

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Экономики и управления*

**Оценочные материалы по дисциплине (модулю)**

дисциплина

*Основы менеджмента*

***Блок Б1, обязательная часть, Б1.О.19***

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Направление

***44.03.05***

***Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)***

код

наименование направления

Программа

***Экономика. Управление в сфере образования***

Форма обучения

***Очная***

Для поступивших на обучение в  
***2021 г.***

Разработчик (составитель)

***кандидат политических наук, доцент***

***Пересада А. В.***

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....</b>	<b>7</b>
<b>3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания .....</b>	<b>15</b>

**1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
			1	2	3	4	
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	ПК-2.3. Организует реализацию и оценку эффективности управленческого решения	Обучающийся должен: знать основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения в менеджменте	не владеет навыками реализации и оценки эффективности управленческого решения в менеджменте	фрагментарно владеет навыками реализации и оценки эффективности управленческого решения в менеджменте	владеет навыками реализации и оценки эффективности управленческого решения в менеджменте, допускает отдельные неточности	владеет навыками реализации и оценки эффективности управленческого решения в менеджменте	Контрольная работа
	ПК-2.2. Анализирует методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения	Обучающийся должен: уметь анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения в менеджменте	не умеет анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения в менеджменте	фрагментарно умеет анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения в менеджменте	умеет анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения в менеджменте, допускает	умеет анализировать методы обоснования, выбора и принятия управленческого решения в менеджменте	Тестирование. Реферат

					отдельные неточности		
	ПК-2.1. Формулирует научные подходы к разработке, анализу, обоснованию и выбору управленческого решения	Обучающийся должен: владеть навыками реализации и оценки эффективности управленческого решения в менеджменте	не знает основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения в менеджменте	фрагментарно знает основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения в менеджменте	знает основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения в менеджменте, допускает отдельные неточности	знает основы разработки, анализа, обоснования и выбора управленческого решения в менеджменте	Устный опрос
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации на основе принципов образования в течение всей жизни	Обучающийся должен: знать основные понятия, категории и определения менеджмента, основные теории и эволюцию концепций менеджмента, основные теоретические работы в области теории менеджмента; уметь самостоятельно анализировать	Не знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации на основе принципов образования в течение всей жизни	Частично знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации на основе принципов образования в течение всей жизни	В общем знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации на основе принципов образования в течение всей жизни	Системно знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации на основе принципов образования в течение всей жизни	Устный опрос

		<p>управленческие ситуации из жизни организаций, позволяющие наглядно показать ключевые концепции и продемонстрировать управленческие аспекты;</p> <p>владеть понятийным аппаратом менеджмента</p>					
УК-6.2. Умеет управлять своим временем и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы	<p>Обучающийся должен:</p> <p>знать сущность и содержание управления, особенности управления в современных условиях;</p> <p>уметь применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в</p>	<p>Не умеет управлять своим временем и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы</p>	<p>Частично умеет управлять своим временем и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы</p>	<p>В общем умеет управлять своим временем и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы</p>	<p>Системно умеет управлять своим временем и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы</p>	<p>Тестирование. Реферат.</p>	

	достижения	конкретных организациях; владеть методологией менеджмента					
	УК-6.3. Владеет навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни	Обучающийся должен: знать формы, методы и технологии решения управленческих проблем; уметь разрабатывать систему управления организационной культурой для повышения эффективности деятельности организации, влиять на процесс с коммуникации в организации; владеть методологией менеджмента	Не владеет навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни	Частично владеет навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни	В общем владеет навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни	Системно владеет навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни	Контрольная работа

