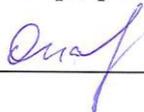


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 15.12.2021 13:42:02  
Уникальный программный ключ:  
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Экономический  
Кафедра Экономики и управления

Утверждено  
На заседании кафедры  
Протокол № 1 от 29.08.2018  
Зав. кафедрой

 Опарина Т.А.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

дисциплина Управление организацией (предприятием)

**Блок Б1, базовая часть, Б1.Б.21**

Цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Специальность

38.05.01

Экономическая безопасность

код

наименование направления или специальности

Специализация №1

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Разработчик (составитель)

к.э.н., доцент

Кочеткова С.Ф.

Ученая степень, ученое звание, ФИО



подпись

29.08.2018

дата

Стерлитамак 2018

## Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы.....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	3
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	4
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ...	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	5
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	13
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	19
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	19
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	20
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	21
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

### 1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

1. *Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8).*

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю)
<i>способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)</i>	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: <ul style="list-style-type: none"><li>– сущность руководства коллективом производственной организации;</li><li>– методы руководства коллективом производственной организации;</li><li>– основные теоретические понятия производственного процесса</li><li>– современные концепции и подходы к организации производства</li></ul>
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: <ul style="list-style-type: none"><li>– эффективно управлять коллективом производственной организации;</li><li>– использовать весь набор методов руководства коллективом производственной организации;</li><li>– применять на практике современные концепции и подходы к организации производством</li></ul>
	3 этап: Владения (навыки/опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками эффективного управления коллективом производственной организации;</li><li>– навыками использования всего набора методов руководства коллективом производственной организации;</li><li>– навыками применения на практике современных концепций и подходов к организации производства</li></ul>

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках базовой части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, сформированные при обучении в школе.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре по заочной форме обучения.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу

**обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	25,2
лекций	10
практических	14
лабораторных	
контроль самостоятельной работы	
формы контактной работы (консультации перед экзаменом, прием экзаменов и зачетов, выполнение курсовых, контрольных работ)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	76
Учебных часов на контроль:	
экзамен	6,8

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Заочная форма

п/п	Наименование раздела /темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СРС
		Лек	Сем/Пр	Лаб	
<b>1</b>	<b>Теоретические аспекты экономики и менеджмента высоких технологий.</b>				
1.1	Предприятие и предпринимательская деятельность	1	2		13
1.2	Экономические ресурсы предприятия	2	2		13
1.3	Факторы развития предприятия	2	2		12
<b>2</b>	<b>Практические аспекты экономики и менеджмента высоких технологий.</b>				
2.1	Организация производства	2	2		13
2.2	Управление предприятием	2	4		13
2.3	Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия	2	2		12
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>14</b>		<b>76</b>

## 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### Лекционный курс

№	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
<b>Теоретические аспекты экономики и управления производством.</b>		
1.	Предприятие и предпринимательская деятельность	Виды предпринимательства. Формы организации предпринимательской деятельности. Сущность производственного предпринимательства. Коммерческое, финансовое и консультативное предпринимательство. Понятие юридического лица. Предприятие – основное звено экономики. Формы и типы предприятий. Механизм функционирования предприятия. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Порядок создания предприятия. Стадии жизненного цикла предприятия. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя. Продукция предприятия, ее конкурентоспособность
2.	Экономические ресурсы предприятия	Состав и классификация основных фондов. Сущность нематериальных активов. Виды оценки переоценки основных фондов. Износ и амортизация основных фондов и нематериальных активов. Показатели использования основных фондов. Экономическая сущность и состав оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Анализ использования оборотных средств. Состав персонала предприятия. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Материальное стимулирование труда. Формы и системы оплаты труда.
3.	Факторы развития предприятия	Показатели производственной программы. Понятие и методика расчета производственной мощности предприятия. Показатели использования производственной мощности. Понятие виды затрат и издержек производства. Состав и структура себестоимости продукции. Классификация затрат. Определение себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости. Управление ассортиментом. Виды цен и особенности их применения. Методы расчета цен. Ценовые стратегии. Ценовая политика. Цена и качество продукции
<b>Практические аспекты экономики и управления производством.</b>		
4.	Организация производства	Элементы производственной структуры. Типы организации производства. Производственный процесс и принципы его организации. Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства. Материально-техническое снабжение. Транспортное хозяйство
5.	Управление предприятием	Функции и организационные структуры предприятия. Линейная, функциональная, дивизиональная и адаптивная организационные структуры управления предприятием. Целеполагание и оценка ситуации, принятие управленческих решений. Средства и методы управления. Выбор альтернатив эффективного управления.
6.	Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия	Показатели технического и технологического уровня производства. Планирование НИОКР. Сравнительная оценка экономической эффективности новой техники и технологии. 1. Оценка эффективности инновационного проекта. Принципы инвестиционной деятельности. Приемы и методы проектного анализа. Оценка эффективности капитальных вложений

