

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 27.06.2022 15:12:54
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad56

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Естественнонаучный
Технологии и общетехнических дисциплин

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина

Охрана труда

*Блок Б1, часть, формируемая участниками образовательных отношений,
Б1.В.ДВ.01.01*

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Направление

15.03.01

Машиностроение

код

наименование направления

Программа

Машиностроение

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2022 г.

Разработчик (составитель)

Хаустов С. Л.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	6
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания	15

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
			1	2	3	4	
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
ПК-3. Способен определять вредные и опасные воздействия производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	ПК-3.1. Способен знать вредные и опасные воздействия производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	Обучающийся должен: знать вредные и опасные воздействия производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	Фрагментарные представления о вредных и опасных воздействиях производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	В целом сформированные, но неполные знания об вредных и опасных воздействиях производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знаниях об вредных и опасных воздействиях производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	Сформированные систематические знания об основных положениях вредных и опасных воздействиях производственных процессов на работников, осуществлять подготовку предложений по уменьшению вредных и опасных воздействий на окружающую среду	Устный опрос
	ПК-3.2.	Обучающийся	Фрагментарные	В целом	Успешное, но	Сформированно	

<p>Способен разрабатывать режимы производственных процессов машиностроительного производства, рационально используя сырьевые и энергетические ресурсы</p>	<p>должен: уметь разрабатывать режимы производственных процессов машиностроительного производства, рационально используя сырьевые и энергетические ресурсы</p>	<p>умения использовать полученные знания при разработке режимов производственных процессов машиностроительного производства, рационально используя сырьевые и энергетические ресурсы</p>	<p>успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания при разработке режимов производственных процессов машиностроительного производства, рационально используя сырьевые и энергетические ресурсы</p>	<p>содержащее отдельные пробелы, умение использовать полученные знания при разработке режимов производственных процессов машиностроительного производства, рационально используя сырьевые и энергетические ресурсы</p>	<p>е умение использовать полученные знания при разработке режимов производственных процессов машиностроительного производства, рационально используя сырьевые и энергетические ресурсы</p>	<p>задания</p>
<p>ПК-3.3. Способен применять проектные решения с учетом требований безопасности и экологичности</p>	<p>Обучающийся должен: владеть способностями применять проектные решения с учетом требований безопасности и экологичности</p>	<p>Фрагментарное владение основными навыками применять проектные решения с учетом требований безопасности и экологичности</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение использовать основные навыки применения проектных решений с учетом требований безопасности и экологичности</p>	<p>Успешное, но содержащее отдельные пробелы, в умении использоваться основные навыки применения проектных решений с учетом требований безопасности и</p>	<p>Сформированными основными навыками применения проектных решений с учетом требований безопасности и экологичности</p>	<p>Контрольная работа</p>

					ЭКОЛОГИЧНОСТИ		
--	--	--	--	--	----------------------	--	--

2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов к устному опросу

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности

Компетенции ПК-3) на этапе «Знания»

1. Каковы основные задачи управления безопасностью труда?
2. Назовите законодательные акты в области охраны труда и их основные положения.
3. Охарактеризуйте основные направления государственной политики в области охраны труда.
4. Какие виды инструктажа по безопасности труда существуют? Назовите время и периодичность их проведения.
5. Какие несчастные случаи подлежат расследованию и учету?
6. Перечислите показатели производственного травматизма.
7. Какие существуют виды ответственности должностных лиц за нарушение требований по охране труда?
8. В чем состоит экономический ущерб от производственного травматизма и профессиональных заболеваний?
 1. Каковы основные показатели эффективности мероприятий по улучшению условий и охране труда?
 2. Назовите основные источники и причины получения механических травм на производстве.
 3. Какие виды работ относят к наиболее вредным и опасным. Охарактеризуйте опасные и вредные производственные факторы этих видов работ.
 4. Дайте определение шума и вибрации.
 5. Перечислите основные источники шума и вибрации на производстве.
 6. Расскажите об источниках электрической опасности на производстве.
 7. Как воздействует электрический ток на организм человека. Перечислите и охарактеризуйте виды электротравм.
 8. Дайте определение горения и взрыва.
 9. Назовите основные причины и источники пожаров на производстве и в учебных заведениях.
 10. Расскажите об основных опасных факторах пожара.