## **2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

### **Перечень вопросов к устному опросу:**

#### **Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-2 на этапе «Знания»:**

1. Периодизация истории практики менеджмента.
2. «Управленческие революции» по А.И. Кравченко и Р. Ходжеттсу.
3. Концепции и подходы к менеджменту.
4. Современный состав видов менеджмента организации.
5. Взаимосвязь теории и практики менеджмента.
6. Организация как система управления.
7. Основные элементы внешней и внутренней среды организации.
8. Содержание понятия «эффективность менеджмента».
9. Планирование и прогнозирование как функции управления.
10. Методы управленческого планирования и прогнозирования.
11. Организация как функция менеджмента.
12. Классификация и отличительные особенности типов и видов организационных структур управления.
13. Мотивация как функция управления.
14. Основные теории мотивации.
15. Координация как функция управления.
16. Контроль как функции управления.
17. Методы менеджмента.
18. Сущность и виды управленческих решений.
19. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
20. Информационные системы в организации.
21. Виды коммуникационных сетей в организации.
22. Содержание понятий «лидерство», «власть», «влияние», «партнерство».
23. Принципы и отличительные особенности управления человеком и группой.
24. Типология стилей руководства и лидерства.
25. Отличительные особенности формирования формальных и неформальных коллективов.
26. Типология и уровни конфликтов в организации.
27. Деятельность руководителя по урегулированию конфликта.
28. Сущность персонального менеджмента.
29. Принципы организации рабочего места руководителя.
30. Тайм-менеджмент руководителя.
31. Методы управления персоналом.
32. Сущность кадровой политики в организации.
33. Функции кадровой службы в организации.
34. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере финансового менеджмента.
35. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере антикризисного управления.
36. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере проектного менеджмента.
37. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере управления рисками.
38. Сущность стратегического менеджмента.

39. Сущность инновационного менеджмента, основные понятия инновационного менеджмента.
40. Сущность международного менеджмента.

### Тестовые задания:

#### Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-2 на этапе «Умения»:

1. Ценность информации может рассматриваться с двух позиций:
  - ограничение доступа к архивам;
  - ценность для получателя по отношению к будущей прибыльности;
  - ценность с точки зрения понесенных затрат;
  - обеспечение защиты организации от всех реальных угроз.
2. Управленческие решения, доводящие плановые задания до конкретных исполнителей в каждом подразделении организации, называются ...
  - стратегическими;
  - оперативными;
  - перспективными;
  - тактическими.
3. Организация потратила 450 тыс. рублей на открытие кулинарии при собственном кафе. Прибыль, полученная кулинарией в первый месяц работы, составила 50 тыс. рублей, а дополнительная прибыль кафе за счет реализации готовых обедов в контейнерах за этот же период составила 40 тыс. рублей. Экономическая эффективность проекта в процентах равна \_\_\_\_\_.
4. В менеджменте средством передачи информации в коммуникационном процессе является ...
  - канал связи;
  - сообщение;
  - символ;
  - послание.
5. Формальная группа, сформированная на период разработки инвестиционного проекта внедрения инновации, является ...
  - временной;
  - постоянной;
  - открытой;
  - закрытой.
6. Способом доведения решений до исполнителя при авторитарном стиле управления является ...
  - приказ;
  - просьба;
  - совет;
  - предложение.
7. В соответствии с личностно-возвышающей функцией положительный имидж позволяет руководителю ...
  - создать облик личности;
  - продемонстрировать незаурядность личности;
  - восстанавливать биоэнергетику;
  - стимулировать доверие окружающих.
8. В менеджменте примерами опосредованной формы общения являются ...
  - сообщение электронным письмом;
  - передача предложений о намерениях сотрудничества факсом;

- собеседование у директора при приеме на работу;
  - деловая встреча.
9. В менеджменте способами разрешения межличностных конфликтов являются ...
- компромисс;
  - общение;
  - альтернатива;
  - сглаживание.
10. В теории человеческих отношений менеджмента персонала главными задачами руководителя являются ...
- учет предложений подчиненных по улучшению трудовой деятельности;
  - предоставление подчиненным относительной самостоятельности;
  - строгий контроль и наблюдение за подчиненными;
  - предоставление полного участия подчиненным в решении важных проблем.
11. Рост статуса работника в организации, выражаемый присвоением очередного ранга за выслугу лет, реализуется в рамках \_\_\_\_\_ карьеры.
- властной;
  - монетарной;
  - статусной;
  - квалификационной.
12. В хозяйственной системе наиболее распространены отношения управления, базирующиеся на \_\_\_\_\_ отношениях.
- экономических;
  - административных;
  - служебных;
  - морально-этических.
13. В линейной, линейно-штабной и линейно-функциональной структурах отображаются отношения между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ управления.
- объектом и субъектом;
  - объектом и функциями;
  - субъектом и функциями;
  - субъектом и партнером.
14. Международное кооперирование на основе совместного производства осуществляется обычно фирмами с преобладанием у них \_\_\_\_\_ специализации.
- предметной;
  - договорной;
  - технологической;
  - подетальной.
15. Базовая стратегия развития фирмы, предполагающая концентрацию на \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_, называется стратегией специализации.
- одном сегменте рынка;
  - дифференциации продукции;
  - экономии на издержках;
  - конкурентной группе покупателей.
16. Ответственность за достижение конечных целей финансового менеджмента обычно возлагается в крупных фирмах на \_\_\_\_\_, а в небольших фирмах – на \_\_\_\_\_.
- вице-президента по финансовым вопросам;
  - начальника планового отдела;
  - заместителя директора по административно-хозяйственной работе;
  - заместителя директора по финансам.

