

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.08.2025 10:23:15
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Юридический филиала в г. Стерлитамак
Кафедра Кафедра теоретико-правовых дисциплин филиала в г. Стерлитамак

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Блок Б1, обязательная часть, Б1.О.01.05

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Направление

44.03.03

Специальное (дефектологическое) образование

код

наименование направления

Программа

Логопедия

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2025 г.

Разработчик (составитель)

старший преподаватель

Стуколова Л. С.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания	14

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
1	2	3	4				5
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Обучающийся должен:Знать необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологическое основы принятия управленческого решения	Не знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологическое основы принятия управленческого решения	Не в полной степени усвоил и слабо знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологическое основы принятия управленческого решения	В целом усвоил и знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологическое основы принятия управленческого решения	В полном объеме усвоил и знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологическое основы принятия управленческого решения	контрольные вопросы
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения,	Обучающийся должен: Уметь анализировать альтернативные варианты	Не умеет анализировать альтернативные варианты решений для	Не достаточно научился анализировать альтернативные варианты	В целом научился анализировать альтернативные варианты	Полностью научился анализировать альтернативные варианты	тесты

	определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Обучающийся должен: Владеть методиками разработки цели и задач проекта; оценки продолжительности и затрат проекта, а также потребности в ресурсах.	Не использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Слабо использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	В целом научился использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Научился использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	контрольные задания
УК-10. Способен формировать нетерпимое	УК-10.1. Знает и понимает социально экономические	Обучающийся должен: Анализировать действующие	Не знает действующие правовые нормы,	Не в полной степени усвоил и слабо знает действующие	В целом усвоил и знает действующие правовые	В полном объеме усвоил и знает действующие	контрольные вопросы

отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционно му поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности.	правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	
	УК-10.2. Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодейств	Обучающийся должен:Планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие	Не умеет планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской	Не достаточно научился :Планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование	В целом научился :Планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование	Полностью научился :Планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование	тесты

	ия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности.	формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	позиции и предотвращение коррупции в обществе.	гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской	Обучающийся должен:Знать нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной	Не знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности;	Не в полной степени усвоил и слабо знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной	В целом усвоил и знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной	В полном объеме усвоил и знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной	Контрольные вопросы

образования и нормами профессиональной этики	Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по опросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессиональ	деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.	нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.	ой деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.	деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.	ой деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, перечень и содержание нормативноправовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.	
--	---	---	---	--	---	---	--

	ного образования, профессионального						
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Обучающийся должен: Уметь осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	Не умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	Не достаточно научился осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	В целом научился осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	Полностью научился осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	тесты

2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОПК- 1 по индикатору 1.1

1. Что такое нормативный правовой акт? Назовите его признаки и виды.
2. Какие виды юридических лиц Вы знаете? Какие учредительные документы должно иметь юридическое лицо?
3. С какого возраста допускается законом вступление в брачные отношения в РФ? В каких случаях допускается снижение брачного возраста, до каких границ? Как решается вопрос о снижении брачного возраста?
4. Чем отличается трудовой договор от сделок гражданско-правового характера?
5. Какие органы рассматривают трудовые споры? Раскройте порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции УК-10 по индикатору 10.1

1. Что такое нормативный правовой акт? Назовите его признаки и виды.
2. Какие виды юридических лиц Вы знаете? Какие учредительные документы должно иметь юридическое лицо?
3. С какого возраста допускается законом вступление в брачные отношения в РФ? В каких случаях допускается снижение брачного возраста, до каких границ? Как решается вопрос о снижении брачного возраста?
4. Чем отличается трудовой договор от сделок гражданско-правового характера?
5. Какие органы рассматривают трудовые споры? Раскройте порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции УК-2 по индикатору 2.1

1. Допустимы ли ограничения свободы гражданина? В какие международные органы, и при каких условиях может обратиться гражданин РФ?
2. Дайте понятие правоотношения, перечислите и объясните его признаки. Из каких элементов состоит правоотношение (состав правоотношения)?
3. За принятие новой редакции закона «О политических партиях», в Государственной Думе проголосовали 274 депутата, а в Совете Федерации – 97. Считается ли данный закон принятым?
4. Раскройте содержание права собственности. Перечислите основания приобретения и основания прекращения права собственности.
5. Что такое дисциплинарная ответственность? Раскройте правила наложения дисциплинарных взысканий

