

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.10.2023 11:19:59
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Юридический
Кафедра Теории и истории государства и права

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина Теория государства и права

Блок Б1, обязательная часть, Б1.О.15

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Специальность

40.05.04
код

Судебная и прокурорская деятельность
наименование специальности

Программа

Судебная деятельность

Форма обучения

Очная

Для поступивших на обучение в
2023 г.

Разработчик (составитель)
кандидат юридических наук, доцент
Чернова Э. Р.
ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	6
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания	14

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
			1	2	3	4	
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	Обучающийся должен: знать основные закономерности формирования, функционирования и развития права; основные положения, понятия и термины теории государства и права, правовую природу общественных отношений	не знает основные закономерности формирования, функционирования и развития права; основные положения, понятия и термины теории государства и права, правовую природу общественных отношений	не в полной мере знает основные закономерности формирования, функционирования и развития права; основные положения, понятия и термины теории государства и права, правовую природу общественных отношений	в целом усвоил основные закономерности формирования, функционирования и развития права; основные положения, понятия и термины теории государства и права, правовую природу общественных отношений	в полном объеме знает основные закономерности формирования, функционирования и развития права; основные положения, понятия и термины теории государства и права, правовую природу общественных отношений	контрольные вопросы
	ОПК-1.2.	Обучающийся должен: уметь анализировать	не умеет анализировать основные	с трудом анализирует основные	в целом умеет анализировать основные	в полной мере умеет анализировать	

		основные закономерности формирования, функционирования и развития права; оперировать юридическими понятиями и категориями, определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах	закономерности формирования, функционирования и развития права; оперировать юридическими понятиями и категориями, определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах	закономерности формирования, функционирования и развития права; оперировать юридическими понятиями и категориями, определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах	закономерности формирования, функционирования и развития права; оперировать юридическими понятиями и категориями, определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах	основные закономерности формирования, функционирования и развития права; оперировать юридическими понятиями и категориями, определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах	
	ОПК-1.3.	Обучающийся должен: владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов,	не владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых нормы	не достаточно владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов,	достаточно хорошо овладел навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов,	отлично владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых нормы	контрольные задания

		правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень тестовых заданий для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-1 на этапе «Знания»

1. Назовите две основные разновидности юридических норм, которые выделены на основе двух основных функций права:

- а) запрещающие и уполномочивающие;
- б) обязывающие и уполномочивающие;
- в) регулятивные и охранительные;
- г) императивные и диспозитивные.

2. Назовите элемент правовой нормы, предусматривающий правило поведения путем предоставления и возложения юридической обязанности:

- а) гипотеза;
- б) презумпция;
- в) диспозиция;
- г) санкция.

3. Частью системы права не является:

- а) правовая норма; б) институт права;
- в) правовой акт; г) отрасль права.

Перечень контрольных вопросов оценки уровня сформированности компетенции ОПК-1 на этапе «Умения»

1. Что такое право в объективном и субъективном смысле?

2. Что такое «источник» права? Как соотносятся источник и форма права? Какие виды форм права вы знаете?

3. Назовите основные структурные элементы системы права. Что является критерием деления права на отрасли права?

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-1 на этапе «Владения»

1. Привести не менее двух примеров конкретных ситуаций, в которых может возникнуть необходимость применения права и на основе законодательных норм указать круг фактических обстоятельств, которые нужно установить на первой стадии правоприменения в каждой из этих ситуаций.

2. Расставьте виды нормативно-правовых актов в соответствии с их юридической силой:

- Постановление Правительства РФ;
- Конституция РФ
- Указ Президента РФ «О системе федеральных органов исполнительной власти»;
- Уголовный кодекс РФ;
- Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации»;
- Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод;
- Ведомственная инструкция Министерства путей сообщения.

3. На основе конкретных ситуаций составьте алгоритм действий применения права, содержащий все стадии.
- а). В дежурную часть поступило сообщение о совершенном преступлении.
- б). Инспектор ДПС ГИБДД выявил факт правонарушения в действиях водителя.

