

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 24.06.2022 14:03:03
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Математики и информационных технологий
Фундаментальной математики

Практическая подготовка

Программа практики

вид практики **Учебная**
тип практики **Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**
способ проведения **Стационарная**

Направление

44.03.05 **Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**
код наименование направления

Программа

Математика, Информатика

Форма обучения

Очная

Разработчик (составитель)
кандидат физико-математических наук, доцент
Биккулова Г. Г.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель	4
4. Содержание практики	4
5. Формы отчетности по практике	5
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	6
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	6
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	6
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	6

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
--

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знать закономерности формирования и развития детско- взрослых сообществ, их социально- психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого- педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;	Осуществляет дифференцированный отбор способов взаимодействия участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ.
	ОПК-7.2. Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты;	Проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психологопедагогической компетентности.
	ОПК-7.3. Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами	Использует приёмы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений,

	предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов;	профилактики и разрешения конфликтов.
--	---	---------------------------------------

2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения практики: Стационарная

Форма проведения практики: Непрерывно

Практика реализуется в рамках обязательной части

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 3 зач. ед., продолжительность 2 недели. Общий объем 108 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 24 ч. (в объеме контактной работы по практике входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 84 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; научными сотрудниками, и основными направлениями деятельности преподавателей, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	Присутствие обучающихся на установочной конференции и на инструктаже
2	Основной этап	Инструктаж по технике безопасности (осуществляется в стенах музея). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике и т.п.	Ведение необходимой документации: плана работы, отчета; текущий контроль за посещением мероприятий практики; присутствие обучающихся на инструктаже, консультации
3	Заключительный	Подведение итогов и	Подведение итогов и

	этап	составление отчета. Отчетность по практике включает: отчет по практике (обязателен для всех); реферат и творческое задание в презентативной форме (по желанию обучающегося). Подведение итогов практики.	составление отчета. Отчетность по практике включает: отчет по практике (обязателен для всех); реферат и творческое задание в презентативной форме (по желанию обучающегося). Подведение итогов практики.
4	Отчетный этап	Сдача отчетной документации. Выставление зачета с оценкой.	Оценка работы обучающихся в отчетной документации

5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В процессе реализации основных направлений учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) руководителями (кафедральным и по месту прохождения практики) осуществляются следующие формы контроля и отчетности студентов:

1. Отчет о прохождении практики обязателен для всех студентов и состоит из следующих компонентов: титульный лист отчета по практике, методические указания, общие положения, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, инструктаж по охране труда, дневник работы студента, отчет студента по практике, отзыв о практике студента, результаты защиты отчета.
2. Выполнение реферата и презентации по выбранной теме (по желанию студента).
3. Защита отчета студентом на итоговой конференции и выставление дифференцированного зачета за практику.

Защита отчета обучающегося по учебной практике проводится на семинаре или конференции по результатам практики в установленный деканатом день.

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. Отчеты предоставляются на кафедру алгебры, геометрии и методики обучения или кафедру математического анализа в мае-месяце. Отчет включает в себя: отчет по практике, разработку исследовательской темы, оформленную в форме реферата и презентации (по желанию студента).

При подведении результатов практики учитываются:

- соответствие результатов практики плану практики;
- своевременность выполнения календарного плана прохождения практики и сдачи отчета;
- полнота и качество оформления отчета;
- качество защиты отчета.

Форма контроля – зачет с выставлением оценки, выставляется с учетом качества представленных отчетных материалов по практике.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Мезинов, В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. - 103 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879> (10.06.2021).
2. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553> (10.06.2021).

Дополнительная учебная литература:

1. Столяренко, А.М. Педагогическая системология: Теория, методика, исследования, практика: учебно-методическое пособие / А.М. Столяренко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с.: схем., ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02632-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426677> (10.06.2021).
2. Организация научно-исследовательской работы магистрантов: практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. О.В. Соловьева, Н.М. Борозинец. - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 144 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459348> (10.06.2021).

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	http://минобрнауки.рф	Официальный сайт министерства образования и науки Российской Федерации – Минобрнауки России: официальные документы, тексты авторефератов и диссертаций

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
--------------	--