

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Ученого совета СФ
БашГУ

Директор СФ БашГУ

Протокол № 2 от
«27» 09 20 16



Ковальский А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения реферата

Стерлитамак – 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Организация разработки тематики и выполнения реферата.....	3
3. Приложение.....	6

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Положением о колледже СФ БашГУ от 25.02.2015 г.
- и иными нормативными актами.

2. Организация разработки тематики и выполнения реферата

2.1. Выполнение реферата является формой текущего контроля оценки успеваемости студентов колледжа.

2.2. Темы рефератов определяются преподавателем в соответствии с рабочей программой дисциплины.

2.3. Реферат имеет строго определенную структуру:

Титульный лист (номер страницы не ставится) (Приложение 1)

Содержание (Приложение 2)

Введение

Основная часть (состоящая из глав, параграфов, пунктов)

Заключение

Список использованных источников.

2.4. Объем реферата должен составлять 15-20 страниц.

Содержание - указатель рубрик (заголовков), включает в себя все разделы реферата. В содержании рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте. В конце каждой главы содержания проставляют номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте.

Введение занимает 1-3 страницы и вводит читателей в курс проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель работы.

В **основной части** необходимо дать содержательную характеристику проблемы. Текст основной части должен быть разделен на несколько параграфов, иметь ссылки на литературные источники.

В **заключении** должны быть сформулированы выводы, отражающие основные результаты работы.

В этой составной части реферата должна быть представлена вся литература, которой пользовался автор при изучении темы. В списке

использованных источников должны быть законодательные акты, нормативные и инструктивные документы, научные монографии, учебники и практические пособия, статьи из периодической печати, из них более половины должны составлять издания последних пяти лет. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы, и на которые имеются ссылки в тексте.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР их должно быть не менее 20, составленный в следующем порядке:

Нормативно-правовые акты:

- Конституция РФ;
- Нормы и принципы международного права;
- Федеральные конституционные законы;
- Федеральные законы, кодексы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты (располагаются в с учетом их юридической силы);

Список использованной литературы:

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;

Интернет-ресурсы:

- официальные сайты например, органов государственной власти Российской Федерации, субъектов РФ, органов местного самоуправления и т.д.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Ссылки на литературный источник должны быть правильно оформлены в виде сносок в нижней части страницы (посредством их отделения от основного текста чертой, под которой указывается порядковый номер ссылки арабскими цифрами, фамилия и инициалы автора, полное название (заголовок) источника, место издания, издательство, год издания, страница.). На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают заново (1,2,3...).

Сноски даются без отступа, выравниваются по ширине, должны быть выполнены шрифтом Times New Roman № 10 через одинарный интервал.

2.5. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее

16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

2.6. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту реферата. Нумерация страниц проводится в правом верхнем углу страницы, арабскими цифрами. При этом первая страница (титульный лист) не нумеруется, то есть нумерация начинается со страницы «Содержание» с цифры «2».

2.7. К защите допускается реферат, выполненный в строгом соответствии с указанными рекомендациями. Невыполнение какого-либо из требований настоящих рекомендаций, влечет снижение оценки за подготовленный реферат.

2.8. После защиты, реферат храниться на ПЦК в течении 1 учебного года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

Предметно-цикловая комиссия юридических дисциплин

Шифр и наименование специальности

РЕФЕРАТ

ФИО СТУДЕНТА

Студента ___ курса (за)очной формы обучения (2г 10м)

«НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ»

Проверил,
преподаватель
ФИО преподавателя _____
«___» _____ 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ.....	6
1.1 Название параграфа первой главы.....	6
1.2 Название параграфа первой главы.....	
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ.....	
2.1 Название параграфа второй главы.....	
2.2 Название параграфа второй главы.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	