

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.11.2023 11:28:37
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ**

Колледж

Рабочая программа дисциплины

дисциплина

ДУДК 1. Основы финансовой грамотности

Дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

09.02.07

Информационные системы и программирование

код

наименование специальности

квалификация

Администратор баз данных

Год начала подготовки

2022

Разработчик (составитель)

преподаватель

Касьянова В.О.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2022

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	3
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	5
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	9
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	9
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	10
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	11
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: *09.02.07 Информационные системы и программирование* для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к дополнительным учебным дисциплинам и курсам по выбору

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель программы заключается в формировании базовых навыков финансовой грамотности и принятия финансовых решений в области управления личными финансами у обучающихся профессиональных образовательных организаций. Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- сформировать базовые компетенции в области финансовой грамотности, сформировать общее представление об особенностях современных финансовых рынков;
- обучить технологиям анализа финансовой информации;
- выработать практические навыки принятия финансовых и экономических решений.

В программе уточнено содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, виды самостоятельных работ, с учетом специфики осваиваемой профессии. В результате освоения учебной дисциплиной обучающийся должен уметь использовать полученную информацию в процессе принятия решений:

- о сохранении и накоплении денежных средств;
- при оценке финансовых рисков;
- при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- существующие в России финансовые институты и финансовые продукты;
- способы получения информации о финансовых продуктах и институтах из различных источников;
- способы повышения благосостояния как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	39
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	39
в том числе:	
лекции (уроки)	39
практические занятия	
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы во 2 семестре	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения ¹
1	2	3	4
Тема 1.1. Банковская система России. Текущие счета и банковские карты	Содержание учебного материала 1.Банковская система России 2.Понятие коммерческого и центрального банков 3.Текущие счета и банковские карты	2	ОК01, ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.
Тема 1.2. Кредит. Виды кредитов. Кредиты: когда их брать и как оценить. Условия и способы получения кредитов	Содержание учебного материала 1.Понятие кредита и кредитной организации 2.Виды кредитов 3.Условия кредитования	2	ОК01, ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05
Тема 1.3. Прочие услуги банков	Содержание учебного материала 1.Банк как экосистема 2.Дополнительная продуктовая линейка банка	2	ОК01, ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05
Тема 2.1. Риск и доходность	Содержание учебного материала 1.Понятие риска 2.Понятие доходности	2	ОК01, ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05
Тема 2.2. Облигации и Акции	Содержание учебного материала 1. Что такое облигации и какие они бывают 2. Корпоративные облигации 3. Государственные облигации 4. Что такое акция 5. Из чего складывается доходность акций	2	ОК01, ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05

¹ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Как правило «1» ставится напротив темы, выносимой на лекционное занятие, «2»-«3» - ставится напротив тем, выносимых на практические занятия

	6. Риск инвестирования в акции		
Тема 2.3. Как работает фондовая биржа и кто может на ней торговать	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Понятие фондовой биржи 2.Трейдер, брокер 3.Рынок Форекс		
Тема 3.1. Страхование имущества: как это работает	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Понятие страхования 2.Страхование имущества		
Тема 3.2. Страхование здоровья и жизни	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Программы ДСЖ 2.Когда страхование жизни является обязательным условием		
Тема 4.1. Зачем нужны налоги и какие виды налогов существуют	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Налоговая система РФ 2.Виды налогов		
Тема 5.1. Обязательное пенсионное страхование	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Пенсионное страхование 2.Обязательное пенсионное страхование		
Тема 5.2. Добровольное пенсионное обеспечение	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Понятие добровольного пенсионного обеспечения 2.Виды добровольного пенсионного обеспечения		
Тема 6.1. Взаимоотношения работодателя и сотрудников	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Трудовой кодекс РФ 2.Понятие и содержание трудового договора		
Тема 6.2. Эффективность компании, банкротство и безработица	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Фирма и показатели ее эффективности 2.Понятие банкротства 3.Безработица: ее причины и следствия		

Тема 7.1. Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму? Что такое успешная компания?	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Предприниматель: кто это? 2.Наемный труд 3.Процедура регистрации ИП и самозанятого 4.Прибыль как фактор успешной деятельности		
Тема 7.2. Бизнес-план. Создание собственной компании: шаг за шагом	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Планирование 2.Этапы бизнес-планирования		
Тема 7.3. Создаем свою фирму	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Идея как отправная точка 2.Организационно-правовая форма 3.Собственное дело		
Тема 7.4. Как работает бизнес-инкубатор	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Понятие акселератора и инкубатора 2. Что такое стартап		
Тема 8.1. Финансовое мошенничество	Содержание учебного материала	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
	1.Понятие мошенничества 2.Финансовые пирамиды		
Тема 8.2. Экономические кризисы	1. Экономические кризисы понятие и виды 2. Цикличность экономики	2	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
Итоговая контрольная работа		1	OK01, OK 02. OK 03. OK 04. OK 05
Всего:		39	

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1)

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия аудитории для проведения занятий лекционного типа; аудитории для проведения занятий семинарского типа.

