

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.06.2022 11:27:52  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad5b

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Башкирской и тюркской филологии*  
*Башкирской филологии*

**Практическая подготовка**

**Программа практики**

вид практики  
тип практики  
способ проведения

*Учебная*  
*Учебная практика, ознакомительная*  
*Стационарная*

Направление

**44.03.05** *Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)*  
код наименование направления

Программа

*Родной (башкирский) язык и литература, Русский язык*

Форма обучения

**Заочная**

Разработчик (составитель)

*к.филол.н, доцент*

**Утяев А. Ф.**

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	3
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>5</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....</b>	<b>6</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	6
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	6
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	6

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и в области образования

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать специфику командной работы, социального взаимодействия	Обучающийся должен: Знать методы получения, хранения, переработки информации
	УК-3.2. Уметь организовать работу в команде, эффективно взаимодействовать в группе	Обучающийся должен: Уметь обобщать и анализировать полученные знания
	УК-3.3. Владеть навыками организации командной работы	Обучающийся должен: Владеть навыками обработки и классификации материала
ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и в области образования	ПК-1.1. Знает о знаково-символической природе и генезисе языковых и литературных явлений, факторах их исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций развития языка и литературы	Обучающийся должен: Знать научную терминологию
	ПК-1.2. Умеет интерпретировать лингвистические, историко-литературные, культурно-мировоззренческие явления и	Обучающийся должен: Уметь работать с научной

	процессы в контексте общей динамики развития языка и литературы с учетом их использования для решения	литературой и справочным материалом
	ПК-1.3. Владеет навыками комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам языка и литературы с использованием научных и текстовых источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных	Обучающийся должен: Владеть навыками анализа различных источников информации

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика, ознакомительная

Способ проведения практики: Стационарная

Форма проведения практики: Непрерывно

Практика реализуется в рамках обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений (выбрать) части

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре

## 3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая продолжительность практики составляет 2 недели. Общий объем 108 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 1 ч. (в объем контактной работы по практике входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 107 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

## 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
3	Заключительный этап	Подведение итогов, оформление отчетной документации по итогам учебной практики. Успешное прохождение практики оценивается в форме зачета с оценкой. По окончании практики студенты должны владеть приемами и методами с научной литературой, навыками правильного ее оформления, анализа различных источников информации.	Предоставление отчетной документации
1	Подготовительный этап	Перед началом практики проводится установочная	Отметка о прохождении инструктажа

		конференция, на которой зачитывается приказ о проведении практики, сообщается о конкретных задачах практики, о форме и о сроках отчетности, проводится консультация, на которой комментируются все этапы работы. Проводится инструктаж по правилам техники безопасности	
2	Основной этап	Выбор научно-исследовательской темы. Поиск и подбор научно-методической литературы по данной теме. Составление списка литературы по данной теме и оформление его согласно требованиям	Предоставление списка учебно-методической литературы по теме, систематизированного и оформленного согласно требованиям

## 5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры:

- 1) Индивидуальное задание, дневник работы студента, отчет студента о практике, отзыв о практике студента;
- 2) Список учебно-методической литературы по выбранной теме.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом (дирекцией) срок.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

#### **Основная учебная литература:**

1. Хөсәйенова Л.М., Абуталипова Р.Ә. Курс һәм сығарылыш квалификация эштәрен язу буйынса методик кулланма. – Өфө: БДПУ нәшриәте, 2012. – 56 б. (10 экз.)
2. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учеб.-метод. пособие. – 6-е изд., переработ. и доп. – М.: Дашков и К., 2009. – 339 с. (12 экз.)

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Фаткуллина Ф.Г., Салимова Л.М. Основы научных исследований: методы, принципы, нормы [Электронный ресурс]: учеб. Пособие. – Уфа: РИЦ БашГУ, 2011 – Режим доступа: Университетская библиотека онлайн URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/FatkullinaOsnov.Nauch.isled.UchPos.2011.pdf>
2. Егерменсе быуат башкорт әзәбиәте. – Өфө, 2003. (55 экз.)

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес (URL)</b>	<b>Описание страницы</b>
1	<a href="http://www.bashculture.ru/archives/72">http://www.bashculture.ru/archives/72</a>	Обзор по истории башкирской литературы

### **6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
--------------	--