### Курс практических (семинарских) занятий

№	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
<b>Теоретические аспекты экономики и управления производством.</b>		

1.	Предприятие предпринимательская деятельность	и	Устный опрос. Вопросы для устного опроса: 1. Цель создания и функционирования предприятия 2. Окружающая среда предприятия: внутренняя, внешняя и деловая 3. Производственный процесс и принципы его организации 4. Типы, формы и методы организации производства 5. Производственная структура и инфраструктура предприятия
2.	Экономические ресурсы предприятия		Устный опрос. Вопросы для устного опроса: 1. Сущность и значение основных фондов 2. Состав, структура и оценка основных фондов 3. Износ и амортизация основных фондов 4. Показатели использования основных фондов 5. Улучшение использования основных фондов 6. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура 7. Рациональное использование и экономия оборотных фондов 8. Показатели использования оборотных фондов 9. Показатели использования фондов обращения 10. Нормирование оборотных средств, ускорение оборачиваемости 11. Характеристики персонала и распределение трудовых ресурсов на предприятии 12. Состав, численность и показатели движения персонала 13. Нормирование и оплата труда 14. Производительность труда как показатель эффективности использования трудовых ресурсов. Основные пути повышения производительности труда. 15. Управление персоналом предприятия
3.	Факторы предприятия	развития	Устный опрос. Вопросы для устного опроса: 1. Производственная программа и ее показатели 2. Производственная мощность 3. Методы расчета производственной мощности 4. Баланс производственной мощности 5. Показатели использования производственной мощности 6. Классификация и планирование расходов 7. Затраты, включаемые в себестоимость 8. Зарубежный опыт определения издержек производства и их минимизация 9. Управление ассортиментом. 10. Виды цен и особенности их применения. 11. Методы расчета цен. 12. Ценовые стратегии. 13. Ценовая политика. 14. Цена и качество продукции Тестирование. Контрольная работа.
<b>Практические аспекты экономики и управления производством.</b>			
4.	Организация производства		Устный опрос. Вопросы для устного опроса: 1. Производственный процесс 2. Принципы организации производственного процесса 3. Типы организации производства 4. Формы организации производства 5. Методы организации производства 6. Производственная структура 7. Инфраструктура предприятия
5.	Управление предприятием		Устный опрос. Вопросы для устного опроса: 1. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школы менеджмента. 2. Особенности российского менеджмента 3. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия 4. Система маркетинговой информации и методы ее сбора. 5. Критерии и методы сегментирования рынка. 6. Подготовка аналитического отчета о состоянии рынка. 7. Функции и организационные структуры предприятия.

		8. Линейная, функциональная, дивизиональная и адаптивная организационные структуры управления предприятием 9. Паблик рилейшинс и товарная пропаганда
6.	Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия	Устный опрос. Вопросы для устного опроса: 1. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное 2. Организация и финансирование инновационной деятельности 3. Инвестиционные проекты и источники их финансирования 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов 5. Жизненный цикл инноваций. 6. Эффективность портфельных инвестиций Тестирование. Контрольная работа.