Примерная тематика курсовых работ

1. Современная интерпретация теоретической Теории государства и права.
2. Общая характеристика современных теорий происхождения государства и права.
3. Проблемы ценностного подхода к праву.
4. Пределы свободы личности.
5. Основные направления развития методологии Теории государства и права.
6. Влияние теории общественного договора на государственно-правовое развитие.
7. Формирование правовой государственности в РФ.
8. Понятие и основные признаки социального государства.
9. Деформация правосознания: причины и способы преодоления.
10. Соотношение права и морали.
11. Соотношение государства и права.
12. Совершенствование юридической техники.
13. Коллизии в праве.
14. Злоупотребление правом и юридическая ответственность.
15. Правовая ответственность государства.
16. Эффективность правового регулирования.
17. Сущность и основные принципы правовой политики.
18. Правовые цели: понятие, признаки, виды.
19. Нетипичные формы правления.
20. Проблемы разграничения авторитаризма и тоталитаризма.
21. Правовое воздействие, основные способы.
22. Теория разделения властей: развитие и применения.
23. Профессиональное сознание юристов.
24. Право как элемент культуры.
25. Право и закон.
26. Качество закона и совершенствование правотворчества.
27. Политико-правовые вопросы становление многопартийности в РФ.
28. Легитимность и легальность государственной власти.
29. Понятие договора нормативного содержания.
30. Понятие и виды юридической деятельности.
31. Государственная власть как форма организации общества.
32. Федерализм и демократия.
33. Взаимодействие властей в законодательном процессе.
34. Действие права: информационно-психологические аспекты.
35. Роль современного российского государства в управлении.
36. Совершенствование государственного механизма.
37. Гражданское общество как система негосударственного управления.
38. Демократия и бюрократия в государственном управлении.
39. Социальные функции права.
40. Основные критерии эффективности законодательства.
41. Становление российского общественного мнения как института гражданского общества.
42. Социологическое обеспечение законотворчества.
43. Парламент Республики Башкортостан: его структура и деятельность.
44. Судебная практика как источник права.
45. Справедливость как основная правовая ценность.

46. Право и власть в изменяющемся обществе.
47. Основные категории правосознания.
48. Исторические типы права.
49. Правовая реформа в посттоталитарном обществе.
50. Виды и принципы легитимации государственной власти.
51. Верховенство права и верховенство закона.
52. Функции правосознания.
53. Политико-правовые ценности: политика и современность.
54. Развитие теорий государственного суверенитета.
55. Решения Европейского Суда по правам человека в правовой системе РФ.
56. Коллизии правовых актов.
57. Переходное состояние современной российской государственности.
58. Влияние международных факторов на эволюцию функций государства.
59. Юридическая доктрина как источник права.
60. Внутригосударственное и международное право.
61. Правотворческая инициатива.
62. Юридическая ответственность и государственное принуждение.
63. Анархизм как учение о безгосударственном устройстве общества.
64. Сущность и этапы развития советского государства.
65. Право как средство социального компромисса.
66. Систематизация и унификация законодательства в РФ.
67. Юридическая природа и значение актов толкования права.
68. Положение личности в различных типах общества.
69. Взаимная ответственность личности и государства.
70. Право и поведение.
71. Место и роль правосознания в системе общественного сознания.
72. Закон как нормативно-правовой акт высшей юридической силы.
73. Теократическое государство: сущность и характерные черты.
74. Право и политика: специфика взаимодействия.
75. Особенности мусульманского права.
76. Политико-правовые учения.

Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Согласно учебному плану студенты 1 курса пишут курсовую работу по теории государства и права. Выполнение работы способствует более углубленному усвоению учебного курса теории государства и права, прививает навыки самостоятельной работы с монографической, специальной и нормативной литературой, способствует выработке умения правильного и грамотного изложения и оформления собранного материала.

Курсовая работа является своеобразным научным сочинением и подводит итоги изучения слушателями основного курса теоретических проблем государство - и правоведения. Конкретную тему работы определяет ведущий преподаватель по теории государства и права. Тематику исследования следует определять с учетом как личного интереса к определенным разделам и проблемным вопросам курса, так и принимая во внимание их актуальность на современном этапе государственно-правового развития общества.

Написанию курсового сочинения должно предшествовать максимально полное ознакомление с соответствующими разделами учебной литературы, а также имеющейся источниковедческой и нормативной базой по избранной теме. После уяснения и определения основных параметров будущего исследования, необходимо составить план курсовой работы и приступить к сбору и обобщению рекомендуемой к теме литературы. План работы должен быть конкретным и отражающим различные аспекты взаимосвязи исследуемого явления с другими элементами государственно-правовой действительности.

Освещение основных сторон исследуемой проблемы необходимо вести в жесткой привязке к главной теме, без ненужных и не относящихся к теме рассуждений. В случае возникновения затруднений по составлению плана и определению круга необходимой литературы, следует обратиться за консультациями к ведущему преподавателю.

