

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.11.2023 12:23:41
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Стерлитамакский филиал**

Колледж

Рабочая программа дисциплины

дисциплина **ПП 04.01** **Производственная практика (по профилю специальности)
«Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и
сотрудниками образовательной организации»**

Профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина, обязательная часть

44.02.01

Дошкольное образование

код

наименование специальности

Углубленный

Год начала подготовки

9 класс 2022/2023

11 класс 2023/2024

Разработчик (составитель)

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

подпись

дата

Стерлитамак 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.	3
1.1. Область применения программы	
1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04	
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.	4
2.1. Требования к результатам освоения программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04	
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.	5
3.1. Структура производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04	
3.2. Расчет часов	
3.3. Содержание производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04	
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.	7
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.	
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.	
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.	
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.	8
6. ПРИЛОЖЕНИЯ.	
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04. «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.«ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Область применения программы.

Программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» углубленной подготовки по основному виду профессиональной деятельности (ВПД) - **взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.**

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04.

Цели учебной практики: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Цели производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности. Предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основному виду профессиональной деятельности (ВПД) - **взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации** в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией, и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций по специальности «Дошкольное образование»:

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.

2.1. Требования к результатам освоения программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04.

Деятельность студента в ходе учебной и производственной практики (по профилю специальности) по модулю ПМ.04 опирается на знания и умения, освоенные в процессе изучения **МДК.04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.**

В процессе освоения программы практики студенты приобретут практический опыт и следующие умения:

ВПД	практический опыт	умения
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.	-планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); -наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка; -определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; -взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; -руководства работой помощника воспитателя.	-планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); -изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; -формулировать цели и задачи работы с семьей; организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; -консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; -анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); - взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; -руководить работой помощника воспитателя.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.

3.1. Структура учебной и производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04

№ п/п	Курс	Семестр	Название модуля	Название практики	Количество часов практики	Время прохождения практики	Форма проведения практики
1	4	8	ПМ.04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	ПП.01.04. Производственная практика (по профилю специальности)	72	Сентябрь-декабрь	рассредоточено

3.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Название модуля		ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения»
Вид практики		производственная практика ПП.01.04 (рассредоточено)
Сроки проведения		3 курс 7 семестр - 40 часов
№ п/п	Кол-во часов	Программное содержание практики
	10	1.Инструктивное совещание по организации и проведению практики; задачи практики; виды деятельности студентов на практике; подготовка студентов к практике, обязанности практиканта. 2.Ознакомление с планом практики. 3.Особенности взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, старшим воспитателем, воспитателем группы, психологом, логопедом, и другими сотрудниками.
	10	Анализ планов взаимодействия педагогов ДОУ с семьёй на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к данным видам планирования 2. Анализ уголков для родителей 3. Составление плана взаимодействия с родителями
	10	Планирование и проведение диагностической работы с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания, определение целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребенком, изучение особенностей семейного воспитания
	10	Наблюдение за детьми, беседы с ними и составление проекта беседы с родителями о достижениях и трудностях в развитии ребенка 2.Определение целей и задач работы с отдельной семьёй (по результатам наблюдений за ребенком, составления характеристики и изучения особенностей семейного воспитания)
	10	Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) по подготовке к проведению детско-родительского проекта
	10	Самостоятельное проведение обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка (беседа с родителями) 2. Участие в подготовке и проведении детско-родительского проекта
	10	4. Диагностика и анализ взаимодействия сотрудников ДОУ с родителями (по результатам анкетирования) 5. Разработка предложений по организации взаимодействия с семьёй и сотрудниками дошкольного учреждения. (Задание 7) Итоговый педсовет, защита портфолио по ПМ 04, заполнение аттестационных листов. Дифференцированный зачет по производственной практике ПМ 04
7	6	Дифференцированный зачет по ПМ.04.

ПРОФИЛЬ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в разных возрастных группах базовых образовательных дошкольных учреждений, условия которых соответствуют требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям данного типа.

Оснащение:

Дошкольное образовательное учреждение

- групповая комната ДОО;
- методический кабинет ДОО.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) реализуется на основе прямых договоров с базовыми образовательными дошкольными учреждениями.