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы для самостоятельной работы обучающихся

### Раздел 1. Теоретические аспекты экономики и управления производством.

#### Тема 1. Предприятие и предпринимательская деятельность

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Цель создания и функционирования предприятия
2. Предприятие в различных рыночных структурах
3. Развитие предпринимательской деятельности в России.
4. Тенденции развития промышленности
5. Окружающая среда предприятия: внутренняя, внешняя и деловая
6. Производственный процесс и принципы его организации
7. Типы, формы и методы организации производства
8. Производственная структура и инфраструктура предприятия

#### Тема 2. Экономические ресурсы предприятия

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Сущность и значение основных фондов
2. Состав, структура и оценка основных фондов
3. Износ и амортизация основных фондов
4. Показатели использования основных фондов
5. Улучшение использования основных фондов
6. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура
7. Рациональное использование и экономия оборотных фондов
8. Показатели использования оборотных средств
9. Нормирование оборотных средств, ускорение оборачиваемости
10. Характеристики персонала и распределение трудовых ресурсов на предприятии
11. Состав, численность и показатели движения персонала
12. Нормирование и оплата труда
13. Производительность труда как показатель эффективности использования трудовых ресурсов.
14. Основные пути повышения производительности труда.
15. Управление персоналом предприятия

#### Тема 3. Факторы развития предприятия

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Производственная программа и ее показатели
2. Производственная мощность

3. Методы расчета производственной мощности
4. Баланс производственной мощности
5. Показатели использования производственной мощности
6. Классификация и планирование расходов
7. Затраты, включаемые в себестоимость
8. Зарубежный опыт определения издержек производства и их минимизация
9. Управление ассортиментом.
10. Виды цен и особенности их применения.
11. Методы расчета цен.
12. Ценовые стратегии.
13. Ценовая политика.
14. Цена и качество продукции

## **Раздел 2. Практические аспекты экономики и управления производством.**

### **Тема 4. Организация производства**

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Производственный процесс
2. Принципы организации производственного процесса
3. Типы организации производства
4. Формы организации производства
5. Методы организации производства
6. Производственная структура
7. Инфраструктура предприятия
8. Формы специализации и кооперации труда. Факторы, влияющие на производственную структуру
9. Техническая подготовка производства. Тенденции развития производственной инфраструктуры

### **Тема 5. Управление предприятием**

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Функции и организационные структуры предприятия.
2. Линейная, функциональная, дивизиональная и адаптивная организационные структуры управления предприятием
3. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школы менеджмента.
4. Особенности российского менеджмента
5. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия
6. Система маркетинговой информации и методы ее сбора.
7. Критерии и методы сегментирования рынка.
8. Подготовка аналитического отчета о состоянии рынка.
9. Паблик рилейшинс и товарная пропаганда

### **Тема 6. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия**

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное
2. Организация и финансирование инновационной деятельности
3. Инвестиционные проекты и источники их финансирования
4. Оценка эффективности инвестиционных проектов
5. Бизнес-план
6. Жизненный цикл инноваций.
7. Эффективность портфельных инвестиций

Кроме вышеизложенного студенты выполняют рефераты по нижеизложенной тематике.

Реферат должен отвечать следующим основным требованиям:

- демонстрировать умение студента самостоятельно проводить анализ научных источников (монографий, статей);
- показывать умение собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию по исследуемой проблеме;
- проводить оценку отечественного и зарубежного опыта решения исследуемой проблемы;
- предусматривать взаимосвязь теоретических и практических аспектов рассматриваемой проблемы;
- содержать определения и уточнения основных понятий и положений рассматриваемой проблемы;
- содержать выводы и рекомендации.

При выборе темы реферата студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и из актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы.

