

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Бухгалтерского учета и аудита

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина

Финансовое и учетное законодательство

Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.ДВ.05.02

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

38.03.01

код

Экономика

наименование направления

Программа

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2020 г.

Разработчик (составитель)

старший преподаватель

Давлетова А. К.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
		1	2	3	4	
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	1 этап: Знания	Обучающийся не знает современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие бухгалтерский учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	Обучающийся не в полной мере знает современное законодательство нормативные и методические документы, регулирующие бухгалтерский учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	Обучающийся хорошо знает современное законодательство нормативные и методические документы, регулирующие бухгалтерский учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	Обучающийся показывает глубокие знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих бухгалтерский учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	Устный опрос, презентация реферата
	2 этап: Умения	Обучающийся не умеет использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих бухгалтерский	Обучающийся недостаточно правильно умеет использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих	Обучающийся умеет правильно использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих бухгалтерский учет,	Обучающийся умеет правильно использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих	тесты

		учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	бухгалтерский учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	контроль, ревизию в различных сферах деятельности, но допускает неточности	бухгалтерский учет, контроль, ревизию в различных сферах деятельности	
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся не владеет навыками использования правовой информации для характеристики состояния учета и контроля на предприятиях различных сфер деятельности	Обучающийся не в полном объеме владеет навыками использования правовой информации для характеристики состояния учета и контроля на предприятиях различных сфер деятельности	Обучающийся хорошо владеет навыками использования правовой информации для характеристики состояния учета и контроля на предприятиях различных сфер деятельности	Обучающийся отлично владеет навыками использования правовой информации для характеристики состояния учета и контроля на предприятиях различных сфер деятельности	контрольная работа
Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующи	1 этап: Знания	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основных нормативных документов, регулирующих порядок формализации бухгалтерской практики и ведения	Обучающийся не в полной мере знает основные нормативные документы, регулирующие порядок формализации бухгалтерской практики и ведения бухгалтерского учета в Российской	Обучающийся хорошо знает основные нормативные документы, регулирующие порядок формализации бухгалтерской практики и ведения бухгалтерского учета в Российской	Обучающийся показывает глубокие знания основных нормативных документов, регулирующих порядок формализации бухгалтерской практики и ведения бухгалтерского	Устный опрос

е деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)		бухгалтерского учета в Российской Федерации; положений (стандартов) по бухгалтерскому учету, устанавливающие принципы, правила и способы ведения учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности	Федерации;положения (стандарты) по бухгалтерскому учету, устанавливающие принципы, правила и способы ведения учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности	Федерации;положения (стандарты) по бухгалтерскому учету, устанавливающие принципы, правила и способы ведения учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности	учета в Российской Федерации; положений (стандартов) по бухгалтерскому учету, устанавливающие принципы, правила и способы ведения учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности	
	2 этап: Умения	Обучающийся не умеет применять нормы действующего законодательства и стандартов бухгалтерского учета для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся недостаточно правильно умеет применять нормы действующего законодательства и стандартов бухгалтерского учета для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся умеет правильно применять нормы действующего законодательства и стандартов бухгалтерского учета для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, но допускает неточности	Обучающийся умеет правильно применять нормы действующего законодательства и стандартов бухгалтерского учета для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Тестовые задания

	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся не владеет навыками использования действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся не в полной мере владеет навыками использования действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся хорошо владеет навыками использования действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся отлично владеет навыками использования действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Контрольная работа
--	---	--	--	--	---	--------------------

2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к устному опросу

1. Понятие и роль законодательства в бухгалтерском учете
2. Отрасли законодательства, регулирующие бухгалтерский учет
3. Правила трактовки нормативных документов, регулирующих хозяйственную деятельность предприятия.
4. Легальное толкование закона
5. Судебное толкование закона
6. Доктринальная трактовка законов
7. Из каких уровней состоит система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ?
8. Какие нормативные документы относятся к первому уровню нормативного регулирования?
9. Каким образом Конституция РФ соотносится с бухгалтерским учетом?
10. Что такое кодекс законов? Какие кодексы вы знаете?
11. Какие положения организации учетной работы сформулированы в Гражданском кодексе РФ?
12. Что определяет Налоговый кодекс РФ? Как он влияет на ведение бухгалтерского учета?
13. Какое влияние на ведение бухгалтерского учета оказывает Трудовой кодекс РФ?