Для того, чтобы составить более полное представление о степени актуальности и изученности избранной темы, целесообразно ознакомиться со специальной научной литературой, монографическими исследованиями, статьями из юридических журналов и периодической печати, федеральным и республиканским нормативным материалом. Примерный список необходимой литературы приводится в данных методических рекомендациях.

Неоценимую помощь в работе окажут слушателям статьи, научные сообщения, рецензии из российских юридических журналов «Государство и право», «Российский юридический журнал», «Правоведение», «Журнал российского права», «Политика и право», «Юрист», а также республиканских журналов «Экономика и управление», «Вестник Башкирского государственного университета» и др. Использование журнальных статей позволит слушателю быть в курсе последних разработок по избранной теме и повысит общий теоретический уровень исследования.

Раскрытие каждого из теоретических аспектов избранной темы необходимо аргументировать ссылками на вполне определенный ряд источников, привести доводы в пользу той или иной предпочтительной на ваш взгляд точки зрения. Одновременно для обоснования теоретических положений следует подобрать примеры из конкретной юридической практики России, Башкортостана, других государств.

Сбор, анализ и обобщение материалов по теме - один из самых сложных и трудоемких этапов работы. Он требует проработки значительного массива научных источников, умения оперировать юридической терминологией, использования различных методологических приемов и методов решения поставленной проблемы. Рекомендуется сосредоточить внимание на тех источниках и подходах, которые максимально полно способствуют раскрытию темы и в наибольшей степени соответствуют позиции самих авторов. Слушателям необходимо помнить о том, что в каждой отрасли знаний о государстве и праве имеются свои фундаментальные теоретические исследования, например, в разделе государственоведения не обойтись без трудов В.Е. Чиркина, А.Б. Венгерова, Ю.А. Тихомирова, В.А. Четвернина, а в общей теории права - С.С. Алексеева, Р.З. Лившица, В.С. Нерсесянца, В.В. Лазарева, А.С. Пиголкина и др. Аналогичная картина - во всех других разделах теории государства и права. Использование только учебной литературы, а также различных второстепенных источников (в том числе взятых из Интернета) в качестве базы исследования приводит к автоматическому снижению общей оценки работы

На базе собранного материала уточняется структура, содержание и объем курсовой работы. Завершающей стадией исследования является письменное изложение основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций. Общий объем работы не должен превышать 40 страниц машинописного (распечатанного на компьютере текста, интервал- 1,5, шрифт- 14).

Требования к оформлению курсовой работы

Качество выполняемой работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению научных исследований.

На титульном листе указываются: название учебного заведения, факультета, кафедры, тема, фамилия и инициалы слушателя, а также научного руководителя, год и место написания работы.

Структурно курсовая работа состоит из введения, основной части (разделенной на соответствующие параграфы), заключения и списка использованных источников. Предваряет работу план.

Во введении обосновывается актуальность избранной темы, ее разработанность в юридической науке, теоретическая и практическая значимость.

В основной части производится анализ исследуемой проблемы, демонстрируется умение владеть методологическим и теоретическим инструментарием по раскрытию темы. Исследование должно вестись в корректных рамках научной дискуссии с привлечением разнообразного круга мнений и суждений различных ученых-правоведов. Свое отношение к изучаемому вопросу необходимо подтверждать ссылками на мнение и идеи специалистов по данной проблеме. Основная часть представляет собой логически завершенное сочинение, в котором изложение материала строится с привлечением методологической базы науки теории государства и права, других общественных наук. При этом студенты должны постараться избежать ненужных повторов, раскрытия тривиальных и не относящихся к основной теме идей и положений.

В заключительной части подводятся итоги, излагаются выводы и практические рекомендации. Студент имеет право на любые суждения и умозаключения, в то же время они должны быть четко аргументированными и научно обоснованными, находиться в общем русле исследований по избранной теме.

Как всякое научное исследование курсовая работа должна в обязательном порядке содержать ссылки на различные мнения и доводы специалистов - ученых-теоретиков и практических работников. При использовании цитат и ссылок необходимо делать соответствующие сноски. Они могут быть на каждой странице, либо под сквозной нумерацией в конце работы. Отсутствие сносок в тексте сочинения - очевидный минус, свидетельствующий, о неумении слушателя грамотно и аргументировано излагать материал.

Один из главных навыков, который необходимо усвоить с первого дня учебы в вузе – умение правильно цитировать источники, оформлять библиографические сноски и списки литературы. В большинстве случаев для предварительной оценки письменной работы достаточно взглянуть на то, как оформлен ее научно-вспомогательный аппарат. Небрежные цитаты, неточные сноски, вкривь и вкось составленный список литературы – все, саму работу можно даже не читать: уровень научной и деловой культуры автора очевиден. Существует немало примеров, когда не только курсовые, дипломные, но даже диссертационные работы «проваливались» по причине, казалось бы, мелкой технической небрежности: путаницы в инициалах, фамилиях, источниках, наименованиях научных работ и т.п. Поэтому необходимо изучить приведенные ниже простые правила и неукоснительно их соблюдать.

