

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.06.2022 14:13:44
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Конституционного и муниципального права

Практическая подготовка

Программа практики

вид практики
тип практики
способ проведения

Производственная
Производственная практика, преддипломная
Стационарная, выездная

Направление

40.05.04
код

Судебная и прокурорская деятельность
наименование специальности

Программа

Судебная деятельность

Форма обучения

Очная

Разработчик (составитель)
нет, старший преподаватель
Ямщикова С. Л.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права
ПК-11. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-5. Способен применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
ПК-8. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации
ПК-12. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-13. Способен принимать оптимальные управленческие решения
ПК-14. Способен организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов
ПК-16. Способен организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике
ПК-17. Способен осуществлять организационное обеспечение судопроизводства
ПК-23. Готов соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-13. Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-13.1. Знает систему управленческих решений, задачи и основные направления деятельности судебных органов	Обучающийся должен: знать теорию управленческих решений, стадии, признаки, особенности принятия управленческих решений
	ПК-13.2. Умеет обобщать и анализировать информацию,	Обучающийся должен: уметь применять на

	имеющую значение при принятии решений	практике теорию управленческих решений, осуществлять верное и целесообразное принятие управленческих решений в практической деятельности
	ПК-13.3. Владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений в ходе осуществления профессиональной деятельности	Обучающийся должен: владеть навыками применения на практике теории управленческих решений, навыками принятия и реализации верных и целесообразных управленческих решений в практической деятельности
ПК-14. Способен организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	ПК-14.1. Знает основы планирования работы коллектива	Обучающийся должен: знать особенности работы малого коллектива исполнителей, методику планирования и организации служебной деятельности исполнителей, изученную на дисциплине служебное право, осуществления контроля и учета ее результатов
	ПК-14.2. Умеет осуществлять мероприятия кадрового, финансового, материально-технического и иного характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия	Обучающийся должен: уметь организовать работу малого коллектива исполнителей, уметь планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, , изученную на дисциплине служебное право, осуществлять контроль и учет ее результатов в практической деятельности
	ПК-14.3. Владеет навыками организации работы малого коллектива исполнителей, планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов	Обучающийся должен: владеть навыками организации работы малого коллектива исполнителей, навыками планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов в практической деятельности
ПК-12. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках	ПК-12.1. Знает состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной	Обучающийся должен: знать нормы права о проведении квалифицированных

своей профессиональной деятельности	деятельности	юридических заключений и консультаций в рамках своей профессиональной деятельности
	ПК-12.2. Умеет использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Обучающийся должен: уметь применять нормы права и давать квалификационные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности на месте исполнения практической работы.
	ПК-12.3. Владеет навыками грамотной письменной и устной речи, составления различных юридических документов	Обучающийся должен: владеть навыками применения норм права и осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в рамках своей профессиональной деятельности.
ПК-16. Способен организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике	ПК-16.1. Знает цели, функции, особенности, способы и значение кодификации информации, судебной практики	Обучающийся должен: знать понятие, признаки кодификации, особенности, этапы осуществления кодификационной деятельности в суде, понятие и особенности использования судебной практики
	ПК-16.2. Умеет осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи; вести мониторинг действующего законодательства; эффективно осуществлять поиск информации, необходимой судье для осуществления его полномочий; осуществлять подборку законодательства необходимого для рассмотрения конкретного дела; анализировать и обобщать судебную практику	Обучающийся должен: уметь осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи на месте исполнения практической работы в соответствии с нормами права, регулирующими этот процесс, уметь осуществлять использование судебной практики

	ПК-16.3. Владеет навыками кодификации информации, навыками анализа и методикой применения судебной практики	Обучающийся должен: владеть навыками осуществления кодификационного обеспечения деятельности судьи на месте исполнения практической работы в соответствии с нормами права, регулирующими этот процесс, владеть навыками использования судебной практики
ПК-17. Способен осуществлять организационное обеспечение судопроизводства	ПК-17.1. Знает нормативно-правовое регулирование организации работы судов в РФ	Обучающийся должен: знать понятие, признаки организационного обеспечения судопроизводства, особенности и этапы осуществления организационного обеспечения судопроизводства
	ПК-17.2. Умеет выявлять специфику организационного обеспечения высших судов, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, специализированных судов, мировых судей, специализированных судов;	Обучающийся должен: уметь осуществлять организационное обеспечение судопроизводства на месте исполнения практической работы в соответствии с нормами права, регулирующими этот процесс
	ПК-17.3. Владеет навыками планирования мероприятий по организационному обеспечению деятельности суда и их реализации	Обучающийся должен: владеть навыками осуществления организационного обеспечения судопроизводства на месте исполнения практической работы в соответствии с нормами права, регулирующими этот процесс
ПК-23. Готов соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде	ПК-23.1. Знает понятие и виды государственной службы, законодательство о государственной службе, ограничения, запреты и обязанности	Обучающийся должен: знать нормы о порядке и особенностях прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при

<p>Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации</p>	<p>государственных служащих в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации</p>	<p>Верховном суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации</p>
	<p>ПК-23.2. Умеет добросовестно исполнять обязанности, соблюдать ограничения и запреты государственного служащего; не допускать конфликта интересов;</p>	<p>Обучающийся должен: уметь применять на практике нормы о порядке и особенностях прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации, соблюдать ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации</p>
	<p>ПК-23.3. Владеет навыками неукоснительного соблюдения порядка прохождения государственной службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации</p>	<p>Обучающийся должен: владеть навыками применения на практике норм о порядке и особенностях прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации, соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, связанных с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации</p>