

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 12:07:38  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Экономической теории и анализа*

**Практическая подготовка**

**Программа практики**

вид практики  
тип практики  
способ проведения

*Учебная*  
*Учебная практика, ознакомительная*  
*Стационарная, выездная*

Направление

**38.05.01**

***Экономическая безопасность***

код

наименование специальности

Программа

***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***

Форма обучения

***Заочная***

Разработчик (составитель)

***кандидат экономических наук, доцент***

***Ибрагимова Г. М.***

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	3
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>6</b>
<b>5. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>7</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....</b>	<b>8</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	8
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	8
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	9
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....</b>	<b>9</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	ОПК-1.1. Использует закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Обучающийся должен: знать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач уметь использовать методы экономической науки при решении профессиональных задач владеть навыками использования методов экономической науки при решении профессиональных задач
	ОПК-1.2. Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	Обучающийся должен: знать потенциальные причины возникновения угроз экономической безопасности уметь на основе статистических данных социально-экономических процессов прогнозировать возможные угрозы экономической безопасности владеть навыками прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
	ОПК-1.3. Анализирует и	Обучающийся должен:

	интерпретирует полученные результаты	знать порядок анализа и интерпретации процесса выявления угроз экономической безопасности уметь использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий при выявлении угроз экономической безопасности владеть навыками использования знаний и методов экономической науки при выявлении угроз экономической безопасности
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК-4.1. Владеет методами и приемами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Обучающийся должен: знать методы и приемы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности уметь использовать методы и приемы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности владеть навыками использования методов и приемов экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Обучающийся должен: знать способы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности уметь разрабатывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности владеть навыками принятия

		организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-4.3. Планирует и организует профессиональную деятельность	Обучающийся должен: знать порядок планирования и организации профессиональной деятельности уметь планировать и организовывать профессиональную деятельность владеть навыками планирования и организации профессиональной деятельности
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития	Обучающийся должен: знать принципы функционирования экономики и экономического развития уметь производить, отбирать и анализировать данные о социально-экономических процессах владеть навыками использования методов сбора и обработки данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих принципы функционирования экономики и экономического развития
	УК-10.2. Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся должен: знать виды и источники информации, используемые хозяйствующими субъектами в процессе своей деятельности, методы ее сбора и анализа, инструменты и средства анализа и систематизации данных уметь осуществлять сбор, анализ и интерпретацию данных и использовать полученные сведения для решения профессиональных задач владеть современными методами сбора, обработки и анализа информации, современными методиками анализа и оценки экономических показателей
	УК-10.3. Управляет	Обучающийся должен:

	личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	знать порядок управления личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей уметь управлять личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей владеть навыками управления личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
--	--	---

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика, ознакомительная

Способ проведения практики: Стационарная, выездная

Форма проведения практики: Дискретно (по видам практик)

Практика реализуется в рамках обязательной части

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре

## 3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая продолжительность практики составляет 2 недели. Общий объем 108 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 1 ч. (в объем контактной работы по практике входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 107 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

## 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап.	Инструктаж, изучение программы практики и программы проведения работ, разработка инструментария выполнения задания	Промежуточный отчет
3	Заключительный этап.	Подготовка отчета по практике. Подбор материалов, которые войдут в отчет, оформление всех необходимых документов. Подготовка к публичной защите отчета	Промежуточный отчет
2	Основной этап.	Самостоятельное изучение монографических работ, статей в периодических изданиях, авторефератов диссертаций, сборников научных трудов по теме исследования.	Промежуточный отчет

		<p>Подбор современных информационных ресурсов.  Проведение анализа экономической деятельности объекта практики.  Изучение функций органов, обеспечивающих экономическую безопасность. Ознакомление с основами научно-исследовательской работы</p>	
--	--	---	--

## 5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по учебной практике. Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой. Зачет проводится в форме защиты отчета по практике.

По итогам зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По окончании практики студент в семидневный срок сдает руководителю практики от кафедры корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике. Отчет о прохождении практики.

Структура отчета по учебной практике включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Библиографический список.
7. Приложения.

Во введении кратко подчеркивается значимость подготовки специалиста в области экономической безопасности, цели и задачи практики. Основная часть должна включать следующие элементы:

1. Первый раздел предполагает описание объекта практики и его экономической и правовой характеристики
2. Второй раздел. Индивидуальная часть - материал исследования по теме индивидуального задания.

В заключении подводятся итоги практики и делаются краткие выводы.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Студенту необходимо подготовить библиографический перечень из не менее 5-ти позиций по каждому типу информационных ресурсов, представленных списком: 1. книги (учебники, учебные пособия, монографии); 2. периодические издания (журналы, газеты); 3. электронные ресурсы в сети Интернет.

В приложениях рекомендуется включать те материалы, которые по каким-то причинам не могут быть включены в основную часть, либо утяжеляют ее.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки

при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

#### **Основная учебная литература:**

1. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 336 с. : ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685> (дата обращения: 08.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03329-7. – Текст : электронный.
2. Экономическая безопасность : учебник / под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2018. – 567 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496884> (дата обращения: 09.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03072-2. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Суглобов, А. Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615936> (дата обращения: 07.05.2022). – Библиогр.: с. 214-219. – ISBN 978-5-238-02378-6. – Текст : электронный
2. Азарская, М. А. Экономическая безопасность предприятия: учетно-аналитическое обеспечение / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476167> (дата обращения: 07.05.2022). – Библиогр.: с. 184-190. – ISBN 978-5-8158-1579-7. – Текст : электронный.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес (URL)</b>	<b>Описание страницы</b>
1	<a href="http://audit-it.ru">audit-it.ru</a>	Бухгалтерская отчетность предприятий РФ
2	<a href="http://rosstat.gov.ru">rosstat.gov.ru</a>	Федеральная служба государственной статистики
3	<a href="http://gks.ru">gks.ru</a>	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан

**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

<b>Наименование программного обеспечения</b>
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 /Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012
Windows XP Лицензионное соглашение MSDN. Государственный контракт №9 от 18.03.2008 г. ЗАО «СофтЛайн»
Консультант Плюс Юрист Центр права "Респект". Договор № 3-19 от 09.01.2019г.
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 / ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009

**7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

<b>Тип учебной аудитории</b>	<b>Оснащенность учебной аудитории</b>
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинет бюджетного учета	учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, кабинет информатики, лаборатория «Учебный банк»	учебная мебель, доска, персональные компьютеры
учебная аудитория для групповых и индивидуальных	учебная мебель, доска

консультаций	
--------------	--