Примерный объем реферата 20 печатных страниц.

Примерная структура реферата.

Введение. Здесь обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи.

Теоретическая часть. В ней содержится: анализ основных отечественных и зарубежных источников, использованных при работе над рефератом, раскрытие или уточнение содержания основных понятий и положений исследуемой проблемы, оценка степени теоретической и методической разработки отдельных аспектов рассматриваемой проблемы.

Практическая часть. В этом разделе должна отражаться последовательность (алгоритм) расчетов, иллюстрация теоретических положений, соответствующих статистическим материалам.

Заключение. В нем должны содержаться выводы, полученные автором в процессе работы над рефератом.

Реферат должен содержать сноски на использованную литературу, перечень которой дается в приложении.

### **Темы рефератов по дисциплине**

1. Формирование и совершенствование производственной структуры предприятия.
2. Проблемы рационализации организационной структуры предприятия.
3. Внешняя среда производственного предприятия.
4. Внутренняя среда производственного предприятия.
5. Производственный процесс: понятие, содержание и структура.
6. Организация и планирование высокотехнологичного производства.
7. Разработка инвестиционной программы предприятия.
8. Организация основного производства.
9. Организация комплексного обслуживания производства.
10. Организация контроля качества продукции.
11. Организация инструментального хозяйства.
12. Организация ремонтного хозяйства.
13. Организация складского хозяйства.
14. Организация транспортного хозяйства.
15. Организация энергетического хозяйства.
16. Организация планирования производства.
17. Организация материально-технического снабжения предприятия.

18. Системный подход к планированию деятельности предприятия.
19. Планирование производственной программы предприятия.
20. Планирование численности персонала.
21. Планирование и регулирование оплаты труда.
22. Планирование издержек производства.
23. Планирование НИОКР.
24. Сетевое планирование подготовки производства.
25. Финансовый план предприятия.
26. Организация оперативного планирования производства.
27. Планирование фонда заработной платы.
28. Организация инновационной деятельности на предприятии.
29. Бизнес – планирование на предприятии.
30. Стратегическое планирование.
31. Организация нормирования труда.
32. Производственная программа на предприятии.
33. Отечественный опыт организации и планирования производства.
34. Зарубежный опыт организации и планирования производства.
35. Планирование как инструмент принятия управленческих решений.
36. Проблемы совершенствования организации производства
37. Реструктуризация как изменение структуры управления предприятием.
38. Градообразующие производственные предприятия: особенности функционирования.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
		3.				
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
<i>способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)</i>	1 этап: Знания	Обучающийся не знает сущность руководства коллективом производственной организации; не знает методы руководства коллективом производственной организации; не знает основных теоретических понятий производственного процесса; не знает современных концепций и подходов к организации производства	Обучающийся знает сущность руководства коллективом производственной организации; знает некоторые методы руководства коллективом производственной организации; знает некоторые теоретические понятия производственного процесса; знает некоторые современные концепции и подходы к организации производства	Обучающийся знает сущность руководства коллективом производственной организации; знает основные методы руководства коллективом производственной организации; знает большинство основных теоретических понятий производственного процесса; знает большинство современных концепций и подходов к организации производства	Обучающийся знает сущность руководства коллективом производственной организации; знает методы руководства коллективом производственной организации; знает основные теоретические понятия производственного процесса; знает современные концепции и подходы к организации производства	Устный опрос (в том числе по сам. раб.)
	2 этап: Умения	Обучающийся не умеет эффективно управлять коллективом	Обучающийся умеет управлять коллективом производственной	Обучающийся умеет достаточно эффективно управлять коллективом	Обучающийся не умеет эффективно управлять коллективом	