14. Структура и сфера применения Налогового кодекса РФ.
15. Понятие реализации в Налоговом кодексе РФ.
16. Порядок определения доходов и их классификация в Налоговом кодексе РФ.
17. Понятие доходов от реализации в Налоговом кодексе РФ.
18. Внереализационные доходы.
19. Понятие и классификация доходов в ПБУ 9/99.
20. Доходы от обычных видов деятельности.
21. Прочие доходы.
22. Порядок признания доходов в ПБУ 9/99.
23. Гражданский кодекс РФ, его структура и сфера применения.
24. Понятие имущества в гражданском законодательстве.
25. Категория "имущество" и ее отражение в бухгалтерском учете.
26. Понятие и виды обязательств в гражданском законодательстве.
27. Исполнение обязательств и ответственность по обязательствам.
28. Договор: понятие, субъекты, содержание.
29. Виды договоров.
30. Понятие обязательства в бухгалтерском законодательстве.
31. Бухгалтерский учет обязательств.
32. Трудовой кодекс РФ, его структура и сфера применения.
33. Понятие трудового договора, порядок его заключение и расторжения.

Тестовые задания

- 1. Закон о бухгалтерском учете относится к документам:**
- а) первого уровня;
 - б) второго уровня;
 - в) третьего уровня;

- г) четвертого уровня.
2. Инвентаризация – это:
- а) пересчет имущества предприятия;
 - б) выявление недостатков и потерь предприятия;
 - в) выявление фактического наличия соответствующих объектов, которое сопоставляется с данными бухгалтерского учета;
 - г) ревизия.
3. Учетная политика формируется путём:
- а) выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких, определенных стандартами;**
 - б) выбора методов ведения бухгалтерского учета;
 - в) пересмотра Плана счетов бухгалтерского учета;
 - г) выбора учетных регистров.
4. К четвертому уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета в России относятся:
- а) Кодексы РФ и федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
 - б) ПБУ;
 - в) учетная политика предприятия;
 - г) План счетов бухгалтерского учета.
5. Бухгалтерская отчетность отражает:
- а) финансовое положение предприятия на отчетную дату, финансовый результат его деятельности и движение денежных средств за отчетный период;**
 - б) дебиторскую и кредиторскую задолженность;
 - в) имущественное положение предприятия;
 - г) финансовые результаты предприятия.
6. ПБУ 14/2007 устанавливает:
- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
 - б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;
 - в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
 - г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах.
7. ПБУ 9/99 устанавливает:
- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
 - б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;
 - в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
 - г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.
8. К третьему уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета в России относятся:
- а) Кодексы РФ и федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
 - б) ПБУ;
 - в) учетная политика предприятия;
 - г) План счетов бухгалтерского учета.
9. Методические указания, рекомендации, инструкции относятся к документам нормативного регулирования:
- а) первого уровня;
 - б) второго уровня;
 - в) третьего уровня;

г) четвертого уровня.

10. ПБУ 1/08 устанавливает:

- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
- б) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
- в) правила формирования и раскрытия учетной политики;
- г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах.

Вариант -2

1. Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ) — это:

- а) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом РФ;
- б) стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий хозяйственной деятельности;
- в) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия по учету затрат;
- г) стандарты соответствия качества.

2. Объекты бухгалтерского учета – это:

- а) факты хозяйственной жизни;**
- б) бухгалтерский баланс;
- в) инвентаризация;
- г) бухгалтерские счета, метод двойной записи.

3. Приказ об учетной политике разрабатывается и утверждается на срок:

- а) один квартал;
- б) один год;
- в) на весь период функционирования предприятия;
- г) один месяц.

4. Бухгалтерскую отчетность подписывает:

- а) руководитель предприятия;**
- б) главный бухгалтер;
- в) финансовый менеджер и владелец;
- г) специалист, осуществляющий бухгалтерский учет.

5. ПБУ утверждаются приказом:

- а) Минфина России;
- б) руководителя предприятия;
- в) Центрального банка России;
- г) Правительства РФ.

6. ПБУ 6/01 устанавливает:

- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
- б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;
- в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
- г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах.

7. ПБУ 3/2006 устанавливает:

- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
- б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;

- в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об активах и обязательствах, стоимость которых выражена в иностранной валюте;
- г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.

8. На каком счете отражаются материалы:

- а) 01; б) 08; в) 04; г) 10.

9. На каком счете учитывается уставный капитал организации:

- а) 82; б) 80; в) 90; г) 81.

10. В состав годовой бухгалтерской отчетности входят:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) план счетов бухгалтерского учета;
- в) бухгалтерские счета;
- г) учетные регистры.

Контрольная работа

1. Ответить на следующие вопросы:

- 1) Указать цель бухгалтерского учета в соответствии с ФЗ-402.
- 2) Перечислить обязательные реквизиты первичных учетных документов.
- 3) Что означает допущение непрерывности деятельности?
- 4) Перечислить счета 2 раздела Плана счетов бухгалтерского учета.
- 5) Раскрыть назначение и характер Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ?