Текст письменной работы должен быть набран, тщательно отформатирован и напечатан одним и тем же шрифтом, предпочтительно – Times New Roman, высота – 14 пунктов; межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ – 1,25 см.

В зависимости от цели работы, сноски помещаются в подстрочнике (т.е. внизу каждой страницы) либо конце всей работы (например, в конце статьи). Нумерация сносок (опять же, в зависимости от типа работы) – постраничная или сплошная. Сноски набираются шрифтом Times New Roman высотой 12 пунктов.

Все аббревиатуры и сокращения, за исключением заведомо общеизвестных, должны быть расшифрованы при первом употреблении в тексте. Возможен список используемых автором сокращений, который приводится в конце работы. Ваша работа, безусловно, выиграет, если вы не будете использовать в тексте (и тем более – в устной речи) сокращения «РФ».

Цитата должна приводиться в кавычках и строго соответствовать тексту оригинала. Если по каким то причинам в тексте цитаты пропускаются отдельные слова, то в этом месте (в начале, в конце или в середине предложения) должно быть поставлено отточие (...) - указывающее, что цитата приведена с пропусками.

В принципе не рекомендуется заменять цитату пересказом текста. В тех же случаях, когда на это все же приходится идти (например, вы ссылаетесь на крупную работу и вам по

контексту требуется коротко передать ее содержание), такой пересказ должен быть безусловно объективным и точным, не содержать штампов и субъективных оценок. В любом случае следует точно указывать источник приводимых в рукописи цитат, цифровых и фактических данных. При этом точки, запятые и другие знаки препинания ставятся в тексте после номера сноски.

Например:

Британия, напротив, по практически общепризнанному мнению, «восприняла лишь слабые зачатки римских искусств, ремёсел и образованности»¹ и «сравнительно с Галлией и Испанией... оставалась слабо романизированной римской провинцией»².

При ссылке на правовой источник в сноске необходимо указать его полное официальное наименование и официальный источник, в котором он опубликован, а также все официальные источники, в которых опубликованы изменения и дополнения к нему.

Например:

Федеральный закон от 24 февраля 1995 года № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 14. Ст. 1212; 1996. № 34. Ст. 4027; 1997. № 3. Ст. 352.

Определение Судебной коллегии по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации от 6 декабря 2001 года по делу Терешонка // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2003. № 1. – С. 17-19.

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 февраля 2000 года № 6 «О судебной практике по делам о взяточничестве и коммерческом подкупе» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2000. № 4. – С. 5-9.

При использовании журнальных материалов следует указывать фамилию и инициалы автора статьи; её название; наименование журнала; год издания; номер журнала; номер страницы.

Например:

Никифоров А.С. Уголовное право современной Англии (обзор английской литературы по уголовному праву) // Советское государство и право. 1954. № 6. – С. 141-142.

Прохоров В.С. К вопросу о субъективной стороне соучастия // Вестник Ленинградского университета. № 11. 1962. Серия экономики, философии и права. Вып. 2. – С. 116-117.

При ссылке на книгу указываются фамилия и инициалы автора (или авторов – через запятую); название книги; город, где книга издана; год издания; страница. Для коллективных монографий и сборников статей (если авторы не указаны перед заглавием книги) указывается редактор (отв. редактор), а для сборников статей также первые три автора.

Например:

Цвайгерт К., Кётц Х. Введение в сравнительное правоведение в сфере частного права: В 2-х тт. Том I. Основы: Пер. с нем. М.: 2000. – С. 275.

Рарог А.И. Субъективная сторона и квалификация преступлений. М.: 2001. – С. 27.

Савинов В.Н. О психическом отношении виновного к квалифицирующим обстоятельствам в умышленных преступлениях против личности // Гарантии прав личности и проблемы применения уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Ярославль. 1989. – С. 106.