		<p>производственной организации; не умеет использовать весь набор методов руководства коллективом производственной организации; не умеет применять на практике современные концепции и подходы к организации производством</p>	<p>организации; умеет частично использовать набор методов руководства коллективом производственной организации; умеет частично применять на практике современные концепции и подходы к организации производством</p>	<p>производственной организации; умеет использовать большинство методов руководства коллективом производственной организации; умеет применять на практике большинство современных концепций и подходов к организации производством</p>	<p>производственной организации; не умеет использовать весь набор методов руководства коллективом производственной организации; не умеет применять на практике современные концепции и подходы к организации производством</p>	5).
	<p>Этап: Владения(навыки/опыт деятельности)</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками эффективного управления коллективом производственной организации; не владеет навыками использования всего набора методов руководства коллективом производственной организации; не владеет навыками применения на практике современных концепций и подходов к организации производства</p>	<p>Обучающийся владеет навыками управления коллективом производственной организации; владеет навыками использования некоторых методов руководства коллективом производственной организации; владеет навыками применения на практике некоторых современных концепций и подходов к организации производства</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками достаточно эффективного управления коллективом производственной организации; владеет навыками использования большинства методов руководства коллективом производственной организации; владеет навыками применения на практике большинства современных концепций и подходов к организации производства</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками эффективного управления коллективом производственной организации; не владеет навыками использования всего набора методов руководства коллективом производственной организации; не владеет навыками применения на практике современных концепций и подходов к организации производства</p>	Контрольная работа

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Перечень вопросов к устному опросу**

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-8 на этапе «Знания»

1. Цель создания и функционирования предприятия
2. Предприятие в различных рыночных структурах
3. Развитие предпринимательской деятельности в России.
4. Тенденции развития промышленности
5. Окружающая среда предприятия: внутренняя, внешняя и деловая
6. Производственный процесс и принципы его организации
7. Типы, формы и методы организации производства
8. Производственная структура и инфраструктура предприятия
9. Сущность и значение основных фондов
10. Состав, структура и оценка основных фондов
11. Износ и амортизация основных фондов
12. Показатели использования основных фондов
13. Улучшение использования основных фондов
14. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура
15. Рациональное использование и экономия оборотных фондов
16. Показатели использования оборотных средств
17. Нормирование оборотных средств, ускорение оборачиваемости
18. Характеристики персонала и распределение трудовых ресурсов на предприятии
19. Состав, численность и показатели движения персонала
20. Нормирование и оплата труда
21. Производительность труда как показатель эффективности использования трудовых ресурсов.
22. Основные пути повышения производительности труда.
23. Управление персоналом предприятия
24. Производственная программа и ее показатели
25. Производственная мощность
26. Методы расчета производственной мощности
27. Баланс производственной мощности
28. Показатели использования производственной мощности
29. Классификация и планирование расходов
30. Затраты, включаемые в себестоимость
31. Зарубежный опыт определения издержек производства и их минимизация
32. Управление ассортиментом.
33. Виды цен и особенности их применения.
34. Методы расчета цен.
35. Ценовые стратегии.
36. Ценовая политика.
37. Цена и качество продукции

### **Тестовые задания**

Тестовые задания для оценки уровня сформированности компетенции **ОК-8** на этапе «Умения».

1.1. Какое понятие наиболее полно отражает право собственности на имущество фирмы:

- а) распоряжение;
- б) владение;
- в) использование;
- г) передача.

1.2. Первичным звеном экономики является:

- а) коммерческий банк;
- б) риэлтерская контора;
- в) транспортная фирма;
- г) страховая организация.

1.3. Главной целью создания коммерческой организации является:

- а) осуществление производственной деятельности;
- б) завоевание новых рынков;
- в) создание конкурентоспособной продукции
- г) получение прибыли.

1.4. Главным звеном рыночной экономики производственная фирма является потому, что:

- а) создает рабочие места;
- б) формирует бюджет государства за счет налогов;
- в) формирует рынок;
- г) создает ВВП.

1.5. Фирма может осуществлять свою деятельность:

- а) с образованием юридического лица;
- б) в качестве частного предпринимателя;
- в) как обыкновенное физическое лицо;
- г) без государственной регистрации.

