

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.06.2022 12:00:05  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Естественнонаучный*  
*Технологии и общетехнических дисциплин*

**Практическая подготовка**

**Программа практики**

вид практики *Учебная*  
тип практики *Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)*  
способ проведения *Стационарная, выездная*

Направление

**44.03.04** *Профессиональное обучение (по отраслям)*  
код наименование направления

Программа

*Технологии производственных процессов и их безопасность*

Форма обучения

**Очная**

Разработчик (составитель)  
*к.п.н., доцент*  
*Анохин С. М.*  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики .....</b>	<b>3</b>
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы .....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций .....	3
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>4</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....</b>	<b>6</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	6
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	6
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	6

## 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ПК-5. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся
--

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-5. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся	ПК-5.1. Демонстрирует знания способов проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.	Обучающийся должен: Знать основные способы для поиска информации, необходимой для решения поставленных задач научно-исследовательского направления
	ПК-5.2. Создает необходимые педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения обучающихся в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей).	Обучающийся должен: Уметь грамотно использовать необходимые методы системного анализа, ИКТ для решения поставленных задач
	ПК-5.3. Применяет методы проектирования совместно с коллегами, обучающимися и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Обучающийся должен: Владеть навыками поиска, критического анализа информации при решении поставленной задачи

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения практики: Стационарная, выездная

Форма проведения практики: Дискретно (по видам практик)

Практика реализуется в рамках обязательной части.

Практика проводится на 1 курсе в 2 семестре

### 3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 6 зач. ед., продолжительность 4 недели. Общий объем 216 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 48 ч. (в объеме контактной работы по практике входят консультации с руководителем практики, защита отчета по практике и сдача дифференцированного зачета по итогам практики), в форме самостоятельной работы 168 ч. (включая подготовку к защите отчета по практике и сдаче дифференцированного зачета по итогам практики).

### 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	Получение задания на практику, установочная конференция. Знакомство с базой практики, наблюдение за организацией процесса, прохождение вводного инструктажа. Знакомство с основными сведениями о технике безопасности.	Дневник практики, усный опрос
2	Основной этап	Ознакомиться и привести основные экономические показатели: объем производства, численность персонала, прибыль и рентабельности производства; калькуляцию себестоимости продукции. Ознакомиться и привести краткие сведения о современных технологических процессах, применяемых на данном предприятии, анализ НИР на предприятии (патенты, лицензии). Разработать технологическую карту на технологический процесс изготовления или реставрации детали из металла или изделия из дерева (оконного блока, дверного блока, школьной мебели и т.п.)	Отчет по практике, усный опрос
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики; систематизация выводов; подготовка отчета и презентации результатов практики	Защита отчета, зачет с оценкой

### 5. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от кафедры.

Основной формой отчетности по учебной практике является отчет. Отчет должен содержать следующую информацию:

1. Титульный лист (см. приложение 1).
2. Бланк задания (см. приложение 2).
3. Описание выполнения индивидуального задания
  - 1) изучение организационной структуры предприятия, технико-экономических показатели его работы; характеристики и назначение основных видов продукции предприятия;
  - 2) изучение организации мероприятий по охране труда, производственной санитарии и противопожарных мероприятий на предприятии в целом и на отдельных рабочих местах;
  - 3) изучение организации технологического процесса обработки деталей на предприятии;
  - 4) составление и использование технологической документации применительно к условиям единичного и серийного производства продукции;
  - 5) ознакомление с реализацией достижений науки и техники в организации производства, прогрессивными технологиями и их влиянием на производительность труда и качество выпускаемой продукции;
  - 6) ознакомление с организацией технического контроля на предприятии, применяемыми методами, измерительными приборами и инструментами, системой контроля качества и приемки готовой продукции).

4. Вывод обучающегося о проделанной работе в период прохождения учебной практики (заключение).

5. Приложения. В приложении к отчету по учебной практике включаются различные документы, раскрывающие специфику деятельности предприятия, на котором студент проходил практику, его организационную структуру, финансовое положение, характер работы, выполняемой студентом, его достижения.

Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее и нижнее – 20, левое – 30, правое – 10-15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки.

Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Руководитель назначает дату и время защиты отчетов по практике. Аттестация обучающихся по результатам практики проходит в виде защиты отчета в форме устного выступления обучающегося. Учебная практика оценивается соответствующей оценкой только после устной защиты отчета. Оценка по учебной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность и аккуратность оформления документов, содержание отзыва характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Итоги прохождения практики в виде оценки отображаются в: отчете о прохождении практики; зачетной ведомости; зачетной книжке.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

Формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью. Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные сроки.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики**

#### **Основная учебная литература:**

1. Плахотникова, Е.В. Организация и методология научных исследований в машиностроении : учебник : [16+] / Е.В. Плахотникова, В.Б. Протасьев, А.С. Ямников. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. – 317 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564325> (дата обращения: 20.06.2022)
2. Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. – 168 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559> (дата обращения: 20.06.2022)

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Белов, П.С. Основы технологии машиностроения : пособие по выполнению курсовой работы / П.С. Белов, А.Е. Афанасьев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 117 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275751> (дата обращения: 20.06.2022)
2. Инновационные центры высоких технологий в машиностроении : монография / В.И. Аверченков, А.В. Аверченков, В.А. Беспалов и др. – Москва : Флинта, 2016. – 180 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93264> (дата обращения: 20.06.2022)

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес (URL)</b>	<b>Описание страницы</b>
1	<a href="http://www.diagram.com.ua/library">http://www.diagram.com.ua/library</a>	Бесплатная техническая библиотека
2	<a href="http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx">http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx</a>	Президентская библиотека имени Ельцина
3	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>	Российская государственная библиотека
4	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>	Электронная научная библиотека

### **6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>
--------------	--