Тестовые задания

Перечень тестовых заданий для оценки уровня сформированности компетенции (ПК-3) на этапе «Умения»

1. Для организации работ по обеспечению выполнения работниками требований безопасности на предприятиях с численностью более 100 человек необходимо
 - a. создать службу безопасности (охраны труда) из одного или нескольких специалистов, имеющих соответствующую квалификацию или опыт работы в деле охраны труда, прошедших проверку знаний по охране труда;
 - b. возложить обязанности специалиста по охране труда по усмотрению работодателя на одного из специалистов с его согласия после соответствующего обучения или заключить договор со сторонними службами безопасности, оказывающими услуги в области охраны труда;
 - c. создать работодателем комиссию (комитет) по охране труда, в которой на паритетной основе вводятся представители работодателя и профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.
2. Для организации работ по обеспечению выполнения работниками требований безопасности на предприятиях с численностью более 10 человек необходимо
 - a. создать службу безопасности (охраны труда) из одного или нескольких

- специалистов, имеющих соответствующую квалификацию или опыт работы в деле охраны труда, прошедших проверку знаний по охране труда;
- b. возложить обязанности специалиста по охране труда по усмотрению работодателя на одного из специалистов с его согласия после соответствующего обучения или заключить договор со сторонними службами безопасности, оказывающими услуги в области охраны труда;
 - c. создать работодателем комиссию (комитет) по охране труда, в которой на паритетной основе вводятся представители работодателя и профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.
3. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку знаний по охране труда по предприятию в целом возлагают на
- a. руководителя предприятия;
 - b. руководителя подразделения;
 - c. специалиста по охране труда;
 - d. специалиста отдела кадров.
4. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку знаний по охране труда в подразделении в целом возлагают на
- a. руководителя предприятия;
 - b. руководителя подразделения;
 - c. специалиста по охране труда;
 - d. специалиста отдела кадров.
5. Административный контроль за соблюдением требований безопасности возложен на
- a. руководителей в порядке подчиненности нижестоящих вышестоящим;
 - b. профессиональные союзы или иные уполномоченные работниками представительные органы;
 - c. федеральную инспекцию труда и органы исполнительной власти.
6. Государственный контроль за соблюдением требований безопасности возложен на
- a. руководителей в порядке подчиненности нижестоящих вышестоящим;
 - b. профессиональные союзы или иные уполномоченные работниками представительные органы;
 - c. федеральную инспекцию труда и органы исполнительной власти.
7. Общественный контроль за соблюдением требований безопасности возложен на
- a. руководителей в порядке подчиненности нижестоящих вышестоящим;
 - b. профессиональные союзы или иные уполномоченные работниками представительные органы;
 - c. федеральную инспекцию труда и органы исполнительной власти.
8. Своевременность обучения по охране труда контролирует
- a. руководитель предприятия;
 - b. руководитель подразделения;
 - c. специалист по охране труда;
 - d. специалист отдела кадров.
9. Вводный инструктаж является составной частью обучения работников безопасным методам труда и проводится в рабочее время
- a. непосредственным руководителем работ;
 - b. руководителем подразделения;
 - c. работодателем;
 - d. специалистом службы охраны труда или лицом, на которого возложены его обязанности.
10. Первичный на рабочем месте инструктаж является составной частью обучения работников безопасным методам труда и проводится в рабочее время
- a. непосредственным руководителем работ;

- b. руководителем подразделения;
 - c. работодателем;
 - d. специалистом службы охраны труда или лицом, на которого возложены его обязанности.
11. Повторный инструктаж является составной частью обучения работников безопасным методам труда и проводится в рабочее время
- a. непосредственным руководителем работ;
 - b. руководителем подразделения;
 - c. работодателем;
 - d. специалистом службы охраны труда или лицом, на которого возложены его обязанности.
12. Внеплановый инструктаж является составной частью обучения работников безопасным методам труда и проводится в рабочее время
- a. непосредственным руководителем работ;
 - b. руководителем подразделения;
 - c. работодателем;
 - d. специалистом службы охраны труда или лицом, на которого возложены его обязанности.
13. Целевой инструктаж является составной частью обучения работников безопасным методам труда и проводится в рабочее время
- a. непосредственным руководителем работ;
 - b. руководителем подразделения;
 - c. работодателем;
 - d. специалистом службы охраны труда или лицом, на которого возложены его обязанности.
14. Вводный инструктаж проводят
- a. до начала производственной деятельности со всеми принятыми на работу; переводимыми в другое подразделение; выполняющими новую работу; практикантами;
 - b. при введении новых инструкций и правил по охране труда; модернизации оборудования; при нарушениях работниками требований безопасности; при перерывах в работах (сроки во времени установлены для различных требований безопасности разные); по требованию органов надзора;
 - c. при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми должностными обязанностями; ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций; при оформлении работ, на которые оформляется наряд-допуск;
 - d. со всеми принятыми на работу; командированными; практикантами; перед первым циклом выполнения лабораторных работ;
 - e. со всеми рабочими независимо от стажа, квалификации, характера работы не реже, чем через 6 месяцев (1 год – в зависимости от требований безопасности).
15. Первичный на рабочем месте инструктаж проводят
- a. до начала производственной деятельности со всеми принятыми на работу; переводимыми в другое подразделение; выполняющими новую работу; практикантами;
 - b. при введении новых инструкций и правил по охране труда; модернизации оборудования; при нарушениях работниками требований безопасности; при перерывах в работах (сроки во времени установлены для различных требований безопасности разные); по требованию органов надзора;
 - c. при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми должностными обязанностями; ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций; при оформлении работ, на которые оформляется наряд-допуск;
 - d. со всеми принятыми на работу; командированными; практикантами; перед первым циклом выполнения лабораторных работ;
 - e. со всеми рабочими независимо от стажа, квалификации, характера работы не реже,

чем через 6 месяцев (1 год – в зависимости от требований безопасности).

16. Повторный инструктаж проводят

- a. до начала производственной деятельности со всеми принятыми на работу; переводимыми в другое подразделение; выполняющими новую работу; практикантами;
- b. при введении новых инструкций и правил по охране труда; модернизации оборудования; при нарушениях работниками требований безопасности; при перерывах в работах (сроки во времени установлены для различных требований безопасности разные); по требованию органов надзора;
- c. при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми должностными обязанностями; ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций; при оформлении работ, на которые оформляется наряд-допуск;
- d. со всеми принятыми на работу; командированными; практикантами; перед первым циклом выполнения лабораторных работ;
- e. со всеми рабочими независимо от стажа, квалификации, характера работы не реже, чем через 6 месяцев (1 год – в зависимости от требований безопасности).

17. Внеплановый инструктаж проводят

- a. до начала производственной деятельности со всеми принятыми на работу; переводимыми в другое подразделение; выполняющими новую работу; практикантами;
- b. при введении новых инструкций и правил по охране труда; модернизации оборудования; при нарушениях работниками требований безопасности; при перерывах в работах (сроки во времени установлены для различных требований безопасности разные); по требованию органов надзора;
- c. при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми должностными обязанностями; ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций; при оформлении работ, на которые оформляется наряд-допуск;
- d. со всеми принятыми на работу; командированными; практикантами; перед первым циклом выполнения лабораторных работ;
- e. со всеми рабочими независимо от стажа, квалификации, характера работы не реже, чем через 6 месяцев (1 год – в зависимости от требований безопасности).

18. Целевой инструктаж проводят

- a. до начала производственной деятельности со всеми принятыми на работу; переводимыми в другое подразделение; выполняющими новую работу; практикантами;
- b. при введении новых инструкций и правил по охране труда; модернизации оборудования; при нарушениях работниками требований безопасности; при перерывах в работах (сроки во времени установлены для различных требований безопасности разные); по требованию органов надзора;
- c. при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми должностными обязанностями; ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций; при оформлении работ, на которые оформляется наряд-допуск;
- d. со всеми принятыми на работу; командированными; практикантами; перед первым циклом выполнения лабораторных работ;
- e. со всеми рабочими независимо от стажа, квалификации, характера работы не реже, чем через 6 месяцев (1 год – в зависимости от требований безопасности).

19. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом, с помощью ЭВМ, проверкой приобретенных навыков безопасных способов ведения работы

- a. комиссией;
- b. руководителем подразделения;
- c. работником, проводившим инструктаж;
- d. специалистом по охране труда.

20. Работники и специалисты предприятий, вновь поступившие на работу, проходят проверку знаний по охране труда

- a. по мере необходимости;

- b. не позже одного месяца со дня вступления в должность;
 - c. 1 раз в 3 года.
21. Расследованию и учету несчастных случаев подлежат происшедшие на производстве с лицами,
- a. выполняющими работу по трудовому договору;
 - b. пришедшими на экскурсию;
 - c. привлеченными к самовольному выносу оборудования;
 - d. осуществляющими трудовые обязанности в личных интересах в нерабочее время.
22. Расследованию и учету несчастных случаев подлежат случаи, происшедшие на производстве с лицами,
- a. осуществляющими трудовые обязанности в личных интересах в нерабочее время;
 - b. пришедшими на экскурсию;
 - c. привлекаемыми к труду администрацией осужденными к лишению свободы;
 - d. осуществляющими противоправные поступки.
23. Расследованию и учету несчастных случаев подлежат случаи, происшедшие на производстве с лицами,
- a. осуществляющими противоправные поступки;
 - b. осуществляющими трудовые обязанности в личных интересах в нерабочее время;
 - c. пришедшими на экскурсию;
 - d. студентами, проходящими практику в организациях.
24. Расследованию и учету несчастных случаев подлежат случаи, происшедшие на производстве с лицами,
- a. осуществляющими противоправные поступки;
 - b. осуществляющими трудовые обязанности в личных интересах в нерабочее время;
 - c. пришедшими на экскурсию;
 - d. участвующими в производственной деятельности организации или частного предпринимателя.
1. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве травмы, если они произошли при следовании к месту работы или обратно на транспорте
- a. личном без дополнительных соглашений;
 - b. общественном;
 - c. предприятия.
2. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве травмы, если они произошли при следовании к месту работы или обратно на транспорте
- a. личном, при соответствующем договоре
 - b. с работодателем;
 - c. личном без дополнительных соглашений;
 - d. общественном.
3. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве травмы, если они произошли при следовании к месту работы или обратно на транспорте
- a. личном без дополнительных соглашений;
 - b. общественном;
 - c. при следовании в командировку и обратно.
4. Непосредственный руководитель работ при каждом несчастном случае обязан
- a. издать приказ о несчастном случае;
 - b. немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
 - c. сообщить о несчастном случае в профком предприятия;
 - d. сформировать комиссию по расследованию несчастного случая.
5. Непосредственный руководитель работ при каждом несчастном случае обязан
- a. издать приказ о несчастном случае;
 - b. сообщить о несчастном случае в профком предприятия;

- c. сообщить о несчастном случае руководителю;
 - d. сформировать комиссию по расследованию несчастного случая.
6. Непосредственный руководитель работ при каждом несчастном случае обязан
- a. издать приказ о несчастном случае;
 - b. сообщить о несчастном случае в профком предприятия;
 - c. сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия;
 - d. сформировать комиссию по расследованию несчастного случая.
7. О несчастном случае групповом, тяжелом или со смертельным исходом работодатель обязан сообщить по установленной форме в соответствующую государственную инспекцию труда, в прокуратуру, орган исполнительной власти и другие обязательные органы в течение
- a. 3 часов;
 - b. 24 часов;
 - c. 72 часов;
 - d. 90 часов.
8. Для расследования несчастного случая на производстве работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее
- a. 2 человек;
 - b. 3 человек;
 - c. 4 человек;
 - d. 8 человек.
9. Состав комиссии по расследованию несчастного случая утверждает
- a. государственный инспектор труда;
 - b. непосредственный руководитель подразделения, где произошел несчастный случай;
 - c. председатель профкома;
 - d. работодатель.
10. Комиссию по расследования несчастного случая возглавляет
- a. государственный инспектор труда;
 - b. непосредственный руководитель подразделения, где произошел несчастный случай;
 - c. председатель профкома;
 - d. работодатель или уполномоченное им лицо
11. В обязательный состав комиссии по расследованию несчастного случая включается.
- a. государственный инспектор труда;
 - b. непосредственный руководитель подразделения, где произошел несчастный случай;
 - c. пострадавший или его доверенное лицо;
 - d. представители работодателя или работодатель.
12. В обязательный состав комиссии по расследованию несчастного случая включается.
- a. государственный инспектор труда;
 - b. непосредственный руководитель подразделения, где произошел несчастный случай;
 - c. председатель профкома;
 - d. представители профсоюзного органа или уполномоченного по охране труда.
13. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который привел к потере работоспособности более одного дня или переводу на другое место работы, расследуется комиссией в течение
- a. 1 дня;

- b. 3 суток;
 - c. 15 дней;
 - d. 1 месяца;
 - e. 3 месяцев.
14. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым, тяжелым или со смертельным исходом, расследуется комиссией в течение
- a. 1 дня;
 - b. 3 суток;
 - c. 15 дней;
 - d. 1 месяца;
 - e. 3 месяцев.
15. По результатам расследования несчастного случая на производстве в обязательном порядке на каждого из пострадавших составляется акт
- a. о расследовании несчастного случая;
 - b. о несчастном случае на производстве по форме Н-1;
 - c. произвольной формы;
 - d. заключение государственного инспектора труда.
16. Акт по форме Н-1 о несчастном случае хранится
- a. в течение 45 лет по основному месту работы;
 - b. до пенсии пострадавшего;
 - c. пожизненно у пострадавшего;
17. Безопасное состояние объектов защиты реализуется при следующем воздействии опасностей:
- a. допустимом;
 - b. оптимальном;
 - c. полном отсутствии;
 - d. допустимом или полном отсутствии.

Контрольная работа

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-3 на этапе «Владения»

1. Дать характеристику нормативных правовых актов, существующих в области охраны труда.
2. Органы, осуществляющие управление, надзор и контроль за безопасностью и охраной труда.
3. Порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве и оформление его результатов.
4. Основные методы и последовательность оказания первой помощи пострадавшему.
5. Экономический эффект (выгода) от мероприятий по улучшению условий и охране труда.
6. Методы защиты от шума и вибрации.
7. Методы и средства обеспечения электробезопасности.
8. Защита от загрязнения воздушной и водной среды.
9. Средства коллективной и индивидуальной защиты.
10. Раскройте понятие «патент».
11. Пассивные меры противопожарной защиты на производственных объектах.
12. Активные меры противопожарной защиты на производственных объектах.
13. Охарактеризуйте первичные средства пожаротушения.
14. Дать характеристику основным параметрам микроклимата.
15. Виды освещения и его нормирование.
16. Правовые и нормативные основы безопасности труда.

17. Основные законодательные акты в области охраны труда
18. Трудовой кодекс РФ.
19. Государственный надзор и общественный контроль за охраной труда.
20. Система стандартов безопасности труда.
21. Организация службы охраны труда.
22. Обучение, инструктаж и проверка знаний
23. Виды инструктажей по безопасности труда.
24. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
 1. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.
 2. Микроклимат и его влияние на человека.
 3. Механизмы теплообмена между человеком и окружающей средой.
 4. Методы обеспечения комфортных климатических условий в помещениях.
 5. Ядовитые газовые примеси.
 6. Действие пыли на организм человека.
 7. Защита от вибрации.
 8. Защита от шума, инфра- и ультразвука
 9. Защита от электромагнитных полей и излучений
 10. Защита от лазерного излучения.
 11. Защита от инфракрасного и ультрафиолетового излучения.
 12. Работа с радиоактивными веществами.
 13. Защита от загрязнения воздушной среды.
 14. Защита от загрязнения водной среды.
 15. Экобиозащитная техника.
 16. Средства индивидуальной защиты человека от химических и биологических негативных факторов.
 17. Производственное освещение.
 18. Виды освещения и его нормирование.
 19. Пожаровзрывобезопасность.
 20. Пожарная защита на промышленных объектах.
 21. Современные методы и средства пожаротушения.
 22. Молниезащита зданий и сооружений.
 23. Электробезопасность на производстве.

Перечень вопросов к зачету

1. Основы законодательства по охране труда.
2. Режим труда и отдыха. Особенности режима работы, приёма и увольнения учителей и других работников в системе Министерства образования и науки РФ.
3. Государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.
4. Виды ответственности за нарушение законодательства по охране труда.
5. Контроль охраны труда и функциональная структура управления организации работы по охране труда Министерства образования и науки РФ.
6. Инструктажи по охране труда.
7. Типовые правила внутреннего трудового распорядка в учебных заведениях.
8. Производственный травматизм. Акт о несчастном случае. Учет и расследование несчастных случаев.
9. Основные определения охраны труда. Виды и причины производственного травматизма (технические, организационные).
10. Общие мероприятия по предупреждению травматизма.
11. Параметры микроклимата в учебных (заведениях) помещениях и на рабочих местах. Загрязнение воздушной среды газами, парами, пылью.
12. Отопление, вентиляция, кондиционирование. Нормирование метеорологических условий.

13. Освещение. Искусственное и естественное освещение и основные требования к нему. Нормы освещенности помещений и рабочих мест.
14. Контроль освещения и эксплуатация осветительных установок.
15. Шумы и вибрации, их влияние на организм. Борьба с шумом, методы защиты от него.
16. Электробезопасность. Действие электрического тока на организм. Виды электротравм.
17. Средства индивидуальной защиты. Электрозащитные средства и правила пользования ими.
18. Общие сведения о заземлении электроустановок, занулении, защитном отключении, блокировке. Требования к персоналу, обслуживающего электроустановки.
19. Оказание помощи пострадавшим от электрического тока. Средства индивидуальной защиты от поражения электрическим током.
19. Меры безопасности при организации производительного, общественно-полезного труда и мероприятий на воде с участием большого количества детей.
20. Действия руководителя при возникновении опасной ситуации; при травмировании ребенка. Оказание первой помощи пострадавшим.
21. Виды травматизма и его причины. Содержание аптечки первой помощи. Помощь при обморожениях, тепловых ударах, отравлениях.
22. Причины пожаров в учебных учреждениях. Пожарная безопасность при проведении занятий в классах, кабинетах, лабораториях, возможные источники воспламенения в них.
23. Противопожарный режим и школе, при сельскохозяйственных работах в лагерях труда и отдыха, в экскурсиях и походах.
24. Ответственность администрации, учителей за противопожарное состояние учебных заведений. Планы эвакуации людей и имущества на случай пожара.
25. Порядок сообщения о пожаре в пожарную дружину или охрану. Средства тушения пожаров. Противопожарное водоснабжение.
26. Первичные средства пожаротушения и работа с ними. Автоматические средства обнаружения и тушения пожаров.
27. Определение необходимого количества огнетушителей и других средств пожаротушения для заданного объекта с использованием справочных данных.
28. Порядок устройства, принцип действия и способы использования огнетушителей ОХП-10, ОУ-2, ОПУ-5, ОВП-5.
29. Задачи пожарной профилактики. Цели и организация пожарной охраны и Государственного пожарного надзора.
30. Порядок проведения противопожарного инструктажа. Инструкция о мерах пожарной безопасности в учебных помещениях.
31. Безопасность при работе на металлорежущих станках.
32. Основные требования безопасности при механической обработке древесины.
33. Безопасность при обработке древесины ручным инструментом.
34. Средства индивидуальной защиты и меры профилактики (Спецодежда, спецпитание).
35. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
36. Государственный надзор и общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда.
37. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.
38. Труд женщин и молодежи.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

Объем и уровень сформированности компетенций целиком или на различных этапах у обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80 - 100%; «удовлетворительно» – выполнено 40 - 80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0 - 40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

Рейтинговый балл = $k \times$ Максимальный балл,

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

Рейтинг-план дисциплины

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			минимальный	максимальный
Модуль 1. Государственное регулирование в области охраны труда. Промышленная санитария			0	36
<i>Текущий контроль</i>			0	28
Аудиторная работа	5	2	0	10
Тестовый контроль	8	1	0	8
Реферат	10	1	0	10
<i>Рубежный контроль</i>			0	8
Письменная контрольная работа	8	1	0	8
Модуль 2. Техника безопасности и пожарная безопасность на производстве			0	54
<i>Текущий контроль</i>			0	34
Аудиторная работа	6	4	0	24
Тестовый контроль	8	1	0	8
Реферат	10	1	0	10
<i>Рубежный контроль</i>			0	12
Письменная контрольная работа	12	1	0	12
Поощрительные баллы			0	10
Разработка наглядных пособий	1	5	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	- 6
2. Посещение лабораторных занятий			0	- 10
Итоговый контроль				

Зачет				20
-------	--	--	--	----

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

Рейтинговый балл = $k \times$ Максимальный балл,

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.