

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет  
Кафедра

*Экономический*  
*Бухгалтерского учета и аудита*

**Оценочные материалы по дисциплине (модулю)**

дисциплина

*Бюджетный учет и отчетность*

**Блок Б1, базовая часть, Б1.Б.18**

цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Специальность

**38.05.01**

код

**Экономическая безопасность**

наименование специальности

Программа

***специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"***

Форма обучения

**Заочная**

Для поступивших на обучение в  
**2020 г.**

Разработчик (составитель)

***кандидат экономических наук, доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита***  
***Садыкова Л. Г.***

ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2022

<b>1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....</b>	<b>10</b>
<b>3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....</b>	<b>21</b>

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
		1	2	3	4	
		<b>неуд.</b>	<b>удовл.</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>	
Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-29)	1 этап: Знания	Не владеет навыками обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Слабо владеет навыками обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Хорошо владеет навыками обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Отлично владеет навыками обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Контрольная работа (тесты)
	2 этап: Умения	Не умеет обосновывать свой выбор инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Слабо умеет обосновывать свой выбор инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Умеет применять обосновывать свой выбор инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Умеет правильно обосновывать свой выбор инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	решение задач
	3 этап: Владения (навыки /	Не знает инструментальные средства для	Имеет общее представление о инструментальных	Хорошо знает инструментальные	Знает отлично инструментальные	устный опрос

	опыт деятельности)	обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	средствах для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	бухгалтерской и иной экономической информации средства для обработки	обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	
Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами (ПК-4)	1 этап: Знания	не владеет навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами	слабо владеет навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами	владеет навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами	отлично владеет навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами	контрольная работа (тесты)
	2 этап: Умения	не умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их	слабо умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их	умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их	отлично умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их	решение задач
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	не знает расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов	слабо знает расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов	знает расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов	отлично знает расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов	устный опрос
Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый,	1 этап: Знания	Не владеет навыками формирования и предоставления	Слабо владеет навыками формирования и предоставления	Хорошо владеет навыками формирования и предоставления	Отлично владеет навыками формирования и предоставления	Контрольная работа (тесты)

оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (ПК-6)		бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
	2 этап: Умения	Не умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов	Слабо умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов	Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов	Умеет правильно применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов	решение задач
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не знает порядок ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета	Не знает порядок ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета	Хорошо знает бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты	Знает отлично бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты	устный опрос
Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-28)	1 этап: Знания	Обучающийся должен владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных об объектах бухгалтерского учета, необходимых для отражения хозяйственных операций в текущем учете и	Обучающийся плохо владеет навыками сбора, анализа и обработки данных об объектах бухгалтерского учета, необходимых для отражения хозяйственных операций в текущем учете и отчетности, что недостаточно в	Обучающийся владеет навыками сбора, анализа и обработки данных об объектах бухгалтерского учета, но в процессе отражения хозяйственных операций допускает незначительные ошибки.	Обучающийся отлично владеет навыками сбора, анализа и обработки данных об объектах бухгалтерского учета, необходимых для отражения хозяйственных операций в текущем учете и отчетности	Контрольная работа (тесты)

		отчетности бюджетных организаций.	решении профессиональных задач.		бюджетных организаций.	
2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: определить объект учета, перечень необходимых документов и учетных регистров для отражения хозяйственных операций бюджетных организаций.	Обучающийся плохо определяет объект учета, перечень необходимых документов и учетных регистров для отражения хозяйственных операций, допускает существенные ошибки.	Обучающийся в целом владеет умениями, но допускает некоторые ошибки в определении объект учета, перечень необходимых документов и учетных регистров для отражения хозяйственных операций бюджетных организаций.	Обучающийся отлично определяет объекты учета, перечень необходимых документов и учетных регистров для отражения хозяйственных операций бюджетных организаций.	решение задач	
3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся не знает порядок документального оформления хозяйственных операций и отражения их в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности бюджетных организаций	Обучающийся плохо знает порядок документального оформления хозяйственных операций и отражения их в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.	Обучающийся в целом знает порядок документального оформления хозяйственных операций и отражения их в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности с целью выполнения профессиональных	Обучающийся в полном объеме знает порядок документального оформления хозяйственных операций и отражения их в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.	устный опрос	