17. Наиболее распространенным средством доступа к информационным ресурсам служит \_\_\_\_\_, а наиболее прогрессивным способом получения информации выступает ...

- компьютерная сеть;
- поисковый узел;
- режим on-line;
- база данных.

18. Формулирование идеи как этап коммуникационного процесса включает ...

- отбор информации для кодирования;
- выбор канала связи;
- кодирование информации;
- создание сообщения.

19. Способом воздействия на персонал при использовании эталонной власти является ...

- харизма руководителя;
- страх подчиненных;
- материальное вознаграждение работникам;
- принудительное давление на работников.

20. Установите последовательность действий в процессе принятия менеджерами торговой сети управленческого решения по продукту «плитка керамическая серии М».

- собрана информация по общей ситуации на рынке сбыта данного продукта;
- установлен рост продаж продукта в торговых сетях двух конкурентов;
- определено неудовлетворительное соотношение цен торговой сети и ее конкурентов по продукту;
- в торговой сети выявлено падение продаж продукта.

21. Методом принятия управленческих решений в условиях полной неопределенности или ситуации, когда противник противодействует сознательно, называется методом ...

- Дельфи;
- Исикавы;
- абстрагирования;
- теории игр.

22. Система постоянно применяемых методов руководства в менеджменте называется \_\_\_\_\_ управления.

- поведением;
- стилем;
- способами;
- приемами.

23. К инструментам самоорганизации относятся ...

- саморегуляция;
- самопознание;
- самовоспитание;
- самоменеджмент.

24. В менеджменте управление конфликтами включает \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ группы методов разрешения конфликтов.

- юридические;
- административные;
- экономические;
- педагогические.

25. Косвенный характер управленческого воздействия относится к \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ методам управления персоналом.

- организационно-распорядительным;
- экономическим;
- административным;

- социально-психологическим.
- 26. Оценка деловых и личностных качеств руководителей при отборе кандидатов на вакантную должность отражается ...
  - гистограммой;
  - диаграммой;
  - галограммой;
  - социограммой.
- 27. В соответствии с принципом соблюдения иерархии в управлении трудовой дисциплиной осуществлять дисциплинарные воздействия в первую очередь должны ...
  - сослуживцы;
  - руководители низшего уровня;
  - непосредственные руководители;
  - руководители высшего уровня.
- 28. Международная компания представляет собой организационную форму \_\_\_\_\_ на основе системы участия подконтрольных компаний, расположенных в разных странах.
  - взаимосвязи;
  - объединения;
  - кооперации;
  - специализации.
- 29. «Консультативный» тип организационной культуры в классификации Р. Акоффа свойственен таким организациям, как ...
  - учебное заведение;
  - творческий союз;
  - шахматный клуб;
  - лечебное заведение.
- 30. На характер и избранную разновидность организационной структуры оказывают влияние такие объективные факторы и условия, как ...
  - производственный профиль;
  - наличие товаров-аналогов;
  - уровень конкуренции на занимаемом рынке;
  - размеры производственной деятельности компании.
- 31. От руководителей проектов требуется не только \_\_\_\_\_, но и \_\_\_\_\_ данной организации.
  - учет роли, которую играет разработка в сети проектов;
  - изучение потребностей рынка продукта проекта;
  - умелое управление всеми стадиями жизненного цикла разработки;
  - параллельно разрабатывать несколько проектов.
- 32. Целями стратегического контроллинга являются ...
  - принятие своевременных решений по оптимизации соотношения «затраты – прибыль»;
  - создание управления достижением текущих целей организации;
  - отслеживание выживаемости организации;
  - «отслеживание» движения организации к намеченной стратегической цели.