Оборудование учебного кабинета:

- Учебная мебель, доска
- Рабочее место преподавателя

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками)// СЗ РФ. – 2019, - № 4. – с. 445
2. Жданова, А. О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. СПО / А. О. Жданова. - М.: ВИТА-ПРЕСС, 2020. - 400 с., ил. (Дополнительное образование: Серия «Учимся разумному финансовому поведению»).
3. Жданова, А. О. Финансовая грамотность: контрольные измерительные материалы. СПО / А. О. Жданова. - М.: ВИТА-ПРЕСС, 2020. - 32 с. (Дополнительное образование: Серия «Учимся разумному финансовому поведению»).

Дополнительная учебная литература:

1. Чумаченко, В.В., Горяев А.П. «Основы финансовой грамотности», М. «Просвещение», 2016
2. Горяев, А.П., Чумаченко В.В. «Финансовая грамота для школьников», Российская экономическая школа, 2017
3. Паранич, А.В. «Путеводитель по финансовому рынку», М. И-трейд, 2018

ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - (модуля)

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Договор на ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» №5-20 от 04.02.2020 по 03.02.2021
2.	Договор на ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 1681 от 06.09.2019 по 30.09.2020
3.	Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 1680 от 06.09.2019 по 30.09.2020
4.	Соглашение на бесплатные коллекции в ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 16 от 02.09.2019 по 30.09.2020
5.	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П по 10.06.2024
6.	Договор на ЭБС ZNANIUM.COM между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Знаниум» № 4420эбс от 02.06.2020 по 01.06.2021

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Windows 7 Professional
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePackNoLevelAcdmc
Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Календарно-тематический план

по дисциплине

ДУДК 1. Основы финансовой грамотности

	специальность
<i>09.02.07</i>	<i>Информационные системы и программирование</i>
код	наименование специальности
	квалификация
	<i>Администратор баз данных</i>

Разработчик (составитель)

преподаватель

Касьянова В.О.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2022

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
Раздел 1. Банки: чем они могут быть полезны					
1	Банковская система России. Текущие счета и банковские карты	2/2		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
2	Кредит. Виды кредитов. Кредиты: когда их брать и как оценить. Условия и способы получения кредитов	2/4		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
3	Прочие услуги банков	2/6		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 2. Фондовый и валютный рынки: как их использовать для роста доходов					
4	Риск и доходность	2/8		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
5	Облигации и Акции	2/10		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
6	Как работает фондовая биржа и кто может на ней торговать	2/12		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 3. Страхование: что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду					
7	Страхование имущества: как это работает	2/14		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
8	Страхование здоровья и жизни	2/16		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 4. Налоги: почему их надо платить и чем грозит неуплата					

9	Зачем нужны налоги и какие виды налогов существуют	2/18		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 5. Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления					
10	Обязательное пенсионное страхование	2/20		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
11	Добровольное пенсионное обеспечение	2/22		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 6. Финансовые механизмы работы фирмы					
12	Взаимоотношения работодателя и сотрудников	2/24		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
13	Эффективность компании, банкротство и безработица	2/26		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 7. Собственный бизнес: как создать и не потерять					
14	Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму? Что такое успешная компания?	2/28		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
15	Бизнес-план. Создание собственной компании: шаг за шагом	2/30		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
16	Создаём свою фирму	2/32		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
17	Как работает бизнес-инкубатор	2/34		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
Раздел 8. Риски в мире денег: как защититься от разорения					

18	Финансовое мошенничество	2/36		Лекция	Повторить конспект и ответить на вопросы самоконтроля
19	Экономические кризисы	2/38		Лекция	Подготовиться к итоговой контрольной работе
20	Итоговая контрольная работа	1/39		Урок	
Всего часов		39			

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Фонд оценочных средств

по дисциплине

ДУДК 1. Основы финансовой грамотности

Дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

09.02.07

Информационные системы и программирование

код

наименование специальности

квалификация

Администратор баз данных

Разработчик (составитель)

преподаватель

Касьянова В.О.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2022

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ДУДК.01 Основы финансовой грамотности, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине 39.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем и рабочей программой дисциплины ДУДК.01 Основы финансовой грамотности:

умения:

- оценивать состояние действующей банковской системы на основе доступных информационных источников и статистических материалов;
- проводить сравнительный анализ отечественной и зарубежных финансовых систем;
- выполнять адаптированные практические задания по тематике различных направлений финансовой грамотности;

знания:

- сущность, назначение и развитие банковских систем в России и за рубежом;
- нормативно-правовая база сферы финансов;
- содержание и организацию лицензионной работы в Центральном банке Российской Федерации;
- порядок государственной регистрации организаций;
- направления и инструментов налоговой политики;
- методики анализа личного финансового состояния и организаций в целях выявления проблемных мест.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем, рабочей программой дисциплины ДУДК.01 Основы финансовой грамотности предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании

следующих обязательных форм контроля:

- *проверка выполнения контрольных работ.*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, решение кейсов, творческий отчет.*

Контрольная работа «Создаём свою фирму»

1. Каковы основные правила создания нового бизнеса?