				задач, но допускает несущественные ошибки		
Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (ПК-33)	1 этап: Знания	Не знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	Имеет общее представление о финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	Хорошо знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	Знает отлично финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	устный опрос
	2 этап: Умения	Не владеет навыками для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Слабо владеет навыками для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Хорошо владеет навыками для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Отлично владеет навыками для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Контрольная работа (тесты)
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	Слабо умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	Хорошо умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	Отлично умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	решение задач
Способностью осуществлять	1 этап: Знания	Не знает планово-отчетную работу	Имеет общее представление о	Хорошо знает планово-отчетную	Знает отлично планово-отчетную	устный опрос

<p>планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ (ПК-5)</p>		<p>организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации</p>	<p>планово-отчетной работе организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации</p>	<p>работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации</p>	<p>работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации</p>	
	<p>2 этап: Умения</p>	<p>Не владеет навыками формирования предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>Слабо владеет навыками формирования предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>Хорошо владеет навыками формирования предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>Отлично владеет навыками формирования предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>Контрольная работа (тесты)</p>
	<p>3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)</p>	<p>Не умеет составлять сметы, учетно-отчетную документацию</p>	<p>Слабо умеет составлять сметы, учетно-отчетную документацию</p>	<p>Умеет составлять сметы, учетно-отчетную документацию</p>	<p>Умеет составлять сметы, учетно-отчетную документацию, применять нормативы затрат</p>	<p>решение задач</p>
<p>Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных</p>	<p>1 этап: Знания</p>	<p>не знает закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>	<p>слабо знает закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>	<p>знает закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>	<p>отлично знает закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>	<p>устный опрос</p>

задач (ОПК-2)	2 этап: Умения	не умеет использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	слабо умеет использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	умеет использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	отлично умеет использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	решение задач
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	не владеет навыками применения закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач	слабо владеет навыками применения закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач	владеет навыками применения закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач	отлично владеет навыками применения закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач	контрольная работа (тесты)

**2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-2 на этапе «Знания»:

1. Основные понятия, задачи бухгалтерского учета в бюджетных организациях.
2. Понятие государственный бюджет и бюджетная система.

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-4 на этапе «Знания»:

1. Порядок формирования доходной части государственного бюджета.
2. Порядок расходования средств государственного бюджета.

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-5 на этапе «Знания»:

1. Значение, структура и содержание бухгалтерского баланса бюджетной организации.
2. Понятие счета (счета активные, пассивные, синтетические, аналитические).

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-6 на этапе «Знания»:

1. Сущность двойной записи.
2. План счетов бюджетной организации, его строение, содержание и значение.

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-28 на этапе «Знания»:

1. Что понимается под учетным регистром?
2. По каким признакам группируются учетные регистры?
3. Охарактеризуйте формы ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях.
4. Порядок проведения инвентаризации в бюджетной организации.

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-29 на этапе «Знания»:

1. Что относится к основным средствам бюджетной организации?
2. Как классифицируются материалы в бухгалтерском учете?
3. Какими документами оформляется движение материалов в бухгалтерском учете?
4. Перечислите основные проводки по учету движения материалов и малоценных предметов?

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-33 на этапе «Знания»:

1. Что понимается под фактическими расходами учреждения?
2. В каких бухгалтерских регистрах ведется учет фактических расходов?
3. На каких счетах учитываются расходы, осуществляемые за счет средств внебюджетных источников.
4. Задачи и принципы учета расходов в бюджетных организациях.

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ОПК-2 на этапе «Умения»:

1. В марте 2021 г. на основании распоряжения Комитета по управлению имуществом от 15 января 2021 г. № 22 Школа безвозмездно передает объект основных средств муниципальному дошкольному образовательному учреждению - детскому саду №23 «Радуга», подведомственному тому же распорядителю средств бюджета.

2021 г. (согласно Инструкции №25н начисление амортизации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем выбытия объекта) на передаваемый объект начислена амортизация за 14 месяцев в сумме 6 170,64 руб., при этом срок полезного использования составляет 5 лет.

Рассчитать первоначальную стоимость объекта основных средств, составить бухгалтерские записи на сумму балансовой стоимости передаваемого объекта и сумму начисленной амортизации в детском саду № 23 «Радуга».