1.6. Статус малого предприятия определяется:

- а) размером уставного капитала;
- б) числом учредителей;
- в) средней численностью работников;
- г) рентабельностью производства.

1.7. К какому виду организаций относятся фонды, общественные и религиозные организации, потребительские кооперативы:

- а) государственные организации;
- б) крупные организации;
- в) некоммерческие организации;
- г) малое предприятие.

1.8. При создании фирмы обязательно определяется:

- а) номенклатура продукции;
- б) основные экономические показатели;
- в) отраслевая принадлежность;
- г) общий размер налогов.

1.9. По формам собственности различают фирмы:

- а) частная, государственная, коммерческая;
- б) государственная, общественная, собственная;
- в) частная, общественная, государственная;
- г) совместная, общественная, частная.

1.10. Средний бизнес имеет следующие характерные признаки:

- а) широкая номенклатура выпускаемой продукции;
- б) численность персонала до 100 человек;
- в) узкая специализация производства;

г) возможность проводить активную маркетинговую деятельность.

1.11 Главная цель предпринимательской деятельности:

- а) получение прибыли;
- б) увеличение объемов производства;
- в) решение социальных вопросов;
- г) повышение качества продукции и расширение ее ассортимента.

1.12. Предпринимательство может осуществляться в следующих формах:

- а) коллективной и индивидуальной;
- б) производственной и финансовой;
- в) коллективной и частной;
- г) производственной и коммерческой.

1.13. Предпринимателями можно считать:

- а) всех, кто получает прибыль;
- б) всех, кто осуществляет деятельность, приносящую прибыль;
- в) субъектов рыночной экономики, деятельность которых отличается инициативой и поисковым характером;
- г) лиц, осуществляющих менеджерские функции.

1.14. К видам предпринимательской деятельности относятся:

- а) производственное, коммерческое и страховое;
- б) производственное и общественное;
- в) коммерческое и общественное;
- г) производственное и торговое.

1.15. Коммерческое предпринимательство это-:

- а) деятельность, в результате которой осуществляется выпуск продукции, производство работ, оказание услуг, подлежащие последующей реализации.
- б) деятельность в области товарного обращения или торговли, т.е. закупка произведенной продукции у производителя с целью дальнейшей перепродажи.
- в) вид деятельности, при котором предприниматель ничего не продает и не покупает, а сводит две заинтересованные во взаимной сделке стороны.
- г) когда предприниматель за определенную плату гарантирует клиенту возмещение убытков в результате страхового случая.

1.16. К факторам внешней среды прямого воздействия относятся:

- а) государственно-политические;
- б) климатические;
- в) научно-технологические;
- г) контактные аудитории.

1.17. К факторам внешней среды косвенного воздействия относятся:

- а) поставщики;
- б) потребители;
- в) правовые
- г) рынок труда;

1.18. Факторы внешней среды делятся на два уровня:

- а) прямого и обратного воздействия;
- б) прямого и косвенного воздействия;
- в) косвенного и относительного воздействия;
- г) прямого и относительного воздействия.

1.19. На устойчивость фирмы воздействуют:

- а) факторы внешней и внутренней среды;
- б) только факторы внешней среды прямого воздействия;
- в) только факторы внешней среды косвенного воздействия;
- г) только факторы внешней среды.

1.20. Важнейшим требованием устойчивого функционирования фирмы является:

