

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 11:45:36
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Бухгалтерского учета и аудита

Оценочные материалы по практике

вид практики
тип практики
способ проведения

Учебная
Учебная практика, ознакомительная
Стационарная

Направление

38.04.01

Экономика

код

наименование направления

Программа

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения

Очно-заочная

Разработчик (составитель)
кандидат педагогических наук, доцент
Рафикова В. М.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	6
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	7

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	ОПК-1.1. Демонстрирует знания основных экономических категорий и моделей.
	ОПК-1.2. Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения в ходе реализации практических и исследовательских задач.
	ОПК-1.3. Дает оценку и интерпретирует результаты исследований в области экономики для решения практических и исследовательских задач.
ПК-1. Способен организовать процесс ведения учета в экономических субъектах	ПК-1.1. Осуществляет сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта для целей организации бухгалтерского учета
	ПК-1.2. Подготавливает предложения для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета; организует постановку учета экономического субъекта в соответствии с утвержденной организационной формой.
	ПК-1.3. Доводит до сведения работников бухгалтерской службы внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, включая стандарты в области бухгалтерского учета, и разъясняет порядок их применения; Осуществляет планирование, организацию и контроль текущей деятельности бухгалтерской службы; координирует взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения проверок
ПК-2. Способен организовать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	ПК-2.1. Организует разработку и актуализацию стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Обеспечивает консультирование работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК-2.2. Планирует порядок и сроки выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организует контроль соблюдения установленных требований; Организует процесс формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также

	<p>пояснительной записки и пояснений</p> <p>ПК-2.3. Контролирует правильность формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p> <p>Обеспечивает ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством, сохранность и передачу в архив бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
--	---

Показатели оценивания результатов обучения в ходе прохождения практики

№ п/п	Показатель оценивания	Оцениваемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	Демонстрируются навыки публичных выступлений	ПК-1	ПК-1.3
2	Демонстрируется владение культурой общения с аудиторией	ПК-2	ПК-2.4
3	Даются квалифицированные ответы на вопросы	ПК-1	ПК-1.2
4	Представляются качественные презентации материалов работы в ходе защиты	ПК-1	ПК-1.3
5	Демонстрируется соответствие нормам и правилам оформления	ОПК-1, ПК-2, ПК-1	ПК-1.2, ПК-2.3, ОПК1.3
6	Демонстрируется готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач	ОПК-1, ПК-2, ПК-1	ПК-1.1, ПК-2.1, ОПК1-2
7	Демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выполнения задания на практику	ОПК-1, ПК-1	ПК-1.1, ОПК-1.2
8	Демонстрируется способность самостоятельно формулировать выводы	ОПК-1, ПК-1, ПК-2	ПК-1.2, ПК-2.2, ОПК-1.2
9	Полно и системно рассматриваются пути и методы выполнения поставленного задания	ОПК-1, ПК-2	ПК-2.4, ОПК-1.3
10	Демонстрируется понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику	ОПК-1	ОПК-1.1

Критерии оценивания результатов обучения в ходе прохождения практики

№ п/п	Показатель оценивания	Уровень результатов обучения		
		0	1	2
1	Демонстрируются	Не сформированы	Частично	В полной мере

	навыки публичных выступлений	навыки публичных выступлений	сформированы навыки публичных выступлений	демонстрируются навыки публичных выступлений
2	Демонстрируется владение культурой общения с аудиторией	Не сформировано владение культурой общения с аудиторией	Частично сформировано владение культурой общения с аудиторией	В полной мере демонстрируется владение культурой общения с аудиторией
3	Даются квалифицированные ответы на вопросы	Не сформировано умение давать квалифицированные ответы на вопросы	Частично сформирована умение давать квалифицированные ответы на вопросы	В полной мере демонстрируется умение давать квалифицированные ответы на вопросы
4	Представляются качественные презентации материалов работы в ходе защиты	Не сформировано умение создавать качественные презентации материалов работы в ходе защиты	Частично сформировано умение создавать качественные презентации материалов работы в ходе защиты	В полной мере демонстрируется умение создавать качественные презентации материалов работы в ходе защиты
5	Демонстрируется соответствие нормам и правилам оформления	Не соответствие нормам и правилам оформления	Частичное соответствие нормам и правилам оформления	Полное соответствие нормам и правилам оформления
6	Демонстрируется готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач	Не сформирована готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач	Частично сформирована готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач	В полной мере сформирована готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач
7	Демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выполнения задания на практику	Не сформирована способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выполнения задания на практику	Частично демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выполнения задания на практику	В полной мере демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выполнения задания на практику
8	Демонстрируется способность самостоятельно формулировать выводы	Не сформирована способность самостоятельно формулировать выводы	Частично сформирована способность самостоятельно формулировать выводы	В полной мере демонстрируется способность самостоятельно формулировать выводы
9	Полно и системно рассматриваются пути и методы выполнения	Не сформирована способность полно и системно рассматривать пути	Частично рассматриваются пути и методы выполнения	В полной мере рассматриваются пути и методы выполнения

	поставленного задания	и методы выполнения поставленного задания	поставленного задания	поставленного задания
10	Демонстрируется понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику	Не сформировано понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику	Частичное понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику	В полной мере демонстрируется понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику

Критерии оценивания результатов обучения в ходе прохождения практики:

2 балла – результаты достигнуты полностью;

1 балл – результаты достигнуты не в полной мере;

0 баллов – результаты не достигнуты.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций в результате прохождения практики

Оценка «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и суммарное количество баллов попадает в интервал: 16-20;

Оценка «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и суммарное количество баллов попадает в интервал: 11-15;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и суммарное количество баллов попадает в интервал: 6-10;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и суммарное количество баллов попадает в интервал: 0-5.

2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике
Примерные вопросы к зачету с оценкой.

1. Какая организационно-правовая форма используется на предприятии?
2. Какова организационная структуры и структура управления коммерческой организации?
3. Какие основные виды деятельности у коммерческой организации?
4. Каковы источники формирования финансовых ресурсов, используемых в деятельности коммерческой организации?
5. Какова структура и функции финансовых подразделений коммерческой организации?
6. Какие функции осуществляют финансовые и контролирующие службы коммерческой организации?
7. Каковы должностные инструкции работников финансовых и контролирующих служб коммерческой организации?
8. Какие рекомендации по совершенствованию функциональной структуры управления на предприятии вами предложены?

Отчет о прохождении практики

Структура отчета по практике представлена в Приложении А.

Основными структурными элементами отчета по практике являются: титульный лист; рабочий график (план) проведения практики; индивидуальное задание; инструктаж по охране труда; дневник работы студента; отчет студента о практике; отзыв о практике студента; результаты защиты отчета.

Отчет студента о практике включает следующие основные разделы:

1. характеристика объекта исследования.
2. Состав и содержание бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Список использованных источников.

Заключение.

Приложения (при наличии).

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Перевод уровня освоения компетенций в академическую оценку

Академическая оценка	Баллы	Описание показателей академической оценки
Отлично	16-20	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы
Хорошо	11-15	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании
Удовлетворительно	6-10	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы

Неудовлетворительно	0-5	Обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы
---------------------	-----	---