

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 11:49:06  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

Экономический  
Экономической теории и анализа

### Практическая подготовка

#### Программа практики

вид практики *Производственная*  
тип практики *Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности*  
способ проведения *Стационарная, выездная*

#### Направление

**38.05.01**

код

**Экономическая безопасность**

наименование специальности

#### Программа

***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***

#### Форма обучения

**Очная**

Разработчик (составитель)

***кандидат экономических наук, доцент***

***Ибрагимова Г. М.***

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	3
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>7</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель .....</b>	<b>7</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....</b>	<b>9</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	10
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	10
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....</b>	<b>11</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ПК-1. Способен разработать интегрированную систему управления рисками
ПК-2. Способен готовить аналитические материалы для принятия мер по линии противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации
ПК-3. Способен готовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации
ПК-4. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1. Способен разработать интегрированную систему управления рисками	ПК-1.1. Использует различные способы выявления внешнего и внутреннего контекста функционирования хозяйствующего субъекта	Обучающийся должен: - знать способы выявления внешнего и внутреннего контекста функционирования хозяйствующего субъекта; - уметь выявлять внутренние и внешние угрозы функционирования хозяйствующего субъекта; - владеть навыками оценки внутренних и внешних угроз функционирования хозяйствующего субъекта
	ПК-1.2. Осуществляет мониторинг наиболее критичных рисков, их динамики и выработывает рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками	Обучающийся должен: - знать потенциальные риски хозяйственной деятельности; - уметь выявлять риски хозяйственной деятельности и выработывает рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками ; - владеть навыками мониторинга рисков хозяйственной деятельности и разработки рекомендаций по управлению ими
	ПК-1.3. Определяет подходы к оценке конкурентной среды и выявлению внешних угроз организации	Обучающийся должен: - знать подходы к оценке конкурентной среды и выявлению внешних угроз

		<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оценивать и выявлять внешние угрозы для организации;</li> <li>- владеть навыками оценки конкурентной среды и выявления внешних угроз организации</li> </ul>
<p>ПК-2. Способен готовить аналитические материалы для принятия мер по линии противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации</p>	<p>ПК-2.1. Осуществляет экономические расчеты и использует их результаты в своей профессиональной деятельности в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методики расчета экономических показателей;</li> <li>- уметь анализировать экономические показатели и использовать результаты анализа в своей профессиональной деятельности в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов;</li> <li>- владеть навыками применения методик расчета экономических показателей в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов</li> </ul>
	<p>ПК-2.2. Осуществляет финансовый анализ в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать порядок проведения финансового анализа;</li> <li>- уметь осуществлять финансовый анализ в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации;</li> <li>- владеть навыками применения результатов финансового анализа в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию</li> </ul>

		терроризма в организации
	ПК-2.3. Проводит финансовые расчеты при расследовании в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	Обучающийся должен: - знать порядок осуществления расчета финансовых показателей; - уметь применять результаты расчета финансовых показателей при расследовании в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: - владеть навыками расчета финансовых показателей при расследовании в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
ПК-3. Способен готовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	ПК-3.1. Осуществляет сбор, обработку и анализ информации с целью планирования и прогнозирования	Обучающийся должен: - знать методику планирования и прогнозирования угроз экономической безопасности; - уметь осуществлять сбор, обработку и анализ информации с целью планирования и прогнозирования; - владеть навыками планирования и прогнозирования угроз экономической безопасности
	ПК-3.2. Использует различные методы при составлении экономических разделов планов и прогнозов	Обучающийся должен: - знать методы составления экономических разделов планов и прогнозов; - уметь составлять экономические разделы планов и прогнозов в организации; - владеть навыками составления экономических разделов планов и прогнозов
	ПК-3.3. Осуществляет расчет и анализ финансово-экономических показателей	Обучающийся должен: - знать методики анализа финансово-экономических показателей;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь осуществлять расчет и анализ финансово-экономических показателей организации;</li> <li>- владеть навыками расчета и анализа финансово-экономических показателей</li> </ul>
ПК-4. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК-4.1. Использует в профессиональной деятельности различные методики расчёта финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методики расчёта финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- уметь использовать в профессиональной деятельности различные методики расчёта финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- владеть навыками расчёта финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с целью обеспечения экономической безопасности</li> </ul>
	ПК-4.2. Использует нормативные документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу по расчетам финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- уметь анализировать деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;</li> <li>- владеть навыками применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы при расчете финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих</li> </ul>

