

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 14:19:56  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Кафедра физвоспитания  
Кафедра Физической культуры и здоровьесберегающих технологий

**Практическая подготовка**

**Программа практики**

вид практики **Учебная**  
тип практики **Производственная практика, проектно-технологическая**  
способ проведения **Стационарная**

Направление

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
код наименование направления

Программа

Физическая культура, Безопасность жизнедеятельности

Форма обучения

Заочная

Разработчик (составитель)  
кандидат псих. наук, доцент  
Крылова А. В.  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	3
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>7</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....</b>	<b>8</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	8
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	9
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	9
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....</b>	<b>10</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-3. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития
ПК-5. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений при подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Обучающийся должен: знать необходимые правовые нормы и методологические основы принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.
	УК-2.2	Обучающийся должен: уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3	Обучающийся должен: владеть методиками определения круга задач в рамках поставленной цели и оценивания альтернативных вариантов, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.
ПК-3. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в	ПК-3.1	Обучающийся должен: знать основные этапы развития предметной

соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития		области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и принципов их соотношения с актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития
	ПК-3.2	Обучающийся должен: уметь соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития
	ПК-3.3	Обучающийся должен: владеть навыками сбора ретроспективной информации, ее аналитики и соотношения с актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития
ПК-5. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений при подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий	ПК-5.1	Обучающийся должен: владеет способами выявления культурных потребностей детей и взрослых; формулирует на аксиологической основе цели и определяет на материале предметной области содержание культурно-досуговых мероприятий
	ПК-5.2	Обучающийся должен: владеет методами и формами организации культурно-досуговой деятельности и общения обучающихся с учетом их индивидуально-личностных особенностей, требований охраны труда, условий проведения массовых мероприятий;

		отбирает и применяет техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение с учетом состава участников культурно-досуговых мероприятий
	ПК-5.3	Обучающийся должен: разрабатывает и реализует программу культурно-досуговых мероприятий совместно с социальными партнерами для различных социальных групп; проводит анализ и самоанализ организации культурно-досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживает педагогические эффекты проведения культурно-досуговых мероприятий

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Производственная практика, проектно-технологическая

Способ проведения практики: Стационарная

Форма проведения практики: Непрерывно

Практика реализуется в рамках обязательной части

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре

## 3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая продолжительность практики составляет 6 недели. Общий объем 324 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 1 ч. (в объем контактной работы по практике входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 323 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

## 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	- Установочная конференция - Ознакомление с организационной структурой учреждения, нормативно-правовыми документами	Руководители практики проводят консультации для студентов

		<p>образовательного учреждения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с материально-технической базой учреждения, планом работы, учетной документацией, отчетной документацией, правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими нормами.</li> <li>- Ознакомление с деятельностью тренера по виду спорта.</li> <li>- Ознакомление с принципами формирования групп детей для тренировочных занятий.</li> <li>- Ознакомление с методами учета эффективности тренировочной работы.</li> <li>- Получение информации медицинского персонала учреждения о медицинском контроле и врачебно-педагогическом обеспечении тренировочного процесса.</li> <li>- Ознакомление с тренировочными занятиями по видам спорта, проводимыми в учреждении.</li> <li>- Составление плана преддипломной практики</li> </ul>	
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка документов планирования тренировочного процесса: Учебный план - график подготовки спортсменов, годовой план тренера по виду спорта, календарно-тематическое планирование по видам спорта, конспекты на проводимые тренировочные занятия.</li> <li>- Оформление документов анализа тренировочного занятия.</li> <li>- Разработка бесед для обучающихся по актуальным вопросам тренировочного процесса.</li> <li>- Участие в методических занятиях, совещаниях, проводимых методистами-преподавателями для студентов-практикантов.</li> <li>- Проведение тренировочных занятий в качестве помощника тренера.</li> <li>- Проведение тренировочных занятий в целом, в том числе зачетного.</li> <li>- Участие в мероприятиях учреждения с целью популяризации физической культуры и спорта.</li> <li>- Оформление наглядной агитации для</li> </ul>	Руководители практики проводят консультации для студентов

		<b>по спорту.</b>	
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ качества профессиональной деятельности практиканта.</li> <li>- Подготовка письменного отчета о преддипломной практике.</li> <li>- Подготовка презентации о преддипломной практике.</li> <li>- Участие в итоговой конференции по практике.</li> <li>- Защита отчета по практике.</li> </ul>	Руководители практики проверяют и оценивают содержание отчетного материала

## 5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности для заочной формы обучения студентов устанавливается отчет по практике.

