

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2023 11:19:59  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Экономики и управления*

**Оценочные материалы по дисциплине (модулю)**

дисциплина

*Теоретические основы проектной деятельности*

**Блок Б1, обязательная часть, Б1.О.11.01**

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Специальность

**40.05.04**  
код

**Судебная и прокурорская деятельность**  
наименование специальности

Программа

**Судебная деятельность**

Форма обучения

**Очная**

Для поступивших на обучение в  
**2023 г.**

Разработчик (составитель)  
*к.с.н., доцент*  
**Ягудина А. Р.**  
ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)</b> .....	3
<b>2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)</b> .....	4
Перечень вопросов к устному опросу .....	4
<b>3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания</b> .....	6
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания.....	6

**1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
1	2	3	4				5
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. формулирует правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Обучающийся должен: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.					
	УК-2.2. Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	Обучающийся должен: Уметь анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ					
	УК-2.3. применять приемы разработки цели и задач проекта; способы оценки результативности проекта, а также потребности в ресурсах.	Обучающийся должен: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; оценки продолжительности и затрат проекта, а также потребности в ресурсах.					

## 2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

### Перечень вопросов к устному опросу

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции **УК-2** на этапе «Знания»

1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
2. Классификация проектов.
3. Проектный цикл. Структуризация проектов.
4. Участники проектов.
5. Окружающая среда проекта.
6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
8. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
9. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.

Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенции **УК-2** на этапе «Умения».

#### **1. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)**

- 1 Миссия
- 2 Стратегическая цель
- 3 Тактические цели
- 4 Оперативные задачи

#### **2. Цель проекта – это ...**

1. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
2. направления и основные принципы осуществления проекта  
получение прибыли
3. причина существования проекта

#### **3. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...**

1. Принятие решения о начале проекта
2. Определение и назначение управляющего проектом
3. Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
4. Анализ проблемы и потребности в проекте
5. Сбор исходных данных
6. Организация и контроль выполнения работ
7. Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

#### **4. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...**

1. санкционирование начала проекта
2. утверждение сводного плана
3. окончание проектных работ
4. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

## **5. Стратегия проекта – это ...**

- 1.желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- 2.направления и основные принципы осуществления проекта
- 3.получение прибыли
- 4.причина существования проекта

## **6. Задачи, которые включает формирование концепции проекта**

- 1.Анализ проблемы и потребности в проекте
- 2.Сбор исходных данных
- 3.Определение целей и задач проекта
- 4.Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта
- 5.Организация и контроль выполнения работ
- 6.Утверждение окончательного бюджета проекта

## **Подписание контрактов и контроль за их выполнением**

7. Последовательность процессов определения целей и задач
  - 1 Формулирование
  - 2 Структурирование
  - 3 Согласование
  - 4 Фиксация

## **8. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель**

- 1.Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели их значения, по которым определяется степень достижения цели
- 2.Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами
- 3.Должна быть определена дата достижения цели
- 4.Цель должна быть сформулирована в одном предложении
- 5.Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

## **9. Концепция проекта ...**

- 1.должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.
- 2.обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров
- 3.утверждается в завершении фазы инициации проекта
- 4.обязательно содержит сводный календарный план проектных работ
- 5.обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта
- 6.обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами
10. Что не рассматривает сфера проектного управления:
  - 1) Ресурсы
  - 2) Качество предоставляемого продукта
  - 3) Стоимость, Время проекта
  - 4) Обоснование инвестиций
  - 5) Риски

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции **УК-2** на этапе «Владения»

### **Задания для контрольной работы**

*Контрольная работа выполняется письменно. Необходимо дать развернутый ответ на вопросы, привести примеры.*

#### **В. 1**

- 1.Проектная структура организации.
- 2.Создание и развитие команды проекта.
3. Обязанности участников проекта.

В. 2

1. Сравнительные достоинства и недостатки детальной проработки идеи проекта (планово-административная и рыночная экономика).
2. Структура ПТЭО.

В. 3

1. Страновой инвестиционный климат
2. Как Вы считаете, почему для России важно создать благоприятный инвестиционный образ.
3. Инвестиционный рейтинг страны.

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

#### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

**Рейтинг план дисциплины**

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Раздел 1.</b>				
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
1) Устный опрос	1	10	0	10
2) Тестирование	1	10	0	10
3) СРС (проектное задание)	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
4) Контрольная работа	5	5	0	25
<b>Раздел 2.</b>				
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
1) Устный опрос	1	10	0	10
2) Тестирование	1	10	0	10
3) СРС (проектное задание)	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
4) Контрольная работа	5	5	0	25
		<b>Итого:</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае,

когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где  $k = 0,2$  при уровне освоения «неудовлетворительно»,  $k = 0,4$  при уровне освоения «удовлетворительно»,  $k = 0,8$  при уровне освоения «хорошо» и  $k = 1$  при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов УУНиТ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.