

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 11:44:23  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Естественнонаучный*  
*Технологии и общетехнических дисциплин*

**Практическая подготовка**

**Программа практики**

вид практики *Учебная*  
тип практики *Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)*  
способ проведения *Стационарная, выездная*

Направление

**44.03.04** *Профессиональное обучение (по отраслям)*  
код наименование направления

Программа

*Машиностроение и материалобработка*

Форма обучения

*Заочная*

Разработчик (составитель)  
*кпн, доцент*

*Широкова С. Ю.*  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	3
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>6</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....</b>	<b>7</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	7
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	7
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	8
<b>7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....</b>	<b>8</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ПК-1. Способен организовывать учебную и учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ профессионального обучения СПО

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачи, выделяя их базовые составляющие, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленных задач	Обучающийся должен: знать структуру машиностроительного предприятия и виды технологического передела; знать порядок и последовательность обработки деталей машин на различных этапах технологического передела; понимать назначение основных видов технологического передела и их взаимосвязь в общей последовательности технологии изготовления и сборки типовых деталей машин.
	УК-1.2. Осуществляет сбор научной информации на основе анализа, синтеза и других методов; собирает данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области.	Обучающийся должен: уметь анализировать основные этапы обработки деталей машин, их назначение и возможности; уметь выявлять структуру машиностроительного предприятия в рамках основных этапов изготовления изделия; уметь сопоставлять конструктивное назначение детали и виды технологического передела, необходимые для изготовления анализируемой детали.
	УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения	Обучающийся должен: владеть навыками поиска необходимой научно-

	поставленных задач, оценивая их достоинства и недостатки	технической информации относительно объектов машиностроительного производства; навыками построения изображений изделий, оформления чертежей, составления спецификаций; навыками выбора конструкционных материалов, не-обходимых для изготовления деталей машин
ПК-1. Способен организовывать учебную и учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ профессионального обучения СПО	ПК-1.1. Демонстрирует знания преподаваемой области научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности	Обучающийся должен: Знать основные способы для поиска информации, необходимой для решения поставленных задач научно-исследовательского направления
	ПК-1.2. Применяет педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике	Обучающийся должен: Уметь грамотно использовать необходимые методы системного анализа, ИКТ для решения поставленных задач
	ПК-1.3. Планирует и организует проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы	Обучающийся должен: Владеть навыками поиска, критического анализа информации при решении поставленной задачи

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения практики: Стационарная, выездная

Форма проведения практики: Дискретно (по видам практик)

Практика реализуется в рамках обязательной части

Практика проводится на 2 курсе в 3 семестре

## 3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая продолжительность практики составляет 4 недели. Общий объем 216 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 1 ч. (в объем контактной работы по практике

входит консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 215 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

#### 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	Получение задания на практику, установочная конференция. Знакомство с базой практики, наблюдение за организацией процесса, прохождение вводного инструктажа. Знакомство с основными сведениями о технике безопасности.	Дневник практики, устный опрос
2	Основной этап	Ознакомиться и привести основные экономические показатели: объем производства, численность персонала, прибыль и рентабельности производства; калькуляцию себестоимости продукции. Ознакомиться и привести краткие сведения о современных технологических процессах, применяемых на данном предприятии, анализ НИР на предприятии (патенты, лицензии). Разработать технологическую карту на технологический процесс изготовления или реставрации детали из металла или изделия из дерева (оконного блока, дверного блока, школьной мебели и т.п.)	Отчет по практике, устный опрос
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики;	Защита отчета, зачет с оценкой

		<p>систематизация выводов; подготовка отчета и презентации результатов практики</p>	
--	--	---	--

## 5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

Основной формой отчетности по учебной практике является отчет.

Отчет должен содержать следующую информацию:

1. Титульный лист (см. приложение 1).
2. Бланк задания (см. приложение 2).
3. Описание выполнения индивидуального задания
  - 1) изучение организационной структуры предприятия, технико-экономических показатели его работы; характеристики и назначение основных видов продукции предприятия;
  - 2) изучение организации мероприятий по охране труда, производственной санитарии и противопожарных мероприятий на предприятии в целом и на отдельных рабочих местах;
  - 3) изучение организации технологического процесса обработки деталей на предприятии;
  - 4) составление и использование технологической документации применительно к условиям единичного и серийного производства продукции;
  - 5) ознакомление с реализацией достижений науки и техники в организации производства, прогрессивными технологиями и их влиянием на производительность труда и качество выпускаемой продукции;
  - 6) ознакомление с организацией технического контроля на предприятии, применяемыми методами, измерительными приборами и инструментами, системой контроля качества и приемки готовой продукции).
4. Вывод обучающегося о проделанной работе в период прохождения учебной практики (заключение).
5. Приложения. В приложении к отчету по учебной практике включаются различные документы, раскрывающие специфику деятельности предприятия, на котором студент проходил практику, его организационную структуру, финансовое положение, характер работы, выполняемой студентом, его достижения.

Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 х 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее и нижнее – 20, левое – 30, правое – 10-15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки.

Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Руководитель назначает дату и время защиты отчетов по практике. Аттестация обучающихся по результатам практики проходит в виде защиты отчета в форме устного выступления обучающегося. Учебная практика оценивается соответствующей оценкой только после устной защиты отчета. Оценка по учебной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность и аккуратность оформления документов, содержание

отзыва характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Итоги прохождения практики в виде оценки отображаются в: отчете о прохождении практики; зачетной ведомости; зачетной книжке.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

#### **Основная учебная литература:**

1. Плахотникова, Е.В. Организация и методология научных исследований в машиностроении : учебник : [16+] / Е.В. Плахотникова, В.Б. Протасьев, А.С. Ямников. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. – 317 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564325> (дата обращения: 20.06.2023)
2. Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. – 168 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559> (дата обращения: 20.06.2023)

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Голунова, А. А. Методология психолого-педагогического исследования в физико-математическом образовании : учебно-методическое пособие / А. А. Голунова ; научный редактор Т. И. Уткина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-9765-4418-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142290> (дата обращения: 04.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Скопа, В. А. Методология научного исследования : учебное пособие / В. А. Скопа. — Барнаул : АлтГПУ, 2022. — 219 с. — ISBN 978-5-907487-17-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292190> (дата обращения: 04.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес (URL)</b>	<b>Описание страницы</b>
--------------	--------------------	--------------------------

1	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>	Российская государственная библиотека
2	<a href="http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx">http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx</a>	Президентская библиотека имени Ельцина

### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

Наименование программного обеспечения
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc

### 7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
Кабинет методики ОТД. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации, учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель, доска, проектор, экран
Читальный зал: помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС Филиала