

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 14:47:57
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Педагогика и психологии
Психолого-педагогического образования

Практическая подготовка

Программа практики

вид практики
тип практики
способ проведения

Учебная
Учебная практика, ознакомительная
Стационарная

Направление

44.03.02

код

Психолого-педагогическое образование

наименование направления

Программа

Психология и социальная педагогика

Форма обучения

Очная

Разработчик (составитель)

кандидат педагогических наук, доцент

Гизатулина К. Х.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	7
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	7
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	7
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	8
7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	8

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ПК-6. Способен организовывать и осуществлять продуктивное полисубъектное взаимодействие и психологическое просвещение субъектов образовательного процесса

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. знает способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, как применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся должен: знать способы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, как применять системный подход для решения поставленных задач
	УК-1.2. умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся должен: уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК-1.3. владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, как применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся должен: владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, как применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. знает способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Обучающийся должен: знать способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	ОПК-7.2. умеет	Обучающийся должен:

	организовать взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	уметь организовать взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	ОПК-7.3. владеет навыками организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Обучающийся должен: владеть навыками организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ПК-6. Способен организовывать и осуществлять продуктивное полисубъектное взаимодействие и психологическое просвещение субъектов образовательного процесса	ПК-6.1. знает способы организации и осуществления продуктивного полисубъектного взаимодействия и психологического просвещения субъектов образовательного процесса	Обучающийся должен: знать способы организации и осуществления продуктивного полисубъектного взаимодействия и психологического просвещения субъектов образовательного процесса
	ПК-6.2. умеет организовывать и осуществлять продуктивное полисубъектное взаимодействие и психологическое просвещение субъектов образовательного процесса	Обучающийся должен: уметь организовывать и осуществлять продуктивное полисубъектное взаимодействие и психологическое просвещение субъектов образовательного процесса
	ПК-6.3. владеет навыками организации и осуществления продуктивного полисубъектного взаимодействия и психологического просвещения субъектов образовательного процесса	Обучающийся должен: владеть навыками организации и осуществления продуктивного полисубъектного взаимодействия и психологического просвещения субъектов образовательного процесса

2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика, ознакомительная

Способ проведения практики: Стационарная

Форма проведения практики: Непрерывно

Практика реализуется в рамках обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений (выбрать) части

Практика проводится на 1 курсе в 2 семестре

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 3 зач. ед., продолжительность 2 недели. Общий объем 108 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 24 ч. (в объеме контактной работы по практике входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 84 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка педагогической копилки, игротеки. Подбор и изучение литературы по организации работы с детьми разных возрастов. 2. Установочная конференция по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков. 3. Распределение студентов по базам практики. 4. Инструктаж по технике безопасности. 	<p>Оформление дневника</p> <p>Выполнение заданий</p>
2	Основной этап.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный инструктаж на месте прохождения практики. 2. Ознакомление с документацией. 3. Составление плана работы на смену. 4. Знакомство с отрядом, детьми, изучение индивидуально-психологических особенностей детей. 5. Оформительская работа. 6. Организация режима дня детей. 7. Подготовка и проведение мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> - спортивно-оздоровительных, - культурно-массовых, - трудовых, - походов и экскурсии, - по праздничным датам календаря, - по плану работы ДОЛ и др. 8. Подготовка к завершению смены. 	<p>Оформление дневника</p> <p>Выполнение заданий</p>
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов своей педагогической деятельности. 	<p>Оформление дневника</p>

		2. Подготовка отчетной документации, презентации. 3. Выступление на итоговой конференции с отчетом о проделанной работе.	Выполнение заданий
--	--	---	--------------------

5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

Подготовить материал для отчета о прохождении практики по предложенной схеме:

1. Характеристика отряда: возраст, психологические особенности.
2. Умения и навыки детей в общественной деятельности, проявившиеся в начале смены.
3. Умения, приобретенные за смену.
4. Уровень реализации поставленных целей и задач.
5. Пути выполнения задач:
 - работа с активом отряда;
 - общественно-полезные дела отряда;
 - система постоянных и временных поручений;
 - формы индивидуальной работы;
 - КТД, методика общения, методика дискуссий;
 - реализация педагогики сотрудничества, новых форм работы.
6. Творческий педагогический поиск: анализ педагогической программы, найденные оригинальные приемы воспитания, формы организации летнего отдыха детей и труда подростков в современных условиях.
7. Трудности в организации работы с детьми.
8. Какими знаниями, умениями обогатился студент в процессе подготовки и проведения практики.
9. Что дала практика для становления студента как педагога и психолога?

Порядок отчета по практике.

После окончания практики студенты в установленные сроки сдают отчетную документацию руководителю практики. Руководители принимают защиту практики у студентов в форме дифференцированного зачета, проставляет оценки в ведомость, и оформляют отчет о результатах практики, который хранится на кафедре. Далее организуется итоговая конференция, на которой в обязательном порядке должны присутствовать студенты-практиканты, руководители практики. На итоговой конференции старосты подгрупп с каждой базы практики выступают с коллективным отчетом, докладывают о выполнении задач практики, анализируют опыт работы данного учреждения, указывают трудности, особенности, которые встретились при прохождении практики. В ходе отчета демонстрируют фотографии, видеоматериалы и пр., сделанные в ходе практики. Руководители практики оценивают работу студентов во время практики, высказывают пожелания, называют лучших.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

1. 1. Исаева, И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков / И. Ю. Исаева. – 4-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83439> (дата обращения: 08.06.2023). – ISBN 978-5-9765-1198-9. – Текст : электронный.
2. Шацкий, С.Т. Бодрая жизнь / С.Т. Шацкий. - Москва: Директ-Медиа, 2012. - 167 с. - ISBN 978-5-4460-6125-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97386>(Дата обращения 08.06.23 г)
3. Социально-культурная деятельность в образовательном пространстве. Межвузовский сборник научных и учебно-методических статей / под ред. Е.Л. Кудриной. - Кемерово: КемГУКИ, 2007. - 324 с. - ISBN 978-5-8154-0147-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132894>(дата обращения 08.06.2023)

Дополнительная учебная литература:

1. 1. Педагогическое образование в России: научно-методический журнал / учредитель Уральский государственный педагогический университет; гл. ред. Б.М. Игошев - Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2017. - № 5. - 150 с. - ISSN 2079-8717; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464422>(дата обращения 08.06.2023)
2. Ученые записки Орловского государственного университета : научный журнал / Министерство образования и науки Российской Федерации ; учредитель ФГБОУ ВПО «Орловский государственный университет» ; Глав. науч. ред. Ф.С. Авдеев - Орел : Орловский государственный университет, 2015. - № 1(64). - 393 с.: ил., схем., табл. - ISSN 1998-2720; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446454>(дата обращения 08.06.2023)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	https://www.rsl.ru/	Российская государственная библиотека
2	http://www.pedagogika-rao.ru/	ПЕДАГОГИКА научно–теоретический журнал Российской академии образования

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Наименование программного обеспечения
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePackNoLevelAcdmc 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009

7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, проектор, экран, учебно-наглядные пособия
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	учебная мебель, доска, проектор, экран, учебно-наглядные пособия