2. Выбрать правильные ответы:

1. Приказ об учетной политике на предприятии относится к ... уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:

- а) первому;
- б) второму;
- в) третьему;
- г) четвертому.

2. Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ) — это:

- а) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом РФ;
- б) стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий хозяйственной деятельности;
- в) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия по учету затрат;
- г) стандарты соответствия качества.

3. Приказ об учетной политике разрабатывается и утверждается на срок:

- а) один квартал;
- б) один год;
- в) на весь период функционирования предприятия;
- г) один месяц.

4. К третьему уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета в России относятся:

- а) Кодексы РФ и федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- б) ПБУ;
- в) учетная политика предприятия;
- г) План счетов бухгалтерского учета.

5. ПБУ утверждаются приказом:

- а) Минфина России;

- б) руководителя предприятия;
 - в) Центрального банка России;
 - г) Правительства РФ.
6. ПБУ 6/01 устанавливает:
- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
 - б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;
 - в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
 - г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах.
7. ПБУ 3/2006 устанавливает:
- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
 - б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;
 - в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об активах и обязательствах, стоимость которых выражена в иностранной валюте;
 - г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.

Вариант -2

1. Ответить на следующие вопросы:
 - 1) Дать определение факта хозяйственной жизни в соответствии с ФЗ-402.
 - 2) Перечислить приложения к учетной политике, которые утверждаются при утверждении учетной политики.
 - 3) Что означает допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности?
 - 4) Перечислить счета 4 раздела Плана счетов бухгалтерского учета.
 - 5) Раскрыть назначение и характер учетной политики предприятия?

2. Выбрать правильные ответы:
 1. Учётная политика — это:
 - а) политика государства, воздействующая на количество денег в обращении;
 - б) совокупность способов ведения бухгалтерского учёта;
 - в) регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка;
 - г) политика, целью которой является обеспечение стабильного функционирования экономики.
 2. Основная задача бухгалтерского учета:
 - а) предотвращение потерь и выявление резервов;
 - б) повышения эффективности хозяйственной деятельности организации;
 - в) контроль за сохранностью имущества организации;
 - г) **формирование документированной и систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета.**
 3. В настоящее время утверждены ... ПБУ:
 - а) 21;
 - б) 22;
 - в) 23;
 - г) 24.
 4. ПБУ 1/08 устанавливает:
 - а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
 - б) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
 - в) правила формирования и раскрытия учетной политики;
 - г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах.

5. ПБУ 10/99 устанавливает:
- а) правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах;
 - б) правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах;
 - в) правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах;
 - г) правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.
- 6. На каком счете отражаются нематериальные активы:**
- а) 01; б) 02; в) 04; г) 76.
- 9. На каком счете учитывается прибыль организации:**
- а) 84; б) 90; в) 99; г) 91.
7. Отчетным периодом для годовой бухгалтерской отчетности является:
- а) календарный месяц;
 - б) квартал;
 - в) календарный год;
 - г) декада.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Законодательство в экономике.
2. Система российского бухгалтерского законодательства.
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
4. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета.
5. Организационно-технические аспекты учетной политики.
6. Методические аспекты учетной политики.
7. Понятие и организация налогового учета.
8. Налоговый кодекс РФ, его структура и сфера применения.
9. Гражданский кодекс РФ, его структура и сфера применения.
10. Договорная политика организации.
11. Трудовой кодекс РФ, его структура и применение в бухгалтерском учете.
12. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера организации.
13. Профессиональный стандарт бухгалтера.
14. Категория «имущество» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве.
15. Категория «обязательства» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве.
16. Категория «доходы» в бухгалтерском и налоговом законодательстве.
17. ПБУ 1/2008 «Учетная политика».
18. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда».
19. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».
20. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».
21. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».
22. ПБУ 6/01 «Учет основных средств».
23. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты».
24. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы».
25. ПБУ 9/99 «Доходы организации».
26. ПБУ 10/99 «Расходы организации».
27. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах».
28. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам».
29. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи».
30. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».
31. ПБУ 15/2008 «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию».
32. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности».
33. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы».

34. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».
35. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений».
36. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности».
37. ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений».
38. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».
39. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».
40. ПБУ 24/2011 «Учет затрат на освоение природных ресурсов».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				20
1. Аудиторная работа	3	5	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Модуль 2				
Текущий контроль				20
1. Аудиторная работа	3	5	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Поощрительные баллы				10
1. Публикация статей				5
2. Участие в конференции				5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических занятий			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет с оценкой	-	-	0	0

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

Рейтинговый балл = $k \times$ Максимальный балл,

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На дифференцированном зачете выставляется оценка:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,
- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.