### Реферат:

#### **Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-2 на этапе «Умения»:**

1. Периодизация истории практики менеджмента.
2. «Управленческие революции» по А.И. Кравченко и Р. Ходжетсу.
3. Концепции и подходы к менеджменту.
4. Современный состав видов менеджмента организации.

5. Взаимосвязь теории и практики менеджмента.
6. Организация как система управления.
7. Основные элементы внешней и внутренней среды организации.
8. Содержание понятия «эффективность менеджмента».
9. Планирование и прогнозирование как функции управления.
10. Методы управленческого планирования и прогнозирования.
11. Организация как функция менеджмента.
12. Классификация и отличительные особенности типов и видов организационных структур управления.
13. Мотивация как функция управления.
14. Основные теории мотивации.
15. Координация как функция управления.
16. Контроль как функции управления.
17. Методы менеджмента.
18. Сущность и виды управленческих решений.
19. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
20. Информационные системы в организации.
21. Виды коммуникационных сетей в организации.
22. Содержание понятий «лидерство», «власть», «влияние», «партнерство».
23. Принципы и отличительные особенности управления человеком и группой.
24. Типология стилей руководства и лидерства.
25. Отличительные особенности формирования формальных и неформальных коллективов.
26. Типология и уровни конфликтов в организации.
27. Деятельность руководителя по урегулированию конфликта.
28. Сущность персонального менеджмента.
29. Принципы организации рабочего места руководителя.
30. Тайм-менеджмент руководителя.
31. Методы управления персоналом.
32. Сущность кадровой политики в организации.
33. Функции кадровой службы в организации.
34. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере финансового менеджмента.
35. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере антикризисного управления.
36. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере проектного менеджмента
37. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере управления рисками.
38. Сущность стратегического менеджмента.
39. Сущность инновационного менеджмента, основные понятия инновационного менеджмента.
40. Сущность международного менеджмента.

### **Контрольная работа:**

**Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-2 на этапе «Владения»:**

#### **Кейс-задания: Кейс 1 подзадача 1**

В декабре отчетного года в соответствии с планом работники кондитерского цеха должны были произвести продукции на 1100 тыс. руб. В результате дополнительных

заказов объем работ увеличился на 10%. Начальник цеха четко и директивно поставил обязательное условие, при котором работники бригады получают премию в размере 15% от стоимости заказа за выполнение его в срок. Работники цеха, нацеленные на эффективную работу и достижение высоких результатов, работали дружно и слаженно.

Разработка планов работы цеха на текущий месяц относится к \_\_\_\_\_ методам управления.

- распорядительным;
- организационным;
- административным;
- экономическим.

#### **Кейс-задания: Кейс 1 подзадача 2**

В декабре отчетного года в соответствии с планом работники кондитерского цеха должны были произвести продукции на 1100 тыс. руб. В результате дополнительных заказов объем работ увеличился на 10%. Начальник цеха четко и директивно поставил обязательное условие, при котором работники бригады получают премию в размере 15% от стоимости заказа за выполнение его в срок. Работники цеха, нацеленные на эффективную работу и достижение высоких результатов, работали дружно и слаженно.

Стиль управления, который использовал начальник цеха при объявлении условий производства продукции, характеризуется как ...

- тоталитарный;
- либеральный;
- авторитарный;
- демократический.

#### **Кейс-задания: Кейс 2 подзадача 1**

Руководство торгового дома «Эней» приняло решение о реорганизации деятельности своих торговых точек на период предновогодних распродаж: численность торгового персонала магазинов была увеличена на 15 человек; реализована активная рекламная компания и ряд промо-акций; разработан и внедрен праздничный дизайн торговых площадей и витрин; при магазинах созданы службы оперативной доставки покупок. Затраты на реализацию управленческих решений составили 500 тыс. рублей. В результате проведенных мероприятий объем продаж торгового дома «Эней» в ноябре-декабре отчетного года вырос в 3,5 раза по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, тогда как у конкурентов рост составил 1,2 раза. Прирост прибыли по итогам реализации мероприятий составил 800 тыс. рублей.

Эффективность управленческого решения, принятого руководством торгового дома «Эней», следует определять как отношение дополнительной прибыли, полученной в ноябре-декабре отчетного года, к ...

- темпу роста объема продаж;
- затратам на реализацию решения;
- разнице темпов роста объемов продаж у «Энея» и конкурентов;
- темпу роста объема продаж конкурентов.