- а) государственная регистрация деятельности;
  - б) экономическая эффективность;
  - в) обеспеченность ресурсами;
  - г) конкурентоспособность выпускаемой продукции.
  - д) межотраслевое, межрайонное и внутриотраслевое.
- 1.21. Содержание производства предполагает наличие одного из следующих элементов:
- а) квалификации рабочих;
  - б) предметов труда;
  - в) ассортимента продукции;
  - г) издержек производства.
- 1.22. Результат материального производства:
- а) расход материальных ресурсов;
  - б) заработная плата работников;
  - в) конечный продукт, обладающий заданными потребительскими свойствами;
  - г) занятость трудоспособного населения.
- 1.23. К ресурсам на входе относятся:
- а) готовая продукция;
  - б) материальные ресурсы;
  - в) прибыль;
  - г) денежные средства.
- 1.24. К ресурсам на выходе относятся:
- а) денежные средства;
  - б) трудовые ресурсы;
  - в) финансовые ресурсы;
  - г) материальные ресурсы.
- 1.25. К функциональным сферам предпринимательской деятельности относятся:
- а) маркетинг, снабжение, производство, сбыт;
  - б) маркетинг, коммерция, финансирование;
  - в) снабжение, управление, продажа;
  - г) снабжение, производство, реализация, управление.
- 1.26. Какая функция производственной фирмы не имеет выхода на факторы внешней среды:
- а) маркетинг;
  - б) снабжение;
  - в) производство;
  - г) сбыт.

### **Контрольная работа**

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенции **ОК-8** на этапе «Владения»

1. Понятие предпринимательства, предприятия.
2. Организационно-правовые формы предприятий.
3. Понятие основных фондов.
4. Состав и структура основных фондов.
5. Оценка основных фондов, их износ.
6. Амортизация основных фондов, ремонт и модернизация.
7. Показатели использования основных фондов.
8. Пути улучшения использования основных фондов.
9. Назначение, состав и структура оборотных средств.
10. Источники формирования оборотных средств.
11. Нормирование оборотных средств.

12. Оборачиваемость оборотных средств.
13. Пути улучшения использования оборотных средств предприятия.
14. Значение и состав кадров.
15. Система норм труда.
16. Показатели и методы определения производительности труда.
17. Значение роста и пути повышения производительности труда.
18. Сущность и факторы, влияющие на уровень заработной платы.
19. Тарифная система.
20. Формы и системы оплаты труда рабочих.
21. Оплата труда ИТР и служащих.
22. Премирование работников предприятия.

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Предмет и задачи курса экономика и управление производством.
2. Понятие предпринимательства, предприятия.
3. Организационно-правовые формы предприятий.
4. Понятие основных фондов.
5. Состав и структура основных фондов.
6. Оценка основных фондов, их износ.
7. Амортизация основных фондов, ремонт и модернизация.
8. Показатели использования основных фондов.
9. Пути улучшения использования основных фондов.
10. Назначение, состав и структура оборотных средств.
11. Источники формирования оборотных средств.
12. Нормирование оборотных средств.
13. Оборачиваемость оборотных средств.
14. Пути улучшения использования оборотных средств предприятия.
15. Значение и состав кадров.
16. Система норм труда.
17. Показатели и методы определения производительности труда.
18. Значение роста и пути повышения производительности труда.
19. Сущность и факторы, влияющие на уровень заработной платы.
20. Тарифная система.
21. Формы и системы оплаты труда рабочих.
22. Оплата труда ИТР и служащих.
23. Премирование работников предприятия.
24. Экономическая сущность затрат. Понятие себестоимости продукции.
25. Классификация затрат, составляющих себестоимость продукции.
26. Калькулирование себестоимости продукции.
27. Основные направления и резервы снижения себестоимости продукции.
28. Принципы ценообразования.
29. Понятие производственной мощности и ее расчет.
30. Показатели производственной программы.
31. Понятие прибыли. Прибыль балансовая и чистая.
32. Пути повышения эффективности деятельности предприятия.
33. Понятие экономической эффективности производства.
34. Инвестиции и инвестиционная деятельность
35. Классификация инвестиций
36. Экономическая эффективность инвестиций.
37. Производственная структура предприятия
38. Типы организации производства

39. Кооперация и специализация производства
40. Принципы организации производства
41. Функции и организационные структуры предприятия.
42. Линейная, функциональная, дивизиональная и адаптивная организационные структуры управления предприятием.
43. Целеполагание и оценка ситуации, принятие управленческих решений.
44. Средства и методы управления.
45. Выбор альтернатив эффективного управления.
46. Предпосылки формирования стратегии. Этапы разработки хозяйственной стратегии.

