

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет
Кафедра

Юридический
Гражданского права и процесса

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина

Трудовое право

Блок Б1, базовая часть, Б1.Б.18

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Направление

38.03.03

код

Управление персоналом

наименование направления

Программа

Управление персоналом

Форма обучения

Заочная

Для поступивших на обучение в
2020 г.

Разработчик (составитель)

старший преподаватель

Юлбердин А. А.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	6
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	6

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
		3				
1	2	3				4
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
Знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации (ПК-10)	1 этап: Знания	не владеет навыками оформления сопровождающей документации при приеме, увольнении, переводе на другую работу	слабо владеет навыками оформления сопровождающей документации при приеме, увольнении, переводе на другую работу	с некоторыми неточностями владеет навыками оформления сопровождающей документации при приеме, увольнении, переводе на другую работу	достаточно владеет навыками оформления сопровождающей документации при приеме, увольнении, переводе на другую работу	контрольные задания
	2 этап: Умения	не умеет применять нормы трудового права в правоотношениях по приему, увольнению, переводу на другую работу	слабо умеет применять нормы трудового права в правоотношениях по приему, увольнению, переводу на другую работу	умеет с некоторыми неточностями применять нормы трудового права в правоотношениях по приему, увольнению, переводу на другую работу	достаточно умеет применять нормы трудового права в правоотношениях по приему, увольнению, переводу на другую работу	контрольные задания
	3 этап: Владения (навыки /	не знает трудовое законодательство при возникновении	слабо знает трудовое законодательство	с ошибками знает трудовое законодательство	достаточно знает трудовое законодательство	контрольные вопросы

	опыт деятельности)	отношений в сфере трудового права	при возникновении отношений в сфере трудового права	при возникновении отношений в сфере трудового права	при возникновении отношений в сфере трудового права	
Знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы (ОПК-2)	1 этап: Знания	не умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению трудовых правонарушений	слабо умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению трудовых правонарушений	с ошибками умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению трудовых правонарушений	достаточно умеет выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению трудовых правонарушений	контрольные задания
	2 этап: Умения	не владеет навыками привлечения к ответственности за совершенные трудовые правонарушения	слабо владеет навыками привлечения к ответственности за совершенные трудовые правонарушения	с ошибками владеет навыками привлечения к ответственности за совершенные трудовые правонарушения	достаточно владеет навыками привлечения к ответственности за совершенные трудовые правонарушения	контрольные задания
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	не знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с трудовым правонарушением, их пресечением и предупреждением	слабо знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с трудовым правонарушением, их пресечением и	знает с некоторыми неточностями сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с трудовым правонарушением,	достаточно знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с трудовым правонарушением, их пресечением и	контрольные вопросы

			предупреждением	их пресечением и предупреждением	предупреждением	
--	--	--	-----------------	-------------------------------------	-----------------	--

2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**Рейтинг-план дисциплины
(форма промежуточного контроля – зачет)**

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Раздел 1			0	50
Текущий контроль			0	25
1. Контрольные вопросы	1	5	0	5
2. Контрольные задания	5	3	0	15
3. Контрольные задания	1	5	0	5
Рубежный контроль				25
Письменная контрольная работа		1	0	25
Раздел 2			0	50
Текущий контроль			0	25
1. Контрольные вопросы	1	5	0	5
2. Контрольные задания	5	3	0	15
3. Контрольные задания	1	5	0	5
Рубежный контроль				25
Письменная контрольная работа		1	0	25
Поощрительные баллы				10
1. Публикация статей			0	5

2.Участие в конференциях			0	5
Промежуточный контроль				
Зачет				
Итого баллов			0	110

Рубежный контроль в виде письменной контрольной работы по разделу 1

1. Предмет трудового права.
2. Принципы трудового права
3. Работник как субъект трудового права
4. Коллективный договор

Рубежный контроль в виде письменной контрольной работы по разделу 2

1. Понятие, стороны и содержание трудового договора.
2. Понятие и виды рабочего времени.
3. Дисциплина труда и методы ее обеспечения.
4. Ответственность в трудовом праве

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

Рейтинговый балл = $k \times$ Максимальный балл,

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.