Содержание отчета включает следующие обязательные разделы:

- Титульный лист
- 1 Методические указания
- 2 Общие положения
- 3 Рабочий график (план) проведения практики
- 3.1 Подготовительный этап
- 3.2 Основной этап
- 3.3 Заключительный этап
- 4 Индивидуальное задание
- 5 Инструктаж по охране труда
- 6 Дневник работы студента
- 6.1 Перечень нормативных документов, регламентирующих организацию физической реабилитации, лечебной физической культуры, адаптивной физической культуры (Федеральные законы, Постановления, приказы Министерств РФ)
- 6.2 Конспект положения об организации работы инструктора-методиста по лечебной физкультуре
- 6.3 Конспект должностных обязанностей инструктора-методиста по адаптивной физической культуре
- 6.4 Обоснование темы курсовой работы.
- 6.5 Описание групп занимающихся физической культурой в период практики с учетом заболевания либо оздоровительной практики
- 6.6 Перечень показаний к выполнению физических упражнений в группах занимающихся с учетом заболевания либо оздоровительной практики
- 6.7 Перечень противопоказаний и ограничений к выполнению физических упражнений в группах занимающихся с учетом заболевания либо оздоровительной практики
- 6.8 Конспект правил медицинского контроля за состоянием занимающихся
- 6.9 Рабочий план
- 6.10 Расписание занятий
- 6.11 План-конспект физкультурного занятия
- 6.12 Список использованной литературы (по ГОСТ 7.1-2003)
- 7 Отчет студента о практике
- 8 Отзыв о практике студента
- 9 Курсовая работа

Оформление отчета по практике проводится в соответствии с методическими указаниями руководителя практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности для заочной формы обучения студентов устанавливается отчет по практике.

По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности). Образовательный стандарт настоящего направления подготовки не предусматривает защиту отчета.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики.

Случаи невыполнения программы практики, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом (дирекцией) срок.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

#### **Основная учебная литература:**

1. Евсеев, Ю. И. Физическая культура : учебное пособие / Ю. И. Евсеев. – 9-е изд., стер. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 448 с. : табл. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271591> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-222-21762-7. – Текст : электронный.
2. Физическая культура и физическая подготовка : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России / В. Я. Кикоть, Я. С. Барчуков, Ю. Н. Назаров [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 455 с. - ISBN 978-5-238-03366-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376420> (дата обращения: 15.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Чертов, Н. В. Физическая культура : учебное пособие : [16+] / Н. В. Чертов ; Южный федеральный университет, Педагогический институт, Факультет физической культуры и спорта. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2012. – 118 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241131> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 112. – ISBN 978-5-9275-0896-9. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Минникаева, Н. В. Теория и методика физической культуры : избранные лекции : учебное пособие : [16+] / Н. В. Минникаева, С. В. Шабашева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 144 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:

- <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481577> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1921-3. – Текст : электронный.
2. Небытова, Л. А. Физическая культура : учебное пособие : [16+] / Л. А. Небытова, М. В. Катренко, Н. И. Соколова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 269 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483844> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 263-267. – Текст : электронный.

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=T3gufgkpWqY">https://www.youtube.com/watch?v=T3gufgkpWqY</a>	Упражнения с мячами на начальном этапе обучения баскетболистов
2	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=Sj7KhEYfdy4">https://www.youtube.com/watch?v=Sj7KhEYfdy4</a>	Тренировка группы начальной подготовки по легкой атлетике.
3	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=T3b23s-8hpA">https://www.youtube.com/watch?v=T3b23s-8hpA</a>	Тренировка в ДЮСШ
4	<a href="https://rucont.ru/collections/2186">https://rucont.ru/collections/2186</a>	Примерные программы для ДЮСШ, СДЮШОР, ШВСМ и федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта
5	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=lsp-VxoQUyM">https://www.youtube.com/watch?v=lsp-VxoQUyM</a>	Тренировка старшей группы по волейболу в ДЮСШ

### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019

10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023
----	--

<b>Наименование программного обеспечения</b>
Windows XP
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc
Office 365 A1 для студентов

#### **7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
Учебная аудитория № 13 (ул.Заводская, 6)	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор (переносной), экран настенный
Учебная аудитория № 12 (ул.Заводская, 6)	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор (переносной), экран настенный
Учебная аудитория № 6 (ул.Заводская, 6)	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор (переносной), экран настенный