

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 12:51:03
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет
Кафедра

Экономический
Экономики и управления

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина

Психология управления

Блок Б1, обязательная часть, Б1.О.33

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Направление

44.03.05

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

код

наименование направления

Программа

Экономика. Управление в сфере образования

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Разработчик (составитель)
канд. психол. наук, доцент
Калашников В. Г.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	7
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания	8

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
			1	2	3	4	
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Обучающийся должен: знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Отсутствие знаний по данной сфере профессиональной деятельности	Знание только основного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания, прочное усвоение учебного материала, последовательное его изложение	Устный опрос
	УК-4.2. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	Обучающийся должен: уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	Отсутствие умений использовать соответствующее знание в целях анализа ситуаций и	Фрагментарные умения использовать соответствующее знание в целях анализа ситуаций и	Успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать соответствующее знание в	Сформированное умение использовать соответствующее знание в целях анализа ситуаций и	Тестирование

	государственно м языке Российской Федерации и иностранном(ы х) языке(ах)	формах на государственно м языке Российской Федерации и иностранном(ы х) языке(ах)	решения задач профессиональн ой деятельности	решения задач профессиональн ой деятельности	целях анализа ситуаций и решения задач профессиональн ой деятельности	решения задач профессиональн ой деятельности	
	УК-4.3. Владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственно м языке Российской Федерации и иностранном(ы х) языке(ах)	Обучающийся должен: владеть навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственно м языке Российской Федерации и иностранном(ы х) языке(ах)	Отсутствие навыков реализации необходимых методов профессиональн ой деятельности	Фрагментарное владение методами профессиональн ой деятельности	В целом успешное, но неполное владение основными методами профессиональн ой деятельности	Сформированно е владение основными методами профессиональн ой деятельности	Контрольна я работа
ОПК-6. Способен использовать психолого- педагогические технологии в профессиональн ой деятельности,	ОПК-6.1. Знает психолого- педагогические технологии в профессиональн ой деятельности, необходимые для	Обучающийся должен: знать психолого- педагогические технологии обучения, воспитания и развития, в том числе	Отсутствие знаний по данной сфере профессиональн ой деятельности	Знание только основного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки	Сформированн ые, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированн ые систематически е знания, прочное усвоение учебного материала, последовательн	Устный опрос

необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучающихся с особыми образовательными потребностями				о его изложение	
	ОПК-6.2. Умеет использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Обучающийся должен: уметь использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Отсутствие умений использовать соответствующие знания в целях анализа ситуаций и решения задач профессиональной деятельности	Фрагментарные умения использовать соответствующие знания в целях анализа ситуаций и решения задач профессиональной деятельности	Успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать соответствующие знания в целях анализа ситуаций и решения задач профессиональной деятельности	Сформированное умение использовать соответствующие знания в целях анализа ситуаций и решения задач профессиональной деятельности	Тестирование
	ОПК-6.3. Владеет	Обучающийся должен: владеть	Отсутствие навыков	Фрагментарное владение	В целом успешное, но	Сформированное владение	Контрольная работа

	<p>психолого-педагогическим и технологиями в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>психолого-педагогическим и технологиями в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>реализации необходимых методов профессиональной деятельности</p>	<p>методами профессиональной деятельности</p>	<p>неполное владение основными методами профессиональной деятельности</p>	<p>основными методами профессиональной деятельности</p>	
--	---	---	---	---	---	---	--

2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Общее понятие об управленческой деятельности. Объект управления как система. Управленческие циклы.
2. Психологические закономерности управления как организации деятельности других людей.
3. Специфика современной управленческой деятельности.
4. Роль личности в управленческой деятельности.
5. Психологическая характеристика современного руководителя.
6. Психологические аспекты самоуправления как основа управленческой деятельности руководителя.
7. Стресс, его позитивное и негативное значение в управленческой деятельности.
8. Методы психологической саморегуляции руководителя. Защита от дистресса.
9. Психологические закономерности принятия индивидуального управленческого решения.
10. Психологические закономерности принятия групповых решений.
11. Методы управления и активизации творческой деятельности группы.
12. Понятие и социально-психологические характеристики коллектива (команды).
13. Социальный контроль в группе и его влияние на общегрупповую деятельность. Конформизм.
14. Психологическая атмосфера и социально-психологический климат в коллективе.
15. Управление социально-психологическим климатом организации.
16. Управление формированием и развитием группы как команды.
17. Соотношение явлений руководства и лидерства в группе.
18. Стили руководства и их психологические истоки. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Мутон, ситуативная теория управления П. Херси.
19. Стили руководства и их влияние на эффективность деятельности группы.
20. Психологические закономерности управления как организации деятельности других людей.
21. Опора на индивидуально-типологические особенности людей в процессе управления.
22. Общение руководителя с подчиненными как средство управления.
23. Обмен информацией как средство управления.
24. Активное слушание как средство установления психологического контакта.
25. Коммуникативные барьеры в управлении и их преодоление.
26. Способы и приемы психологического воздействия в деловом общении.
27. Психологические орудия влияния в межличностном и социальном общении.
28. Психологические особенности делового и межличностного общения в трудовом коллективе.
29. Психологические правила отдачи устных распоряжений.
30. Психологические закономерности и методы мотивации персонала.
31. Содержательные теории мотивации: Ф. Герцберг, А. Маслоу.
32. Процессуальные теории мотивации.
33. Психологические правила поощрения и наказания подчиненных. Конструктивная критика.
34. Понятие «ответственность» и его роль в управленческой деятельности.
35. Конфликт в управленческой деятельности. Причины конфликтов.
36. Виды конфликтов в деловом общении.
37. Конструктивные и деструктивные функции конфликта в группе.
38. Типология методов разрешения конфликтов. Прямые и косвенные методы

разрешения конфликтов.

39. Гендерные вопросы управленческой деятельности. Особенности ситуации женщины-руководителя.

40. Управление отбором и продвижением персонала в организации.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

Рейтинговый балл = $k \times$ Максимальный балл,

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов УУНиТ:

На экзамене выставляется оценка:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,
- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.