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ПК-4 на этапе «Умения»:

1. Бюджетное учреждение приобрело за счет бюджетных средств мебель стоимостью 72 000 руб. (в том числе НДС 12000 руб.). Предварительно был перечислен аванс в размере 20% от стоимости договора. Затраты по доставке мебели составили 1200 руб. (в том числе НДС 200 руб.); мебель перед передачей в эксплуатацию необходимо было собрать. Сборка мебели осуществлялась подрядчиками по договору гражданско-правового характера. Заработная плата работников, участвующих в сборке, составила 3000 руб.

Определить какие затраты относятся к фактическим затратам по приобретению объекта основных средств. Составить бухгалтерские записи по данной ситуации.

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ПК-5 на этапе «Умения»:

1. На балансе учреждения числится холодильный шкаф, вышедший из строя ввиду длительной эксплуатации. Основное средство ремонту не подлежит и будет списано с баланса. Первоначальная стоимость шкафа холодильного на дату принятия к бухгалтерскому учету – 59 320 руб. Амортизация к моменту списания начислена в размере 48 444,83 руб. Произведены работы по демонтажу оборудования, стоимость которых составила 2 596 руб.

Какими бухгалтерскими записями после утверждения акта на списание бухгалтер оформит операции по списанию основного средства?

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ПК-6 на этапе «Умения»:

1. Организация приобрела для целей деятельности медицинский инструмент стоимостью 100 000 руб., входящий согласно классификации во вторую амортизационную группу. Срок полезного использования приобретенного инструмента 3 года, или 36 мес. Расчет амортизации осуществляется нелинейным методом. Рассчитать норму амортизационных отчислений и сумму ежемесячной амортизации 2. Бюджетное учреждение списывает кровать, пришедшую в негодность. Первоначальная стоимость на момент принятия к учету составила 4862 руб., сумма начисленной амортизации к моменту выбытия составила 4862 руб., т.е. 100%.

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ПК-28 на этапе «Умения»:

1. Учреждение получило безвозмездно от другого бюджета права на использование промышленного образца, рыночная стоимость которого составила 415 480 руб.

Составить бухгалтерские записи.

2. Учреждение заключило лицензионный договор с ООО «Актив» на приобретение у него исключительных прав на использование промышленного образца сроком на пять лет.

Стоимость по договору составила 400 000 руб. Приобретая права на использование промышленного образца, учреждение оплатило:

— консультационные услуги сторонней организации, которая систематизировала технические данные приобретенного промышленного образца, — 10 000 руб.;

— сбор за регистрацию лицензионного договора в государственном патентном ведомстве — 1400 руб.

Кроме того, учреждение самостоятельно внесло поправки в техническую документацию с целью улучшения характеристики промышленного образца. Дополнительные расходы по подготовке промышленного образца к эксплуатации, составили:

— суммы начисленной заработной платы сотрудников, принявших участие в этой работе — 3000 руб.;

— страховые взносы — 780 руб.;

— стоимость израсходованных материалов по фактической себестоимости их приобретения — 300 руб.

Рассчитать первоначальную стоимость исключительного права на промышленный образец, составить бухгалтерские записи.

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ПК-29 на этапе «Умения»:

1. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению объекта нематериальных активов.

Бюджетное учреждение приобретено в марте 200\_ г. исключительное право на промышленный образец изделия стоимостью 8500 руб., НДС 18% – 1530 руб. Оплата произведена в том же месяце.

За регистрацию исключительного права был выставлен и оплачен счет на сумму 400 руб. Исключительное право оприходовано в сумме фактических затрат на приобретение.

За месяц общая сумма амортизации на объекты нематериальных активов «Космос» составила 1500 руб.

2. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по выбытию нематериальных активов.

В марте 200\_г. в бюджетном учреждении произведена переуступка исключительного права на полезную модель фирме «РАСТ».

Остаточная стоимость исключительного права составила 50 000 руб., сумма амортизационных отчислений за срок эксплуатации – 20 000 руб.

Услуги сторонней организации, связанные с переуступкой исключительного права, составили 2000 руб.

Согласно выписке с расчетного счета за переуступку исключительного права на расчетный счет была зачислена сумма в размере 130 000 руб.

3. Перед составлением годового отчета учреждение провело инвентаризацию, в процессе которой были выявлены излишки продуктов питания на сумму 100 руб. и недостача:

— горюче-смазочных материалов в пределах норм естественной убыли на сумму 200 руб.

— запасных частей, балансовая стоимость которых составляла 1000 руб., а рыночная 1100 руб.

Недостача виновным лицом признана и погашается путем внесения наличных денежных средств в кассу учреждения. Составьте бухгалтерские записи.

4. Детское дошкольное образовательное учреждение заготавливает вишневое варенье для последующего использования в рамках организации питания воспитанников. Использовано 20 кг вишни по цене 70 руб. за 1 кг и 26 кг сахара по цене 28 руб. за кг. В результате получено 46 кг варенья, которое оприходовано на склад учреждения. Составьте бухгалтерские записи?

Перечень практических заданий (задач) для оценки уровня сформированности компетенций ПК-33 на этапе «Умения»:

1. С работника В. А. Власова бухгалтерия на основании поступившего исполнительного листа производит удержание алиментов на содержание двух несовершеннолетних детей. За февраль Власову начислена заработная плата в сумме 4500 руб.

Рассчитать сумму НДФЛ и сумму алиментов.

2. В кассе дошкольного образовательного учреждения «Василек» остаток наличных денежных средств на начало дня (11 ноября 2008 г.) составил 400 руб. Накануне (10 ноября 2008 г.) учреждение подало заявку и чек на получение наличных денежных средств в орган казначейства на сумму 50 000 руб., в том числе для выдачи заработной платы — 49 200 руб. и приобретения ГСМ — 800 руб.

11 ноября кассиром учреждения были произведены хозяйственные операции,

По чеку № 215478 получены и оприходованы наличные денежные 50 000, средства на нужды учреждения Выдано в подотчет на хозяйственные нужды (приобретение ГСМ) 800, Петрову П.П.

Возврат работником Сидоровым С.С. неиспользованной подотчетной 500, суммы по командировочным расходам (расходы по проезду). Основание — авансовый отчет Работникам учреждения выданы по ведомости № 159 отпускные 49 200, (5200 руб.) и заработная плата за вторую половину октября (44 000 руб.) Требуется отразить операции на счетах бюджетного учета и определить остаток наличных денежных средств в кассе на конец рабочего дня, составить лист кассовой книги на 11 ноября 2008 года.

Фрагмент кассовой книги бюджетного учреждения «Василек»

Остаток на конец дня Общий остаток денежных средств на конец дня в кассе

3. Отобразить на счетах синтетического бюджетного учета движение денежных средств в кассе бюджетной организации за октябрь 200\_г.

За октябрь в кассу организации поступили денежные средства на сумму 54 500 руб., из них:

- выручка, полученная от покупателей – 44 300 руб.;
- перечислено с расчетного счета на командировочные расходы и заработную плату – 82 00 руб.;
- остаток неиспользованной подотчетной суммы – 2000 руб.
- Из кассы организации за октябрь было израсходовано денежных средств на сумму 40 620 руб., из них:
  - зачислена на расчетный счет часть сумма оплаты за товары, полученная ранее от покупателей – 32 300 руб.;
  - выдана заработная плата работникам – 6900 руб.;
  - приобретены инвентарь и хозяйственные принадлежности – 1420 руб.

Также в ходе инвентаризации кассы была обнаружена недостача в размере 120 руб.

4. Бюджетное учреждение заключило договор с ООО «ТСС» на капремонт автомобиля ЗИЛ 45065. Договорная стоимость работ по ремонту составляет 29 500 руб. (в том числе НДС — 4500 руб.). Запчасти для проведения ремонта были приобретены самостоятельно на сумму 3000 руб. (без НДС). Данные запчасти оприходованы на склад [материально-ответственное лицо (м.о.л.) Игнатов И.И.] и переданы в эксплуатацию согласно требованию-накладной (м.о.л. Маслов Н.И.), которые затем по акту передачи были доставлены в ООО «ТСС». По окончании ремонта подписан акт выполненных работ. Составьте бухгалтерские проводки по операциям.

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-2 на этапе «Владения»:

1. Целью деятельности бюджетной организации является:
  - а) получение прибыли;
  - б) осуществление управленческих, социально-культурных, научно-технических или иных функций некоммерческого характера;
  - в) оказание услуг.
2. Нормативный документ, регулирующий бухгалтерский учет в бюджетной организации:
  - а) Инструкция по бюджетному учету №148н;
  - б) ПБУ 6/01;
  - в) Инструкция № 174н.

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-4 на этапе «Владения»:

1. Обязаны ли бюджетные организации формировать учетную политику для целей налогообложения:
  - а) да, если они занимаются предпринимательской деятельностью;
  - б) нет;
  - в) да.
2. Какие документы относятся к первому уровню правового регулирования бухгалтерского учета в бюджетной организации:
  - а) Бюджетный кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учете», Гражданский кодекс РФ, постановления Правительства РФ;
  - б) Бюджетный кодекс РФ, постановления Правительства РФ, ПБУ;
  - в) Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учете».

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-5 на этапе «Владения»:

1. Какие документы относят к регистрам бухгалтерского учета:
  - а) журнал операций по счету «Касса», журнал операций расчетов по оплате труда, журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
  - б) Главная книга, журнал-ордер 1;
  - в) платежная ведомость, журнал по прочим операциям, журнал-ордер 2.
2. Какие существуют способы исправления ошибок в регистрах бухгалтерского учета бюджетных организаций:

- а) красное сторно;
- б) дополнительная запись, корректурный, красное сторно;
- в) корректурный, дополнительная запись.

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-6 на этапе «Владения»:

1. Кто несет ответственность за организацию хранения первичных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в бюджетной организации:

- а) главный бухгалтер;
- б) руководитель;
- в) главный бухгалтер и руководитель.

2. Какие разделы входят в план счетов бюджетной организации:

- а) обязательства, расходы на производство, финансовые активы, нефинансовые активы;
- б) нефинансовые активы, финансовые результаты, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета;
- в) нефинансовые активы, финансовые активы, финансовый результат, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета.

3. Сколько разрядов содержат в себе счета бухгалтерского учета бюджетной организации:

- а) 18;
- б) 17;
- в) 26 .

4. Сколько частей содержит двадцатизначный код классификации доходов бюджетов РФ:

- а) 6;
- б) 4;
- в) 7.

5. При формировании учетной политики, распространяется ли на бюджетное учреждение действие ПБУ 1/08 «Учетная политика»:

- а) да;
- б) нет;

6. Обязаны ли бюджетные организации формировать график документооборота и рабочий план счетов:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если они ведут предпринимательскую деятельность.

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-28 на этапе «Владения»:

1. На каком коде КОСГУ (классификация операций сектора государственного управления) учитывают поступления нефинансовых активов:

- а) 310;
- б) 300;
- в) 320.

2. Какой код вида доходов КОСГУ характеризует доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности:

- а) 170;
- б) 120;
- в) 130.

3. Может ли бюджетное учреждение изменять реквизиты в регистрах бухгалтерского учета:

- а) да, согласно инструкции по бюджетному учету № 174н;
- б) нет, необходимо использовать только типовые формы.

4. Бюджетное учреждение – это...

а) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, коммерческими организациями;

б) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, коммерческими организациями;

в) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;

г) организация, созданная органами государственной власти РФ, органами Министерства Финансов РФ, а также органами местного самоуправления.

5. Бюджетное учреждение создают для:

- а) осуществления управленческих, социально-культурных, научно-технических и иных функций некоммерческого характера ;
- б) извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- в) осуществления производственных, управленческих, социально-культурных, научно-технических и иных функций некоммерческого характера.

6. Бюджетное учреждение:

- а) покрывает свои расходы за счет собственных расходов;
- б) финансируется из соответствующего бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда;
- в) покрывает свои расходы за счет собственных расходов и средств финансирования.

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-29 на этапе «Владения»:

1. Для финансирования бюджетного учреждения составляется:

- а) бизнес-план
- б) план доходов и расходов
- в) смета доходов и расходов .

2. Бюджетный учет – это упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении:

а) о состоянии объектов бухгалтерского учета органов государственной власти, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и созданных ими бюджетных учреждений и операциях, приводящих к изменению вышеуказанных активов и обязательств, а также иных операций в процессе исполнения бюджетов;

б) о деятельности имущественном положении органов государственной власти, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и созданных ими бюджетных учреждений и операциях, приводящих к изменению вышеуказанных активов и обязательств, а также иных операций в процессе исполнения бюджетов

в) о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств органов государственной власти, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и созданных ими бюджетных учреждений и операциях, приводящих к изменению вышеуказанных активов и обязательств, а также иных операций в процессе исполнения бюджетов.

3. Задачи бюджетного учета:

а) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности;

б) формирование полной и достоверной информации об исполнении всех бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ;

в) обеспечение контроля за соответствием законодательству Российской Федерации операций, осуществляемых в ходе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также контроля за состоянием активов и выполнением обязательств учреждений;

г) раздельное отражение затрат на производство и капитальные вложения;

д) предотвращение отрицательных результатов хозяйствования и выявление внутрихозяйственных резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации;

е) обеспечение внутренних и внешних пользователей отчетностью о состоянии активов и обязательств учреждений, а также отчетностью об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ;

ж) ведение учета способом двойной записи и оценка имущества в рублях;

з) отражение хозяйственных операций на счетах без всякого изъятия.

4.Субъекты бухгалтерского учета бюджетной сферы подразделяются на следующие группы:

а) бюджетные организации; органы, организующие исполнение бюджета; органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов;

б) органы, организующие исполнение бюджета; органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов; главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств;

в) бюджетные организации; органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов; главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств.

5.Исполнение бюджета - это

а) стадия бюджетного процесса, на которой происходит мобилизация доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и их использование в соответствии с направлениями, предусмотренными законом (решением) о бюджете;

б) регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и других ее участников по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, по утверждению, исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;

в) составная часть финансового механизма, представленная совокупностью видов и форм организации бюджетных отношений, специфических методов мобилизации и использования бюджетных средств, принципов планирования и финансирования, условий и методов осуществления финансового контроля.

6.Кассовое обслуживание исполнения бюджетов, осуществляют:

а) кассы учреждений банка;

б) органы Федерального казначейства ;

в) центральные кассы бюджетных учреждений.

Перечень контрольных тестов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-33 на этапе «Владения»:

1.Объекты учета в бюджетных учреждениях это:-

а) имущество, обязательства и хозяйственные операции организации, стоимостная оценка которых определяет размер налоговой базы текущего отчетного налогового периода или налоговой базы последующих периодов;

б) активы, обязательства организации, финансовые результаты;

в) нефинансовые активы; финансовые активы; обязательства; финансовый результат; санкционирование расходов бюджета.

2. План счетов бухгалтерского учета – это

а) классификатор и кодификатор синтетических счетов, применяемых для бухгалтерского учета в организациях;

б) систематизированный перечень счетов, пронумерованных в определенном порядке и предназначенных для учета всех операций по исполнению бюджета и смет доходов и расходов бюджетных учреждений;

в) схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности (финансовых, хозяйственных операций и др.) в бухгалтерском учете.

3. Формы регистров бюджетного учета, учитывающие специфику исполнения соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также правила их ведения, утверждаются;

а) органом, организующим исполнение соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

б) Министерством Финансов РФ;

в) Центральным банком.

4. Номер счета Плана счетов бюджетного учета состоит из:

а) двадцать одного разряда;

б) двадцати шести разрядов;

в) двадцати пяти разрядов.

5. В План счетов разрядов бюджетного учета код аналитического счета:

а) разрешается вводить;

б) не разрешается вводить;

в) разрешается только с согласия Министерства Финансов РФ.

6. При завершении отчетного финансового года обороты по счетам, отражающим увеличение и уменьшение активов и обязательств, в регистры бюджетного учета следующего финансового года:

а) переходят;

б) не переходят;

в) корректируются на сумму оборотов предыдущего года.

**3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Рейтинг-план

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Раздел 1. Основы организации учета в бюджетных организациях</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>30</b>
Аудиторная работа: 1. Устный опрос 2. Выполнение практических заданий (в том числе по сам. раб.)	3	5	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
3. Презентация реферата (сам. раб.)	10	1	0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
1. Письменная контрольная работа	5	1	0	25
<b>Раздел 2. Учет активов и обязательств бюджетной организации. Особенности составления отчетности</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>20</b>
Аудиторная работа: 1. Устный опрос 2. Выполнение практических заданий (в том числе по сам. раб.)	3	5	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
1. Письменная контрольная работа	5	1	0	25
<b>Поощрительные баллы</b>				<b>10</b>
1. Публикация статей	8	1		8
2. Активная работа на аудиторных занятиях	2	1		2
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Зачет	-	-	-	-

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где  $k = 0,2$  при уровне освоения «неудовлетворительно»,  $k = 0,4$  при уровне освоения «удовлетворительно»,  $k = 0,8$  при уровне освоения «хорошо» и  $k = 1$  при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты и компетенции на этапе изучения дисциплины (модуля) сформированы.