Тестирование для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-1 по индикатору 1.2

1. Органом государства, осуществляющим правосудие в форме разрешения уголовных, гражданских и административных дел в установленном законом процессуальном порядке, является: а) прокуратура; б) суд; в) милиция; г) адвокатура.
2. Попечительство назначается: а) над несовершеннолетними до 15 лет б) над лицами в возрасте до 14 лет, не имеющими родителей в) над лицами, признанными судом недееспособными г) над лицами в возрасте от 14 до 18 лет, не имеющими родителей.г) решения.
3. Нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой: а) Распоряжение 7 б) Приказ в) Указ г) Закон
4. Какое определение раскрывает понятие юридической ответственности: а) виновное противоправное общественно опасное поведение правдееспособного индивида; б) осуждение правонарушителя со стороны общества, коллектива; в) обязанность претерпевать меры государственного принуждения, предусмотренные санкциями правовых норм. г) все перечисленное.
5. Восстановление в родительских правах в отношении ребенка, достигшего возраста десяти лет... 1) возможно без его согласия 2) возможно только с его согласия 3) не возможно 4) возможно с согласия его опекуна
6. Договор – это: а) действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей б) соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей в) обязательство одного лица (должника) совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.д. г) владение, пользование и распоряжение имуществом
7. Срок, установленный для расторжения трудового договора по инициативе работника: а) 1 неделя б) 10 дней в) 2 недели г) 1 месяц.
8. Назовите орган, привлекающий к дисциплинарной ответственности: а) арбитражные суды б) Конституционный суд Российской Федерации в) администрация организации, где работает гражданин. г) суды общей юрисдикции
9. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста: а) четырнадцати лет; б) пятнадцати лет; в) шестнадцати лет. г) восемнадцати лет
10. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее: а) трех дней со дня фактического допущения работника к работе; б) десяти дней со дня фактического допущения работника к работе; в) месяца со дня фактического допущения работника к работе; г) в первый день фактического допущения работника к работе.

Тестирование для оценки уровня сформированности компетенции УК-10 по индикатору 10.2

1. Как называется свойство государства, выражающееся в верховенстве государственной власти внутри страны и независимости ее вовне?

а) легитимность; б) легальность; в) государственный суверенитет; г) правосубъектность.

2. Основным элементом механизма государства, имеющим собственную структуру, определенные полномочия и образующим с другими частями (элементами) единое целое, является:

а) орган государства; б) государственный аппарат; в) государственные служащие; г) государственные учреждения.

3. Форму государства образуют три составляющие:

а) территория, суверенитет, право; б) унитарная, федеративная, конфедеративная формы; в) территория, народ, суверенитет; г) форма правления, форма территориального устройства, политический режим.

4. Что из названного не относится к признакам права:

а) нормативность; б) общеобязательность; в) добровольность исполнения; г) формальная определенность.

5. Назовите элемент юридической нормы, предусматривающий меры неблагоприятного воздействия для нарушителя правовой нормы:

а) санкция; б) презумпция; в) гипотеза; г) диспозиция.

6. Закрепленная в законодательстве способность субъекта своими действиями приобретать юридические права и нести юридические обязанности называется: а) дееспособностью; б) правосубъектностью; в) правоспособностью; г) деликтоспособностью.

7. Полная дееспособность субъектов права по российскому законодательству наступает:

а) с 14 лет; б) с 16 лет; в) с 18 лет; г) с 21 года

Тестирование для оценки уровня сформированности компетенции УК-2 по индикатору 2.2

1. Органом государства, осуществляющим правосудие в форме разрешения уголовных, гражданских и административных дел в установленном законом процессуальном порядке, является:

а) прокуратура; б) суд; в) милиция; г) адвокатура.

2. Попечительство назначается:

а) над несовершеннолетними до 15 лет б) над лицами в возрасте до 14 лет, не имеющими родителей в) над лицами, признанными судом недееспособными г) над лицами в возрасте от 14 до 18 лет, не имеющими родителей.г) решения.

3. Нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой:

а) Распоряжение б) Приказ в) Указ г) Закон

4. Какое определение раскрывает понятие юридической ответственности:

а) виновное противоправное общественно опасное поведение правдееспособного индивида; б) осуждение правонарушителя со стороны общества, коллектива; в)

обязанность претерпевать меры государственного принуждения, предусмотренные санкциями правовых норм. г) все перечисленное.

5. Восстановление в родительских правах в отношении ребенка, достигшего возраста десяти лет... 1) возможно без его согласия 2) возможно только с его согласия 3) не возможно 4) возможно с согласия его опекуна

6. Договор – это:

а) действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей б) соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей в) обязательство одного лица (должника) совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.д. г) владение, пользование и распоряжение имуществом

7. Срок, установленный для расторжения трудового договора по инициативе работника:

а) 1 неделя б) 10 дней в) 2 недели г) 1 месяц.

Вопросы к зачету по курсу «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»

1.Понятие и признаки государства

2.Функции государства: понятие, виды.

3.Понятие и элементы формы государства.

4. Форма государственного правления: понятие, признаки и виды.

5. Форма государственного устройства: понятие и виды

6. Политический режим: понятие и виды.

7. Механизм государства: понятие, признаки и структура.

8. Органы государства: понятие, признаки, виды.

9. Правовое государство: понятие, принципы, практика.

10. Право в системе социальных норм. Понятие и признаки права

11. Источники права: понятие, признаки и характеристика основных видов

12. Понятие, признаки и виды нормативных актов

13. Норма права: понятие, признаки, виды и структура

14. Понятие и формы реализации права

15. Применение права: понятие, признаки и стадии

16. Понятие, признаки, виды и структура правоотношений

17. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений.

18. Предпосылки возникновения правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов.
19. Правонарушение: понятие, признаки, виды
20. Юридический состав правонарушений.
21. Юридическая ответственность: понятие, признаки, принципы и виды
22. Понятие и основы конституционного строя Российской Федерации
23. Народовластие и формы его осуществления
24. Основы правового статуса человека и гражданина. Различие понятий человек, гражданин, личность
25. Гражданство РФ: понятие, принципы, порядок приобретения и прекращения
26. Конституционные права и обязанности человека гражданина в РФ
27. Федеративное устройство Российской Федерации
28. Президент Российской Федерации
29. Федеральное Собрание – высший законодательный (представительный) орган власти в РФ
30. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти
31. Трудовое право: понятие, предмет и метод правового регулирования. Принципы трудового права.
32. Трудовые правоотношения
33. Трудовые договоры (контракт) и их правовое содержание
34. Переводы на другую работу, отличие их от перемещений.
35. Прием на работу и основания прекращения трудового договора
36. Рабочее время и время отдыха: понятие и виды.
37. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность
38. Материальная ответственность и ее виды.
39. Гражданское право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
40. Гражданские правоотношения: понятие, признаки и структура
41. Граждане как субъекты гражданского права.
42. Юридические лица: понятие, виды и общая характеристика
43. Объекты гражданских прав и их классификация.
44. Гражданско-правовые сделки: понятие, признаки, виды и условия действительности
45. Право собственности: понятие и его содержание.
46. Приобретение, прекращение и виды права собственности.

47. Содержание и классификация гражданско-правовых договоров
48. Виды гражданско-правовых договоров и их правовая характеристика.
49. Обязательства: понятие, основание возникновения и исполнение обязательств
50. Административное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
51. Административная ответственность и административные взыскания
52. Административные правонарушения: понятие, признаки
53. Основания привлечения к административной ответственности
54. Уголовное право. Понятие, предмет и метод правового регулирования
55. Преступление: понятие, признаки, категории. Состав преступления
56. Понятие, система и виды уголовных наказаний

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

Рейтинг-план дисциплины (заочная форма обучения)

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Текущий контроль				30
1. Контрольные вопросы	5	1	0	5
2. Тестирование	20	1	0	20
3. Контрольные задания	5	1	0	5
Рубежный контроль				50
Письменная контрольная работа		1	0	50
Поощрительные баллы				10
1. Публикация статей			0	5
2. Участие в конференциях			0	5
Промежуточный контроль				
Зачет			0	20
Итого баллов			0	110

Объем и уровень сформированности компетенций целиком или на различных этапах у обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80 - 100%; «удовлетворительно» – выполнено 40 - 80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0 - 40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов УУНиТ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты, компетенции сформированы.