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### Рейтинг план дисциплины

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное зад.	Число заданий	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Раздел 1.</b>				
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>20</b>
1) Устный опрос (в том числе по сам. раб.)	5	2	0	10
2) Тестовые задания	10	1	0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
3) Контрольная работа	15	1	0	15
<b>Раздел 2.</b>				
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>20</b>
1) Устный опрос (в том числе по сам. раб.)	5	1	0	5
2) Тестовые задания	9	1	0	9
3) Реферат (сам. раб.)	6	1	0	6
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
4) Контрольная работа	15	1	0	15
		<b>Итого:</b>	<b>0</b>	<b>70</b>
<b>Поощрительные баллы</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
Участие в конференции			0	5
Публикация статей			0	5
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				

1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических занятий			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
Экзамен			0	30

Объем и уровень сформированности компетенций целиком или на различных этапах у обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80 - 100%; «удовлетворительно» – выполнено 40 - 80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0 - 40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где  $k = 0,2$  при уровне освоения «неудовлетворительно»,  $k = 0,4$  при уровне освоения «удовлетворительно»,  $k = 0,8$  при уровне освоения «хорошо» и  $k = 1$  при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,
- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная учебная литература:

1. Управление современным предприятием : учебное пособие / под общ. ред. Н.Я. Сеницкой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Т. II. - 503 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4661-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864> (27.08.2018).
2. Управление современным предприятием : учебное пособие / под общ. ред. Н.Я. Сеницкой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - Т. I. - 612 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2543-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272970> (26.08.2018).

### Дополнительная учебная литература:

1. Шаймиева, Э.Ш. Основы предпринимательства: учебное пособие / Э.Ш. Шаймиева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 132 с. : ил., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257767> (20.08.2018).
2. Организация производства и управление предприятием: Учебник / О.Г. Туровец, В.Б.Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровеца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 506 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-004331-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472411> (20.08.2018).

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM, договор с ООО «ЗНАНИУМ» № 3151эбс от 31.05.2018	До 03.06.2019
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», договор с ООО «Нексмедиа» № 847 от 29.08.2017	До 01.10.2018
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор с ООО «Издательство «Лань» № 838 от 29.08.2017	До 01.10.2018
4.	База данных периодических изданий (на платформе East View EBSCO), договор с ООО «ИВИС» № 133-П 1650 от 03.07.2018	До 30.06.2019
5.	База данных периодических изданий на платформе Научной электронной библиотеки (eLibrary), Договор с ООО «РУНЭБ» № 1256 от 13.12.2017	До 31.12.2018
6.	Электронная база данных диссертаций РГБ, Договор с ФГБУ «РГБ» № 095/04/0220 от 6 дек. 2017 г.	До 07.12.2018
7.	Национальная электронная библиотека, Договор с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438 от 13 апр. 2016 г.	Бессрочный
8.	Электронно-библиотечная система «ЭБ БашГУ», договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014	Бессрочный

№	Адрес (URL)	Описание страницы
1.	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=qF18eRr5JwI">https://www.youtube.com/watch?v=qF18eRr5JwI</a>	Создание и деятельность инновационного завода "Тесла"

### 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Office Standard 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc
Windows 7

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.).
Тестирование	Поиск одного правильного ответа в каждом задании, соблюдение временных рамок при выполнении тестовых заданий.
Контрольная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Устный опрос	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к вопросам
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинет исполнения бюджетов бюджетной системы № 30	Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа № 10	Учебная мебель, доска
Читальный зал, помещение для самостоятельной работы № 4	Учебная мебель, персональные компьютеры, учебно-наглядные пособия

учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 43	Учебная мебель, доска
--	-----------------------