Создание собственной компании

1. Придумайте идею создания новой компании в вашем регионе.
2. Кого бы вы пригласили в команду? Чем эти люди могли бы помочь проекту?
3. Сколько времени потребуется, чтобы создать прототип вашего продукта или начать предоставлять вашу услугу?
4. Узнайте на сайте Министерства экономики вашего региона, можете ли вы получить субсидию на свой проект.
5. Какие программы реализует Фонд содействия инновациям в настоящее время? Можете ли вы получить финансирование под свой проект в этом фонде?

Итоговая контрольная работа

Вариант 1

Дайте определения следующим терминам:

1. Автокредит
2. Банковская карта
3. Бизнес-инкубатор
4. Биржевой брокер
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
6. Налог
7. Овердрафт
8. Предпринимательство
9. Стартап
10. Трейдер

Разберите ситуацию:

Предприятие «Мопс-М» занимается пошивом комбинезонов для карликовых пород собак. Каждая швея изготавливает 25 комбинезонов в месяц. Предположим, что одна швейная машинка служит 12 месяцев и каждой швее нужно по машинке. В декабре прошлого года бухгалтерия предоставила следующие данные.

Наименование	Стоимость, руб.
Цена комбинезона	2000
Аренда швейного цеха, в месяц	50 000
Зарплата швеи, в месяц	20 000
Стоимость швейной машинки класса «Б»	5000
Стоимость расходных материалов (ткани, ниток и пуговиц) для пошива одного комбинезона	400
Отопление и освещение в цехе, в месяц	15 000
Аренда офиса, в месяц	25 000
Зарплата директора, бухгалтера и менеджера по продажам, в месяц	120 000

1. Рассчитайте прибыль компании в декабре прошлого года, если было сшито 300 комбинезонов. Какова прибыль от продажи одного комбинезона?

Вариант 2

Дайте определения следующим терминам:

1. Акция
2. Банковская карта
3. Бизнес-ангел
4. Дивиденды
5. Инвестиции
6. Налоговая база
7. Пенсия
8. Прибыль
9. Страховая премия
10. Центральный банк

Разберите ситуацию:

На сайте ГИБДД (<https://гибдд.рф>) выясните количество ДТП в России за последний год и узнайте, какое число автотранспортных средств было зарегистрировано в этот период (или количество ДТП на 10 тыс. единиц транспортной техники). Определите вероятность ДТП (в %) для среднестатистического водителя в России за год. Какова вероятность попасть в ДТП в первый год вождения?

Содержание, этапы проведения и критерии оценивания практических работ представлены в методических указаниях по проведению практических работ.

Проверка выполнения контрольных работ. Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений обучающихся в конце изучения темы или раздела. Согласно календарно-тематическому плану дисциплины предусмотрено проведение следующих контрольных работ:

- Промежуточная контрольная работа
- Итоговая контрольная работа

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине Основы финансовой грамотности – **итоговая контрольная работа.**

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания доклада.

В докладе должны быть обозначены проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема должна быть раскрыта полностью.

Объем доклада должен составлять 3-5 страниц.

Текст доклада выравнивается по ширине, должен быть выполнен шрифтом TimesNewRoman № 14 через полуторный интервал.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30

мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Ссылки на литературный источник должны быть правильно оформлены в виде сносок в нижней части страницы (посредством их отделения от основного текста чертой, под которой указывается порядковый номер ссылки арабскими цифрами, фамилия и инициалы автора, полное название (заголовок) источника, место издания, издательство, год издания, страница.). На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают заново (1,2,3...). «5» (отлично) – выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«4» (хорошо) – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«3» (удовлетворительно) – тема доклада освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании текста или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы таблицы, в частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствует логическая последовательность в суждениях; отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – таблица не завершена, обнаруживается существенное непонимание ее темы.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Критерии оценивания заданий практических работ.

Практическая работа оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Каждое задание оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания всех заданий оценка соответствует средней.

Критерии оценивания решений задач.

«5» (отлично) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе нормативных источников и решении нет ошибок, получен верный

ответ, задача решена рациональным способом.

«4» (хорошо) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор нормативных источников; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормативных источников; задача решена не полностью или в общем виде.

«2» (неудовлетворительно) – задача решена неправильно.