

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.10.2025 12:11:02  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет  
Кафедра

Юридический  
Конституционного и муниципального права

**Программа государственной итоговой аттестации**

**Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы**

по программе

Антикоррупционная деятельность

наименование образовательной программы

направление

40.04.01

код

Юриспруденция

наименование направления

Разработчик (составитель)

д.ю.н, профессор

Усманова Р. М.

ученая степень, должность, ФИО

<b>1. Пояснительная записка.....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель государственной итоговой аттестации .....	3
1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы.....	3
1.3. Формы государственной итоговой аттестации. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации .....	3
<b>2. Содержание государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>3</b>
2.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.....	3
<b>3. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....</b>	<b>5</b>
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	5
3.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем .....	7
<b>4. Материально-техническое обеспечение .....</b>	<b>7</b>

## **1. Пояснительная записка**

Государственная итоговая аттестация является обязательной частью образовательной программы «Антикоррупционная деятельность» по направлению/специальности 40.04.01 Юриспруденция и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает в себя следующий вид аттестационного испытания: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Государственная итоговая аттестация предназначена для оценки сформированности компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

### **1.1. Цель государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы «Антикоррупционная деятельность» по направлению/специальности 40.04.01 Юриспруденция требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению/специальности 40.04.01 Юриспруденция.

### **1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы**

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3. В соответствии с учебным планом проводится на 2 курсе.

### **1.3. Формы государственной итоговой аттестации. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Общая трудоемкость (объем) государственной итоговой аттестации составляет 6 зач. ед., продолжительность 4 недели. Общий объем 216 акад. ч., в том числе: в форме контактной работы 21 ч. (в объем контактной работы включаются консультации с руководителем выпускной квалификационной работы и процедура защиты выпускной квалификационной работы), в форме самостоятельной работы 195 ч. (включается подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы).

## **2. Содержание государственной итоговой аттестации**

### **2.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением тех задач и того вида деятельности к которой готовится магистр в соответствии с ОП. Типовая структура ВКР включает в себя перечень возможных разделов и основные требования к их содержанию. Содержание ВКР должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности студента и не должно иметь исключительно учебный или компилятивный характер. За достоверность выводов и правильность всех данных в ВКР отвечает ее автор.

В завершенном виде содержание ВКР должно отвечать следующим требованиям:

- соответствие содержания работы ее названию, четкая целевая направленность ВКР;
- полнота исследования;

- высокий теоретический уровень исследования;
- творческий характер;
- логическая последовательность изложения материала;
- конкретность в изложении материала и результатов работы;
- самостоятельность авторских суждений;
- достоверность приводимых сведений;
- доказательность и обоснованность авторских выводов, как отдельных, так и по работе в целом;
- наличие имеющих теоретическое и практическое значение предложений и рекомендаций;
- соответствие правилам цитирования и приведения чужого авторского текста;
- соответствие общим правилам русского языка и особенностям научного стиля.

Язык работы должен соответствовать научному стилю. Культуру научной речи определяют точность, ясность, краткость, соответствие правилам современного русского литературного языка.

В письменной научной речи авторское «я» заменяется на «мы». Выражение авторства через «мы» позволяет отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления; в научной речи допускается также использование формы изложения от третьего лица: «автор полагает», «по мнению автора» и т.п. Возможно отражение собственного мнения с использованием слов и словосочетаний «думается», «представляется», «следует подчеркнуть», «важно отметить», «невозможно согласиться» и т.п.

Употребление эмоционально-экспрессивных языковых средств в научных работах не допускается. Отличие научного текста заключается в широком использовании специальных терминов и понятий, владение которыми определяет многообразие знаний выпускника.

Рекомендуемый объем ВКР составляет 70-80 страниц печатного текста (без списка использованных источников, приложений и вспомогательных указателей), выполненного с помощью текстового процессора MS Word.

Объем графического и иллюстрированного материала согласовывается студентом с научным руководителем.

Структура ВКР:

ВКР должна содержать элементы, расположенные в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- вспомогательные указатели (при необходимости).

ВКР печатается в формате редактора Microsoft Office Word с использованием шрифта Times New Roman (14 пунктов), на одной стороне листа белой бумаги форматом А4 по ГОСТ 9327-60, через полтора межстрочных интервала.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

Шрифт должен быть четким. Плотность текста должна быть одинаковой.

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Распечатки компьютерных программ должны соответствовать формату А4. Распечатки включаются в общую нумерацию страниц работы и помещаются в Приложении после заключения, а при наличии иллюстраций форматом более А4 – после них.

Текст основной части работы делят на разделы (главы), подразделы (параграфы), пункты. Заголовки разделов (глав) печатают по центру прописными буквами. Заголовки подразделов (параграфов) – по центру строчными буквами кроме первой прописной. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Слова, напечатанные на отдельной строке прописными буквами («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»), должны служить заголовками соответствующих структурных частей работы.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Подчеркивать заголовки не допускается.

Каждый раздел (главу) следует начинать с нового листа.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включает в общую нумерацию работы, но номер на нем не ставится. Номер проставляется на последующих страницах в правом верхнем углу.

Разделы (главы) должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце (напр., «ГЛАВА 1»).

Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела должна быть точка, например: «2.3.» (третий подраздел второго раздела).

Пункты нумеруются в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела, пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта должна быть точка, например: «1.1.4.» (четвертый пункт первого подраздела первого раздела).

Иллюстрации (таблицы, чертежи, схемы, графики), которые расположены на отдельных страницах работы, включают в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации, кроме таблиц, обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Номер иллюстрации (кроме таблиц) должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например: «Рис. 1.2.» (второй рисунок первого раздела). За номером иллюстрации помещают текст поясняющей подписи. Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут.

Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации располагают после первой ссылки на них в тексте.

Иллюстрации должны иметь наименования. При необходимости их снабжают поясняющими данными (подрисуночный текст). Наименование иллюстрации помещают над ней, поясняющие данные – под ней.

Ссылки в тексте на источники допускается приводить в подстрочном применении или указывать в квадратных скобках.

### **3. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

#### **3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

##### **Основная учебная литература:**

1. Противодействие коррупции: новые вызовы: монография / отв. ред. Т. Я. Хабриева. М., 2017. Электронный ресурс – ЭБС Znanium.com
2. Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения: научно-методическое пособие / под ред. В. Н. Южакова, А. М.

- Цирина; Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. - Москва: ИНФРА-М, 2016. Электронный ресурс – ЭБС Znanium.com
- Новикова О. С. Место и роль институтов гражданского общества в формировании антикоррупционной политики. [Электронный ресурс] // Вестник Белгородского университета. URL: [http://sartraccs.ru/i.php?oper=read\\_file&filename=Pub/novikova\(16-10-08\).htm](http://sartraccs.ru/i.php?oper=read_file&filename=Pub/novikova(16-10-08).htm)
  - Подготовка и оформление выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]: методические указания / Башкирский государственный университет; сост. С.И. Галяутдинова ; Е.В. Ахмадеева. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2018. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/read/Galjautdinova\\_Ahmadeeva\\_sost\\_Podgotovka\\_i\\_oformlenie\\_VKR\\_mu\\_2018.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Galjautdinova_Ahmadeeva_sost_Podgotovka_i_oformlenie_VKR_mu_2018.pdf)>.
  - Грубцова, С. П. Правовые презумпции в судебном административном процессуальном праве : монография / С. П. Грубцова. — Москва : СТАТУТ, 2020. — 233 с. — ISBN 978-5-8354-1681-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175459> (дата обращения: 22.06.2021)
  - июшкина, Н. И. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы для студентов, обучающихся по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» : учебно-методическое пособие / Н. И. Биюшкина, И. Д. Тузина, О. В. Приставченко. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 43 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144743> (дата обращения: 22.06.2021).

#### **Дополнительная учебная литература:**

- ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СИСТЕМЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ: ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ  
Усманова Р.М., Бойко Н.Н.  
Стерлитамак, 2018.
- Печуров И.В. Противодействие коррупции в контексте национальной безопасности России: информационно-правовые аспекты: автореферат дис. ... кандидата социологических наук: 22.00.04 - Ростов-на-Дону, 2016
- Миряшева, Е. В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах: история и современность : монография / Е. В. Миряшева, С. Г. Павликов, В. Е. Сафонов. — Москва : РГУП, 2015. — 304 с. — ISBN 978-5-93916-460-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123153> (дата обращения: 22.06.2021).
- Алешкова, И. А. Конституционные основы судебной власти : учебное пособие / И. А. Алешкова, И. А. Дудко, Н. А. Марокко. — Москва : РГУП, 2015. — 379 с. — ISBN 978-5-93916-467-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123053> (дата обращения: 22.06.2021).
- Приходько, И. А. Реформирование процессуального законодательства: цели, проблемы, тенденции : монография / И. А. Приходько, А. В. Бондаренко, В. М. Столяренко. — Москва : Международные отношения, 2018. — 624 с. — ISBN 978-5-7133-1604-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142792> (дата обращения: 22.06.2021).

### 3.2. Перечень электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов
1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 3/22-эбс от 05.07.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/22-эбс от 04.03.2022
3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022
5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022
6	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022
7	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.
8	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 223-796 от 27.07.2022
9	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019
10	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

№ п/п	Адрес (URL)	Описание страницы
1	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	"Консультант Плюс"

### 4. Материально-техническое обеспечение

Тип учебной аудитории	Оснащенность учебной аудитории
<p>Помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники), учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №12 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак,</p>	<p>учебная мебель, доска</p>

<p>проспект Ленина, д. 47а</p> <p>Читальный зал: помещение для самостоятельной работы №144 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 49</p>	<p>учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютеры</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения: Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 200 Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc 137 Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc 200 Windows XP</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям; компьютерный класс с доступом к сети "Интернет" №25 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 47а</p>	<p>учебная мебель, доска, компьютеры</p>
<p>Учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №15 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 47а</p>	<p>учебная мебель, учебно-методические пособия, компьютер</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №3</p>	<p>учебная мебель, доска</p>



<p>453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 47а</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения практических работ, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации №17 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, проспект Ленина, д. 47а</p>	<p>учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, оборудование для представления тематических иллюстраций, учебно-наглядные пособия, в том числе электронные</p>