Список литературы в конце работы оформляется по приведенным выше правилам, при этом источники располагаются в порядке их упоминания в тексте, либо по нарастанию года издания, или (предпочтительно) в алфавитном порядке. Если список литературы составлен в алфавитном порядке, то цифровая нумерация в таком списке не ставится. Если в работе широко используются официальные материалы (акты законодательства или судебная практика), список такого рода источников целесообразно дать в начале работы отдельной рубрикой. Более детально с правилами оформления сносок и ссылок можно ознакомиться в библиографическом ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Курсовая работа должна иметь характер самостоятельного и творческого исследования. Недопустимым является механическое и некритическое переписывание текстов учебников и других источников, в том числе взятых из Интернета. Используемые статьи и источники из Интернета необходимо оформлять так же, как и обычные письменные публикации. Изложение всего материала должно быть логически последовательным и соответствовать избранному плану.

В установленные сроки курсовую работу необходимо сдать методисту кафедры. В случае неправильного оформления, методист имеет право не принять работу и вернуть ее на доработку. Рецензирование работы осуществляется ведущим преподавателем по теории государства и права по двухбалльной системе: «допускается к защите», «не допускается к защите». Работы, не допущенные к защите, возвращаются студентам на доработку и исправление указанных в рецензии недочетов. Студенты, не защитившие в установленные сроки работу, не допускаются к экзамену по теории государства и права.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Общая Теория государства и права как наука, ее предмет.
2. Функции Теории государства и права.
3. Методология Теории государства и права.
4. Теории происхождения государства.
5. Власть в догосударственном обществе.
6. Социальные нормы первобытного общества.
7. Причины происхождения государства.
8. Формы происхождения государства.
9. Признаки государства.
10. Государственная власть: понятие и общие черты.
11. Сущность государства: различные подходы.
12. Типология государства: формационный подход.
13. Цивилизационные типы государства.
14. Функции государства: понятие, признаки.
15. Классификация функций государства.
16. Формы осуществления функций.
17. Высшие органы государства.
18. Понятие формы государства.
19. Формы правления.
20. Нетипичные формы правления.
21. Формы государственного устройства.
22. Государственно-политические режимы, их разновидности.
23. Государство и общество: соотношение понятий.
24. Место и роль государства в политической системе общества.
25. Государство и гражданское общество.
26. Сущность и основные принципы гражданского общества.
27. Понятие и сущность правового государства.
28. Развитие теории правового государства.
29. Теория разделения властей и ее реализация.
30. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
31. Государство и личность. Гражданство.
32. Право и мораль.
33. Право и религия.
34. Право и политика.
35. Понятие и признаки права.
36. Типы правопониманий.
37. Функции права.

38. Принципы права.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предмет и метод Теории и истории государства и права.
2. Роль Теории государства и права в системе юридических наук.
3. Общая характеристика теорий происхождения государства и права.
4. Причины и формы возникновения государства.
5. Функции государства: понятие, виды, формы реализации.
6. Понятие государственной власти.
7. Сущность и назначение государства, его признаки.
8. Типология государства: основные подходы.
9. Механизм государства, его основные элементы.
10. Политическая система общества и государства.
11. Государство и церковь.
12. Государство и личность.
13. Гражданское общество; сущность, структура.
14. Формы государства. Формы правления.
15. Формы государственного устройства.
16. Государственно-правовой режим, его виды.
17. Понятие и принципы правового государства.
18. Понятие, признаки, сущность права.
19. Функции и признаки права.
20. Общая характеристика основных правовых систем.
21. Государственные органы: общая характеристика.
22. Нормативные и ненормативные регуляторы общественных отношений.
23. Право в системе социальных норм.
24. Правосознание: понятие, структура, виды.
25. Деформация правового сознания.
26. Правовая культура: понятие, структура.
27. Понятие, признаки и виды нормы права.
28. Структура норм права.
29. Типы правопонимания.
30. Общая характеристика источников права.
31. Нормативные акты, понятие и виды.
32. Понятие, виды и стадии правотворчества.
33. Систематизация нормативно-правовых актов.
34. Юридическая техника.
35. Система права: отрасли и институты.
36. Понятие, виды, структура правоотношений.
37. Понятия и формы реализации права.
38. Применение права, стадии и акты применения.
39. Пробелы в праве, способы их преодоления.
40. Толкование норм права.
41. Субъекты и объекты правоотношений.
42. Содержание правоотношений.
43. Основания функционирования правоотношений, их классификация.
44. Основные требования и принципы законности.
45. Правопорядок и общественный порядок.
46. Гарантии и методы законности и правопорядок.
47. Правомерное поведение: понятие, виды.
48. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
49. Состав правонарушения.

50. Понятие, основание и виды юридической ответственности.
51. Механизм правового регулирования, элементы стадии.
52. Типы и способы правового регулирования.
53. Правовое регулирование и правовое воздействие.
54. Частное и публичное право

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов УУНиТ:

На экзамене выставляется оценка:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,
- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.