		субъектов
	ПК-4.3. Проводит анализ и совершенствование бизнес-процессов в организации	Обучающийся должен: - знать методики анализа бизнес-процессов в организации; - уметь проводить анализ бизнес-процессов в организации; - владеть навыками совершенствования бизнес-процессов в организации

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности

Способ проведения практики: Стационарная, выездная

Форма проведения практики: Дискретно (по видам практик)

Практика реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Аудит», «Информационные технологии и программные средства в экономике», «Информационная безопасность экономических систем», «Экономическая безопасность», «Бизнес-планирование», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский учет», «Экономический анализ», «Теневая экономика и экономическая безопасность», «Макроэкономический анализ и прогнозирование», «Введение в специальность», «Налоги и налогообложение», «Организация и методика проведения налоговых проверок», «Финансовый анализ», «Правовые основы обеспечения экономической безопасности», «Методические основы оценки экономической безопасности», «Теневая экономика и экономическая безопасность».

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности осуществляется на базе кафедры экономической теории и анализа, а также может осуществляться на базе предприятий.

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре

## 3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 9 зач. ед., продолжительность 6 недели. Общий объем 324 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 60 ч. (в объеме контактной работы по практике входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 264 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

## 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Организационный	Ознакомительная экскурсия по базе	Промежуточный

		практики. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности базы практики. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики.	отчет
2	Прохождение практики	Сбор необходимой информационной базы для написания отчета по практике. Участие в выполнении отдельных видов работ на базе практики. Последовательное выполнения задания по производственной практике.	Промежуточный отчет
3	Формирование отчета	Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении производственной практике. Защита отчета по практике.	Отчет по практике

## 5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по производственной практике.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой.

Зачет проводится в форме защиты отчета по практике.

По итогам зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По окончании практики студент в семидневный срок сдает руководителю практики от кафедры корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике.

Отчет о прохождении практики

Структура отчета по производственной практике включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Библиографический список
7. Приложения.

Во введении кратко подчеркивается значимость специалиста в области экономической безопасности для предприятия, цели и задачи практики.

Основная часть должна включать следующие элементы:

1. Первый раздел предполагает описание объектов практики и значимость специалистов



по экономической безопасности для обеспечения экономической безопасности предприятия.

2. Второй раздел. Индивидуальная часть - материал по работе подразделения (отдела на который возложена обязанность по обеспечению экономической безопасности) в котором проходила практика.

В заключении подводятся итоги практики и делаются краткие выводы.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета.

В приложениях рекомендуется включать те материалы, которые по каким-то причинам не могут быть включены в основную часть, либо утяжеляют ее.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

#### **Основная учебная литература:**

1. Экономическая безопасность : учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682412> (дата обращения: 16.05.2023). – Библиогр. в кн . – ISBN 978-5-238-03504-8. – Текст : электронный.
2. Азарская, М. А. Экономическая безопасность : методические особенности научно-исследовательских работ : учебное пособие : [16+] / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2021. – 118 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621734> (дата обращения: 16.05.2023). – Библиогр.: с. 110-114. – ISBN 978-5-8158-2236-8. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Канаки, В. В. Экономическая безопасность организации : учебное пособие : [16+] / В. В. Канаки, Л. В. Исик ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 116 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686246> (дата обращения: 16.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2923-0. – Текст : электронный

2. Господарик, Ю. П. Международная экономическая безопасность : учебник : [16+] / Ю. П. Господарик, М. В. Пашковская. – 3-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2018. – 416 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490829> (дата обращения: 16.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0344-6. – Текст : электронный.

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	gks.ru	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан
2	rosstat.gov.ru	Федеральная служба государственной статистики
3	audit-it.ru	Бухгалтерская отчетность предприятий РФ

### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Наименование программного обеспечения
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 / ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 / Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012
Консультант Плюс Юрист Центр права "Респект". Договор № 3-19 от 09.01.2019г.
Windows XP Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от

**7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям; компьютерный класс с доступом к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде СФ УУНиТ. Учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры