

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:09:34
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономической теории и анализа

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина

Бюджетирование на предприятии

Блок Б1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, Б1.В.05
цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Специальность

38.05.01
код

Экономическая безопасность
наименование специальности

Программа

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2022 г.

Разработчик (составитель)
доктор педагогических наук, профессор
Иваненко И. А.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания	15

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
			1	2	3	4	
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
ПК-3. Способен готовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	ПК-3.3. Даёт оценку и интерпретирует результаты исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии.	Обучающийся должен: Знать технологию и методику составления и разработки бюджетов и смет на предприятии. Уметь использовать знания технологии и методики составления и разработки бюджетов и смет на предприятии. Владеть навыками применения знаний	Не знает способов оценки и интерпретации результатов исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии.	Фрагментарно знает способы оценки и интерпретации результатов исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии.	Знает различные способы оценки и интерпретации результатов исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии.	Твердо знает различные способы оценки и интерпретации результатов исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии.	Контрольная работа.

		технологии и методики составления и разработки бюджетов и смет на предприятии.					
	ПК-3.2. Использует знания позволяющие готовить экономические обоснования по контролю и выполнению бюджетов направленных на развитие предприятия.	Обучающийся должен: Знать методы определения экономического эффекта и оценки бюджетов направленных на развитие предприятия. Уметь использовать знания о методах определения экономического эффекта и оценки бюджетных проектов в ходе реализации практических задач. Владеть навыками принятия	Не может использовать знания позволяющие готовить экономические обоснования по контролю и выполнению бюджетов направленных на развитие предприятия.	Использует только частично знания позволяющие готовить экономические обоснования по контролю и выполнению бюджетов направленных на развитие предприятия.	Использует основные знания позволяющие готовить экономические обоснования по контролю и выполнению бюджетов направленных на развитие предприятия.	Уверенно использует знания позволяющие готовить экономические обоснования по контролю и выполнению бюджетов направленных на развитие предприятия.	Тестировани е

		эффективных решений в ходе реализации практических задач.					
	ПК-3.1. Демонстрирует знания технологии и методики составления бюджетов и смет.	Обучающийся должен: Знать способы оценки и интерпретации результатов исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии. Уметь оценивать и интерпретировать результаты исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии. Владеть навыками оценки и интерпретации результатов	не знает технологии и методики составления и разработки бюджетов и смет.	знает фрагментарно основные технологии и методики составления и разработки бюджетов и смет.	знает основные технологии и методики составления и разработки бюджетов и смет.	твердо знает технологии и методики составления и разработки бюджетов и смет.	Устный опрос.

		исследований в области экономического обоснования бюджетирования на предприятии.					
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов к устному опросу

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-3 по индикатору ПК-3.1:

1. Что такое «бюджетирование»?
2. Бюджет и план. Бюджетный цикл и бюджетный период..
3. Инфраструктура бюджетного процесса.
4. Как правильно формировать бюджет - «сверху» или «снизу»?
5. Что представляет собой сводный (генеральный) бюджет предприятия?
6. Какие задачи решаются с помощью бюджетирования?
7. Что такое финансовая структура предприятия?
8. Виды центров финансовой ответственности (ЦФО).
9. Что такое бюджетная структура предприятия?
10. На основе чего строится операционный бюджет? Финансовый бюджет?
11. В чем отличие статических и гибких бюджетов?
12. Обоснуйте основные принципы разработки бюджета предприятия.
13. Как разрабатывается бюджет продаж и производственная программа предприятия?
14. Что должен знать о бюджетировании генеральный директор?
15. Что такое сбалансированный бюджет?
16. Назовите вспомогательные бюджеты и какова их роль?
17. Зачем нужен инвестиционный бюджет?
18. В чем суть финансового дефицита?
19. Как связаны между собой бюджет доходов и расходов и бюджет движения денежных средств?

Тестовые задания

Перечень тестовых заданий для оценки уровня сформированности компетенции ПК-3 по индикатору ПК-3.2:

1. *Финансовые бюджеты разрабатываются:*
 - a. для отдельных видов деятельности предприятия;
 - b. для предприятия в целом или для группы предприятий (в случае холдинговой структуры);
 - c. для структурного подразделения.
2. *Бюджет движения денежных средств предназначен для управления:*
 - a. ликвидностью предприятия;
 - b. оборотными активами;
 - c. операционной эффективностью.
3. *Доход от реализации продукции (выручка-брутто) состоит из следующих компонентов:*
 - a. средств, возмещающих стоимость потребленных оборотных активов и износ основных активов;
 - b. средств, возмещающих себестоимость реализованной продукции и формирующих прибыль предприятия;
 - c. средств, возмещающих себестоимость реализованной продукции, формирующих прибыль и предназначенных для уплаты прямых и косвенных налогов.
4. *Бюджет доходов и расходов позволяет управлять:*
 - a. ликвидностью;
 - b. операционной эффективностью (прибыльностью);
 - c. финансовой устойчивостью предприятия.
5. *Основой постановки бюджетирования является:*

- a. схема технологического процесса;
 - b. финансовая структура предприятия;
 - c. производственная структура.
6. *К вспомогательным бюджетам предприятия не относятся:*
- a. производственный бюджет;
 - b. кредитный план;
 - c. бюджет первоначальных инвестиций.
7. *К числу финансовых бюджетов относятся:*
- a. бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс;
 - b. бюджет продаж, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет прямых затрат на материалы;
 - c. бюджет общепроизводственных накладных расходов, бюджет коммерческих расходов.
8. *Сводный бюджет предприятия является сбалансированным, если:*
- a. обеспечивает высокий уровень текущей эффективности;
 - b. обеспечивает положительные плановые финансовые результаты и поддерживает значение показателей финансового состояния на приемлемом уровне;
 - c. обеспечивает высокий уровень ликвидности предприятия.
9. *Финансовый дефицит это:*
- a. отрицательное сальдо денежных потоков;
 - b. падение показателей текущей платежеспособности (ликвидности) предприятия ниже нормативных или минимально допустимых;
 - c. отрицательное сальдо денежных потоков и падение показателей текущей платежеспособности (ликвидности) предприятия ниже нормативных или минимально допустимых.
10. *Для оперативного управления денежными средствами разрабатываются следующие документы:*
- a. платежный календарь и реестр платежей;
 - b. операционные сметы и штатное расписание;
 - c. график ввода - выбытия оборудования.
11. *Бюджет продаж отражает данные о:*
- a. производственной мощности предприятия;
 - b. прогнозах сбыта;
 - c. конкурентах.
12. *Бюджет прямых затрат труда отражает данные о:*
- a. величине фонда оплаты труда аппарата управления;
 - b. численности трудящихся предприятия;
 - c. величине фонда оплаты труда основных производственных рабочих.
13. *Бюджет закупок материалов (в стоимостном выражении) определяется на основе:*
- a. бюджета продаж;
 - b. потребности в закупках (в натуральном выражении) и плановых цен;
 - c. инвестиционного плана.
14. *Результирующим показателем бюджета движения денежных средств является:*
- a. суммарный денежный поток;
 - b. чистый денежный поток;
 - c. остаток денежных средств на конец периода.
15. *Сложность финансовой модели бюджетирования определяется:*
- a. бюджетным периодом и количеством бюджетов, разрабатываемых в организации;
 - b. численностью работников, плана прибылей и убытков, инвестиционного бюджета;
 - c. производственной мощностью.
16. *Формат бюджета – это:*
- a. формулы расчета бюджетных показателей;
 - b. набор статей и степень их детализации;
 - c. методология и методика составления бюджета.
17. *Бюджет оплаты труда необходим для:*
- a. оперативного управления производственным процессом;

- b. управления эффективностью затрат на оплату труда и оценки эффективности системы мотивации;
 - c. планирования ФОТ.
18. *Финансовые бюджеты (БДР, БДДС, ББЛ) составляются для:*
- a. ЦФО (подразделений);
 - b. бизнес-процессов;
 - c. компании или группы компаний.
19. *Какие бюджеты являются основой для составления бюджета движения денежных средств (БДДС):*
- a. операционные бюджеты;
 - b. БДР и инвестиционный бюджет;
 - c. Налоговый бюджет и кредитный план.
20. *Бюджет производства необходим для:*
- a. оперативного управления производственным процессом;
 - b. управления дебиторской и кредиторской задолженностями;
 - c. управления платежеспособностью.
21. *Функциональные бюджеты могут содержать информацию:*
- a. только в стоимостном выражении;
 - b. только в натуральном выражении;
 - c. в стоимостном и натуральном выражении.
22. *Объектами операционных бюджетов могут быть:*
- a. только бизнес-процессы;
 - b. только проекты;
 - c. только подразделения (ЦФО) организации;
 - d. бизнес-процессы, проекты и ЦФО.
23. *По периоду составления выделяют бюджеты:*
- a. текущих и капитальных затрат;
 - b. оперативный, текущий и перспективный
 - c. укрупненный, детализированный.
24. *Бюджет производственных расходов определяет финансово-экономические показатели бизнес-процесса:*
- a. «Продажи»;
 - b. «Складирование»;
 - c. «Производство».
25. *«Клеточкой» учета в Инвестиционном бюджете является:*
- a. объект;
 - b. источник финансирования;
 - c. проект.
26. *Бюджет административно-управленческих расходов (АУЛ) должен составляться в разрезе:*
- a. подразделений;
 - b. бизнес-процессов;
 - c. подразделений и предприятия в целом.
27. *Бюджет закупок материальных ресурсов в натуральном выражении определяется на основе:*
- a. плана потребности в материальных ресурсах на производство и остатков их на начало и конец бюджетного периода;
 - b. остатков материальных ресурсов на складе на начало бюджетного периода;
 - c. плана товарного выпуска продукции.
28. *Не признаются расходами организации:*
- a. проценты к уплате;
 - b. возврат займа (кредита);
 - c. таможенные платежи.
29. *Основной особенностью финансового цикла промышленного предприятия является наличие стадии:*

- a. закупки сырья и материалов;
 - b. производства и хранения готовой продукции;
 - c. реализации продукции
30. *Технология управления бизнесом на всех уровнях компании, обеспечивающая достижение ее стратегических целей на основе смет и сбалансированных финансовых показателей – это:*
- a. финансовое планирование;
 - b. бюджетирование;
 - c. бизнес-планирование;
 - d. финансовое прогнозирование.
31. *Какая функция бюджетирования реализуется с помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными:*
- a. контрольная;
 - b. функция делегирования полномочий;
 - c. координационная;
 - d. прогнозная.
32. *Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:*
- a. необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета;
 - b. для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными;
 - c. разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия;
 - d. обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия.
33. *Используя скользящий бюджет, предприятие может:*
- a. усилить контроль за исполнением бюджета;
 - b. обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета;
 - c. получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности;
 - d. учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов.
34. *Целью внедрения системы бюджетирования является:*
- a. возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности;
 - b. повышение эффективности деятельности предприятия;
 - c. повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления;
 - d. укрепление финансовой дисциплины персонала компании.
35. *В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет:*
- a. сбалансированности финансовых потоков;
 - b. теоретического подхода к планированию со стороны плановиков;
 - c. мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности;
 - d. изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров.
36. *Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников...*
- a. с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена;
 - b. с руководителей этих подразделений на директора предприятия;
 - c. с директора предприятия на руководителей этих подразделений.
37. *При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами:*
- a. материальной заинтересованности всего персонала предприятия;
 - b. эффективной реализации финансовой политики;
 - c. комплексного управления предприятием;
 - d. бухгалтерского учета и формами отчетности.

38. *Контроль за выполнением бюджетов заключается в:*
- формировании графиков составления бюджетов;
 - анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных;
 - мониторинге процесса бюджетирования;
 - корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов.
39. *Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это:*
- операционный бюджет;
 - финансовый бюджет;
 - сводный бюджет;
 - гибкий бюджет.
40. *Целью бюджетирования в организации является:*
- контроль над определенными показателями деятельности организации;
 - контроль эффективности деятельности определенных должностных лиц организации;
 - снижение величины прибыли для целей налогообложения.
41. *В какой последовательности составляются бюджеты организации:*
- бюджет продаж, бюджет производства, бюджет запасов готовой продукции;
 - бюджет продаж, бюджет общехозяйственных расходов, бюджет производства;
 - бюджет продаж, бюджет производства, бюджет доходов и расходов;
 - бюджет производства, бюджет запасов готовой продукции, бюджет доходов и расходов.
42. *Из каких бюджетов первого уровня состоит генеральный бюджет организации:*
- операционного бюджета и финансового бюджета;
 - бюджета производства и финансового бюджета;
 - бюджета прямых затрат и финансового бюджета;
 - финансового бюджета и бюджета доходов и расходов.
43. *В какие бюджеты должны быть внесены изменения, если отдел маркетинга скорректировал прогноз цены продаж:*
- только бюджет продаж;
 - бюджет продаж, бюджет движения денежных средств, бюджет доходов и расходов;
 - бюджет продаж и бюджет движения денежных средств;
 - все бюджеты.
44. *Процесс составления организацией бюджета называется:*
- планированием;
 - бюджетным циклом;
 - бюджетным периодом;
 - корректировкой смет.
45. *Является ли контроль обязательной стадией бюджетного процесса:*
- да;
 - да, если бюджет формируется на период менее 1 года;
 - нет;
 - нет, если бюджет формируется на период менее 1 года.
46. *Какой бюджет «связывает» операционный и финансовый бюджеты:*
- инвестиционный бюджет;
 - бюджет доходов и расходов;
 - генеральный бюджет;
 - бюджет производства.
47. *Количественное выражение централизованно устанавливаемых показателей деятельности организации на определенный период по доходам и расходам, включая перечень конкретных мероприятий по их достижению – это:*
- бюджет;
 - план;
 - калькуляция;
 - смета.
48. *Процесс составления организацией бюджета называется:*

- a. бюджетным циклом;
 - b. корректировкой смет;
 - c. планированием;
 - d. бюджетным периодом.
49. *Бюджет доходов и расходов:*
- a. не учитывает себестоимость продаж;
 - b. учитывает себестоимость валового выпуска;
 - c. учитывает себестоимость товарного выпуска;
 - d. учитывает себестоимость продаж.
50. *Величина коммерческих переменных расходов:*
- a. зависит от величины товарного выпуска;
 - b. зависит от величины валового выпуска;
 - c. зависит от величины объема продаж;
 - d. не зависит от величины объема продаж.
51. *Калькуляция по конкретному виду продукции:*
- a. не включает косвенные затраты;
 - b. не включает плановую пену продажи;
 - c. не включает прямые затраты;
 - d. включает плановую цену продажи.
52. *Основой бюджетирования амортизации производственных фондов в составе постоянных расходов является:*
- a. расчетный метод;
 - b. на основе плановой ставки;
 - c. технологическое нормирование;
 - d. сметное планирование.
53. *При формировании какого бюджета (-ов) используется показатель – целевой запас материалов:*
- a. бюджет производственной себестоимости;
 - b. бюджет затрат основных материалов;
 - c. бюджет затрат основных материалов и бюджет закупки материалов;
 - d. бюджет производственной себестоимости и бюджет закупки материалов.
54. *В какой части бюджета движения денежных средств отразится заключенный договор на получение кредита:*
- a. в части поступлении;
 - b. и в части поступлений, и в расходной части;
 - c. в расходной части;
 - d. нигде не отражается.
55. *В какие бюджеты должны быть внесены изменения, если отдел маркетинга скорректировал прогноз цены продажи:*
- a. бюджет продаж и бюджет движения денежных средств;
 - b. бюджет продаж, бюджет движения денежных средств, бюджет доходов и расходов;
 - c. только бюджет продаж;
 - d. все бюджеты.
56. *В процессе бюджетирования по одному из видов продукции определен маржинальный доход равный нулю. Это означает:*
- a. надо сократить объемы производства продукта;
 - b. ничего не надо предпринимать, если номенклатура выпуска достаточно велика;
 - c. надо увеличить объемы производства продукта;
 - d. надо отказаться от производства продукта.
57. *Что означает отрицательный остаток в бюджете движения денежных средств:*
- a. потребность в дополнительном финансировании;
 - b. банкротство организации;
 - c. возможность инвестирования;
 - d. ошибку в расчетах.

58. *Надо ли обособленно учитывать амортизацию производственного оборудования при переносе информации из бюджета общепроизводственных расходов в бюджет движения денежных средств:*
- да, надо прибавить ее к общей сумме расходов;
 - нет;
 - нет, если используется линейный метод начисления;
 - да, надо вычесть ее из общей суммы расходов.
59. *Какой вид анализа использует финансовый отдел организации для контроля отклонений по бюджету движения денежных средств:)*
- по статическому бюджету;
 - по гибкому бюджету;
 - по финансовому бюджету;
 - по бюджету доходов и расходов.
60. *Какому методу калькулирования себестоимости соответствует бюджетирование валового выпуска по условным единицам:*
- нормативному методу;
 - позаказному методу;
 - попередельному методу;
 - методу директ-костинг.

Контрольная работа

Перечень заданий для оценки уровня сформированности компетенции ПК-3 по индикатору ПК-3.3:

1 вариант

Задача 1. Определить сумму поступлений от продаж в бюджете движения денежных средств в периоде 2, если дебиторская задолженность организации погашается в следующем порядке: в периоде 1 (период отгрузки товара) 60 % от суммы, в периоде 2 – 38 % от суммы. В периоде 1 отгружено товаров на 2 000 000 руб., в периоде 2 отгружено товаров на 3 000 000 руб.

Задача 2. Норма расхода материала А12 на продукт В составляет 2 кг/шт., плановая цена приобретения материала А12 100 руб./кг., плановый объем производства 1000 шт., фактический объем производства 900 шт. Фактические затраты материала А12 – 1 860 кг. по 95 руб./кг. Определить совокупное отклонение по затратам на материал А12 по статическому бюджету.

Задача 3. Эластичность спроса по цене продаж (0,005). Максимально возможная цена продаж 700 руб./ед.изд. Чему равен плановый объем продаж при цене 540 руб/ед.изд.?

Задача 4. Определить оптимальную величину заказа материалов, если потребность в материалах на бюджетный период 20 001 000 кг., затраты по хранению единицы материалов 14 руб/кг., цена покупки единицы материалов 204 руб./кг., затраты по оформлению одного заказа 3 150 руб.

Задача 5. Рассчитать бюджет закупок материалов на месяц при условии

1. Стоимость используемых материалов в производственном процессе за месяц составляет 900 тыс. руб.
2. Ожидаемый остаток материалов на складе на начало месяца – 240 тыс. руб.
3. Остаток материалов по нормативу на конец месяца должен быть равен 300 тыс. руб.

Задача 6. Составить план-график оплаты поставщикам за потребляемое сырье при условии:

1. Стоимость потребляемого сырья составляет в 1-м квартале – 900 тыс. руб.; во 2-м – 1 200 тыс. руб.; в 3-м – 1 420 тыс. руб.; в 4-м – 1 390 тыс. руб.
2. Оплата поставщику за сырье производится на следующих условиях: доля оплаты за сырье, приобретенное в конкретном квартале, составляет 50% от стоимости

приобретенного сырья. На оставшиеся 50% сырья поставщик предоставляет отсрочку платежа, которая должна быть погашена в следующем квартале. Расчеты свести в таблицу.

Таблица – План-график оплаты приобретаемого сырья, тыс. руб.

Наименование показателей	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	За год
Кредиторская задолженность на начало периода					
Сумма задолженности к погашению в текущем периоде					
Оплата за сырье 1 квартала					
Оплата за сырье 2 квартала					
Оплата за сырье 3 квартала					
Оплата за сырье 4 квартала					
Итого выплат					

2 вариант

Задача 1. Определить величину запаса готовой продукции на начало периода, если товарный выпуск 17 000 шт., бюджет продаж 16 400 шт., запас готовой продукции на конец периода 800 шт.

Задача 2. Норма расхода материала А12 на продукт В составляет 2 кг/шт., плановая цена приобретения материала А12 100 руб./кг., плановый объем производства 1000 шт., фактический объем производства 900 шт. Фактические затраты материала А12 – 1 860 кг. по 95 руб./кг. Определить совокупное отклонение по затратам на материал А12 по гибкому бюджету.

Задача 3. Определить товарный выпуск, если бюджет продаж 15 800 шт. Запас готовой продукции на начало периода 700 шт., запас готовой продукции на конец периода 800 шт.

Задача 4. Определить бюджет продаж, если величина запаса готовой продукции на начало периода 1000 шт., товарный выпуск 17 000 шт., запас готовой продукции на конец периода 800 шт.

Задача 5. Бюджетная ставка общепроизводственных расходов (ОПР) 0,2 руб./руб. затрат основных материалов. Определить величину плановых ОПР, если норма расхода основного материала Х на продукт А составляет 3 кг/шт., плановая цена приобретения материала Х 50 руб./кг, товарный выпуск продукта А 7000 шт., валовый выпуск продукта А 10000 шт.

Задача 6. По итогам отчетного периода имеются следующие данные статического бюджета:

Статьи затрат ЦФО	План при объеме 17500 ед	Факт при объеме 19100 ед.	Отклонение
Основные материалы, тыс. руб.	42000	46000	+4000
Прямая зарплата ОПП, тыс. руб	68250	75000	+6750
Переменные ОПР, тыс. руб	40250	44100	+3850
Постоянные ОПР, тыс. руб	49400	49100	-300
Итого:	199900	214200	+14300

По приведенным данным рассчитать показатели гибкого бюджета за отчетный период.

Перечень вопросов к зачету

1. Что такое бюджетное управление? Отличительные черты бюджетного управления.
2. Что такое бюджет предприятия? Бюджет и план. Бюджетный период. Бюджетный цикл.
3. Определяющие характеристики бюджета.
4. Бюджетирование. Инфраструктура бюджетного процесса.
5. Основные принципы и функции бюджетирования.

6. Классификация бюджетов и методы их разработки.
7. Структура сводного бюджета промышленного предприятия.
8. «Выходные» результаты бюджетного процесса.
9. Выбор продолжительности бюджетного периода. Типы бюджетов по степени длительности.
10. Формат бюджета доходов и расходов (БДР).
11. Определение целевого объема продаж.
12. Определение плана производства (товарного выпуска) и целевого уровня запасов готовой продукции.
13. Определение объема валового выпуска.
14. Определение потребности в основных материалах.
15. Составление бюджета прямых затрат труда.
16. Определение общей потребности в материалах. Составление бюджета закупок.
17. Бюджет административно управленческих расходов
18. Расчет величины переменных коммерческих (сбытовых) расходов.
19. Составление проекта инвестиционного бюджета.
20. Формат бюджета движения денежных средств (БДДС).
21. Исходные данные для формирования доходной и расходной части БДДС. Результирующий показатель БДДС.
22. Сводный бюджет.
23. Оперативное управление денежными потоками. Платежный календарь
24. Объективные причины, вызывающие необходимость корректировки (уточнения) БДР
25. Расчет конечных финансовых результатов, составление проекта отчета о финансовых результатах.
26. Бюджет налогов.
27. Гибкий бюджет.
28. Бюджет информационных технологий.
29. Бюджет по балансовому листу (прогнозный баланс).
30. Финансовая структура и ее назначение, формирование ЦФО.
31. Организация бюджетирования на предприятии.
32. Регламентация процесса бюджетирования на предприятии.
33. Процедура утверждения сводного бюджета предприятия.
34. Финансовая модель бюджетирования и ее роль. Что определяет сложность финансовой модели бюджетирования.
35. Основные принципы финансового моделирования.
36. Основные элементы финансовой модели бюджетирования.
37. Информационное поле системы бюджетирования.
38. Система нормативов. Система ограничений (лимитов).
39. Основные процедуры исполнения бюджета.
40. Контроль исполнения бюджета.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

Рейтинг-план

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Максимальный балл
Раздел 1.			50
Текущий контроль			25
1. Аудиторная работа: - Устный опрос; - Решение задач.	2	6	12
2. Тестовый контроль	2	5	10
3. Контроль СР	1	3	3

Рубежный контроль			25
1. Письменная контрольная работа	25	1	25
Раздел 2.			50
Текущий контроль			25
1. Аудиторная работа: -Устный опрос; -Решение задач.	3	4	12
2. Тестовый контроль	2	5	10
3. Контроль СР	1	3	3
Рубежный контроль			25
1. Письменная контрольная работа	25	1	25
Поощрительные баллы			10
1. Участие в конференции			6
2. Активная работа на аудиторных занятиях			4
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)			-16
1. Посещение лекционных занятий			-6
2. Посещение практических занятий			-10
Итоговый контроль			
1. Зачет			
Итого			100+10

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов УУНиТ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.