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели дисциплин профессионального цикла колледжа и педагогические работники базовых дошкольных учреждений. Они совместно распределяют практикантов на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль за их педагогической деятельностью, заполняют аттестационные листы по итогам практики.

Подготовка к производственной практике осуществляется руководителя производственной практики, которые консультируют практикантов, утверждают конспекты мероприятий с родителями.

В ходе производственной практики по модулю студенты приобретают практический опыт планирования, организации взаимодействия с воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации по виду профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации»

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Преподаватели дисциплин профессионального цикла, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю профессии, первую или высшую квалификационные категории, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Педагогические работники дошкольных учреждений, руководящие практикой студентов, должны иметь квалификационную категорию, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности «Дошкольное образование».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	---

<p>4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями</p>	<p>В соответствии с целью взаимодействия с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирает методы педагогической диагностики семьи, - готовит диагностический инструментарий и проводит диагностику, используя выбранный инструментарий. - Анализирует результаты диагностического обследования, формулирует выводы. - Составляет психологический портрет семей группы и корректирует цели взаимодействия с родителями в соответствии с выявленными особенностями семей воспитанников, задачами воспитания и обучения детей. - Выбирает формы взаимодействия с родителями с учетом данных диагностики. - Составляет план работы с родителями с учетом возраста детей, целей образовательного учреждения и результатами диагностического обследования запросов родителей. 	<p>Текущий контроль: защита проекта работы с родителями.</p> <p>Экспертная оценка проведения мероприятий.</p> <p>Зачет на производственной практике по профессиональному модулю.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по ПМ 04- защита портфолио.</p>
<p>ПК.4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p>	<p>Выбирает тематику консультации для родителей, учитывая возрастные особенности детей, задачи взаимодействия с родителями, воспитательный потенциал семьи.</p> <p>Отражает в содержании консультации основные закономерности социального, психического и физического развития детей дошкольного возраста, четко и понятно формулирует рекомендации, использует интересные примеры семейного воспитания.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности студента на практике.</p>
<p>ПК.4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном</p>	<p>- При подготовке к родительскому собранию изучает уровень компетентности семей воспитанников по заявленной теме.</p> <p>- Выбирает технологию проведения собрания в соответствии с целью</p>	<p>Экспертная оценка деятельности студента на практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по ПМ 04.</p>

	<p>и задачами взаимодействия с родителями, определенными в годовом плане работы ДОУ, а также темой, возрастной группой и запросами родителей группы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отбирая содержание и форму проведения собрания, ориентируется на максимальное взаимодействие участников собрания и их активность. - Демонстрирует уважительное и внимательное отношение к мнению родителей, демократический стиль общения. - Успешно привлекает родителей к участию в образовательном процессе ДОУ в разных формах совместной образовательной деятельности (совместный труд, вечер досуга), использует разные формы поощрения родителей за активность (объявление добрых дел, детские памятные сувениры, открытки-благодарности). 	
<p>ПК.4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирует результаты работы с родителями в соответствии с поставленными целями и задачами. - Формулирует причины неудач, корректирует задачи работы с родителями, ориентируясь на достигнутые результаты. - Выбирает способы (формы и методы) коррекции процесса взаимодействия с родителями в соответствии с вновь поставленными целями. 	<p>Отчет по практике.</p> <p>Дифференцированный зачет на производственной практике</p> <p style="text-align: right;">П</p> <p>о профессиональному модулю.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по</p>
<p>ПК.4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Успешно взаимодействует с помощником воспитателя группы, строит педагогически целесообразное бесконфликтное общение. - Успешно взаимодействует со специалистами ДОУ (музыкальным руководителем, старшим воспитателем, инструктором по физкультуре, педагогом-психологом и др.), строит свое общение, ориентируясь на должностные обязанности, а также распределение обязанностей между сотрудниками за реализацию плана 	<p>Экспертная оценка деятельности студента на практике.</p>

	<p>образовательной работы ДОУ на неделю (месяц).</p> <p>- Демонстрирует ответственность, заинтересованность, активность в ходе совместной педагогической деятельности, ориентируется на совместный результат.</p>	
--	---	--