#### **Кейс-задания: Кейс 2 подзадача 2**

Руководство торгового дома «Эней» приняло решение о реорганизации деятельности своих торговых точек на период предновогодних распродаж: численность торгового персонала магазинов была увеличена на 15 человек; реализована активная рекламная компания и ряд промо-акций; разработан и внедрен праздничный дизайн торговых площадей и витрин; при магазинах созданы службы оперативной доставки покупок. Затраты на реализацию управленческих решений составили 500 тыс. рублей. В результате проведенных мероприятий объем продаж торгового дома «Эней» в ноябре-декабре отчетного года вырос в 3,5 раза по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, тогда как у конкурентов рост составил 1,2 раза. Прирост прибыли по итогам реализации мероприятий составил 800 тыс. рублей.

К фактам, подтверждающим экономическую эффективность внедренных руководством торгового дома «Эней» управленческих решений, следует отнести ...

- увеличение объема продаж;
- рост численности торгового персонала;
- прирост прибыли в период акции;
- низкий уровень затрат на реализацию решения.

### **Вопросы к зачету по курсу «Основы менеджмента»**

1. Периодизация истории практики менеджмента.
2. «Управленческие революции» по А.И. Кравченко и Р. Ходжеттсу.
3. Концепции и подходы к менеджменту.
4. Современный состав видов менеджмента организации.
5. Взаимосвязь теории и практики менеджмента.
6. Организация как система управления.
7. Основные элементы внешней и внутренней среды организации.
8. Содержание понятия «эффективность менеджмента».
9. Планирование и прогнозирование как функции управления.
10. Методы управленческого планирования и прогнозирования.
11. Организация как функция менеджмента.
12. Классификация и отличительные особенности типов и видов организационных структур управления.
13. Мотивация как функция управления.
14. Основные теории мотивации.
15. Координация как функция управления.
16. Контроль как функции управления.
17. Методы менеджмента.
18. Сущность и виды управленческих решений.
19. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
20. Информационные системы в организации.
21. Виды коммуникационных сетей в организации.
22. Содержание понятий «лидерство», «власть», «влияние», «партнерство».
23. Принципы и отличительные особенности управления человеком и группой.
24. Типология стилей руководства и лидерства.
25. Отличительные особенности формирования формальных и неформальных коллективов.
26. Типология и уровни конфликтов в организации.
27. Деятельность руководителя по урегулированию конфликта.
28. Сущность персонального менеджмента.
29. Принципы организации рабочего места руководителя.
30. Тайм-менеджмент руководителя.
31. Методы управления персоналом.
32. Сущность кадровой политики в организации.
33. Функции кадровой службы в организации.
34. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере финансового менеджмента.
35. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере антикризисного управления.
36. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере проектного менеджмента.
37. Сущность и основное содержание деятельности менеджеров в сфере управления рисками.

38. Сущность стратегического менеджмента.  
 39. Сущность инновационного менеджмента, основные понятия инновационного менеджмента.  
 40. Сущность международного менеджмента.

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

#### Рейтинг-план дисциплины

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Раздел 1</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Устный опрос	5	2	0	10
2. Тестирование	5	1	0	5
3. СРС (Реферат)	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
<b>Раздел 2</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Устный опрос, решение задач	5	2	0	10
2. Тестирование	5	1	0	5
3. СРС (Реферат)	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
<b>Поощрительные баллы</b>				10
1. Студенческая олимпиада				
2. Публикация статей				
3. Участие в конференции				
4. Активная работа на аудиторных занятиях				
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических занятий			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
Экзамен	30		0	30

Объем и уровень сформированности компетенций целиком или на различных этапах у обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80 - 100%; «удовлетворительно» – выполнено 40 - 80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0 - 40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл}$$

где  $k = 0,2$  при уровне освоения «неудовлетворительно»,  $k = 0,6$  при уровне освоения «удовлетворительно»,  $k = 0,8$  при уровне освоения «хорошо» и  $k = 1$  при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,
- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где  $k = 0,2$  при уровне освоения «неудовлетворительно»,  $k = 0,4$  при уровне освоения «удовлетворительно»,  $k = 0,8$  при уровне освоения «хорошо» и  $k = 1$  при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На экзамене выставляется оценка:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,

- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.