

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 15.03.2018 17:49:03
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Юридический
Кафедра Конституционного и муниципального права

Утверждено
На заседании кафедры
Протокол № 1 от 29.08.2018
Зав. кафедрой

 Усманова Р.М.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

дисциплина ***Правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах***

Блок Б1, вариативная часть, Б1.В.02

Цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору)

Специальность

38.05.01

Экономическая безопасность

код

наименование направления или специальности

Специализация №1

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Разработчик (составитель)

д.ю.н., профессор

Усманова Р.М.

Ученая степень, ученое звание, ФИО



подпись

29.08.2018

дата

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).....	3
1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы.....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ...	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	8
5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	14
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	29
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	29
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	30
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	30
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	31
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

1. способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
2. способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);
3. способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);
4. способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности (ПК-16);
5. способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18);
6. способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19);
7. способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21).

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: роль, функции и задачи современного государственного служащего; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: психологические основы профессионального общения, причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной

<i>и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5)</i>		<i>деятельности</i>
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: <i>использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов</i>
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: <i>навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий</i>
<i>Способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)</i>	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: <i>основные этапы процесса разработки и реализации организационно-управленческих решений, их содержание и особенности</i>
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: <i>осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для организационно-управленческих решений</i>
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: <i>навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке организационно-управленческих решений</i>
<i>Способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности (ПК-16)</i>	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: <i>организационно-правовые основы построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой системы</i>
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: <i>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики; выявлять причинно-следственные связи</i>
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: <i>навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</i>
<i>Способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18)</i>	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: <i>приемы и способы поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; особенности секторов экономики, наиболее подверженных риску</i>
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: <i>анализировать информацию, прогнозировать развитие событий, их последствия</i>
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: <i>навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе</i>
<i>Способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19)</i>	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: <i>организационно-правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения экономической безопасности</i>
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: <i>проводить анализ целесообразности подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов</i>
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся должен владеть: <i>разработкой перспективных планов подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов</i>
<i>Способностью выполнять</i>	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать:

<i>профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21)</i>		<i>классификацию и характеристики чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера, причины их возникновения и возможные последствия</i>
	2 этап: Умения	<i>Обучающийся должен уметь: обеспечивать личную безопасность, безопасность граждан и подчиненных; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты</i>
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	<i>Обучающийся должен владеть: навыками оказания первой медицинской помощи; способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; навыками принятия оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду</i>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Уголовное право», «Безопасность жизнедеятельности», «Криминалистика», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Методика расследования экономических преступлений», «Уголовный процесс».

Дисциплина изучается на:

6 курс в 11 и 12 семестрах (заочная форма обучения).

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	18,2
лекций	6
практических	12
лабораторных	
формы контактной работы (консультации перед экзаменом, прием экзаменов и зачетов, выполнение курсовых, контрольных работ)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	86,2
Учебных часов на контроль:	
зачет	3,6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Заочная форма

№ п/п	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Контактная работа с преподавателем			СРС
		Лек	Сем/ Пр	Лаб	
1	Раздел 1.				
1.1.	Тема 1. Основы правового регулирования и принципы государственной службы в правоохранительных органах	1	2		11
1.2.	Тема 2. Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов	1	1		11
1.3.	Тема 3. Возникновение и изменение правоотношений на службе в		1		11

	правоохранительных органах				
1.4.	Тема 4. Порядок прохождения службы в правоохранительных органах	1	2		10.2
2	Раздел 2.				
2.1.	Тема 5. Служебная дисциплина в правоохранительных органах	1	2		11
2.2.	Тема 6. Служебное время и время отдыха сотрудников правоохранительных органов	1	1		11
2.3.	Тема 7. Гарантии социальной защиты сотрудников правоохранительных органов		1		11
2.4.	Тема 8. Прекращение службы в правоохранительных органах	1	2		10
	ИТОГО	6	12		86.2

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Лекционный курс

№	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
	Раздел 1.	
1.1.	Тема 1. Основы правового регулирования и принципы государственной службы в правоохранительных органах	<p>Общая характеристика правоохранительных органов, круг государственных и негосударственных органов, осуществляющих правоохранительную деятельность.</p> <p>Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки, цели, задачи. Направления правоохранительной деятельности.</p> <p>Предмет, задачи и система курса «Правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах».</p> <p>Соотношение курса «Правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах» с другими юридическими дисциплинами.</p> <p>Понятие принципов государственной службы в правоохранительных органах. Социально-правовые и организационные принципы государственной службы в правоохранительных органах.</p> <p>Законодательные основы государственной службы в Российской Федерации. Система законодательства о государственной службе в правоохранительных органах.</p> <p>Правовое регулирование прохождения государственной службы в правоохранительных органах.</p> <p>Современное состояние и перспективы развития законодательства о государственной службе в правоохранительных органах.</p>
1.2.	Тема 2. Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов	<p>Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Понятие и виды должностей.</p> <p>Должности в органах внутренних дел.</p> <p>Классификация должностей в органах внутренних дел.</p> <p>Состав должностей в федеральной противопожарной службе.</p> <p>Квалификационные требования к должностям.</p>
1.3.	Тема 3. Возникновение и изменение правоотношений на службе в правоохранительных органах	<p>Право поступления на службу в правоохранительные органы.</p> <p>Документы, представляемые гражданином для поступления на службу в правоохранительные органы.</p> <p>Контракт о прохождении службы в правоохранительных органах.</p> <p>Виды и срок действия контракта.</p> <p>Содержание контракта.</p> <p>Испытание при поступлении на службу.</p> <p>Замещение должностей по конкурсу.</p>
1.4.	Тема 4. Порядок прохождения службы в правоохранительных органах	<p>Назначение на должности.</p> <p>Присяга сотрудника службы в правоохранительных органах.</p> <p>Перевод сотрудника службы в правоохранительных органах.</p> <p>Временное исполнение обязанностей.</p> <p>Прохождение службы в органах внутренних дел в особых условиях.</p> <p>Стаж службы (выслуга лет).</p> <p>Присвоение первых и очередных специальных званий.</p> <p>Присвоение специальных званий досрочно либо на ступень выше.</p> <p>Аттестация сотрудников Следственного комитета.</p> <p>Служебное удостоверение.</p> <p>Форменная одежда.</p>
	Раздел 2.	
1.5.	Тема 5. Служебная дисциплина в правоохранительных органах	<p>Служебная дисциплина.</p> <p>Меры поощрения.</p> <p>Дисциплинарные взыскания.</p> <p>Порядок применения мер поощрения и порядок наложения на них дисциплинарных взысканий.</p> <p>Порядок наложения взысканий за коррупционные правонарушения.</p>

		Увольнение со службы.
1.6.	Тема 6. Служебное время и время отдыха сотрудников правоохранительных органов	Режим служебного времени. Время отдыха. Отпуска на службе. Внутренний распорядок таможенных органов. Денежное, вещевое довольствие и продовольственное обеспечение.
1.7.	Тема 7. Гарантии социальной защиты сотрудников правоохранительных органов	Гарантии социальной защиты. Жилищное, медицинское и санаторно-курортное обеспечение. Страховые гарантии. Гарантии в связи с увольнением со службы. Вещевое и продовольственное обеспечение. Пенсионное обеспечение. Материальное и социальное обеспечение.
1.8.	Тема 8. Прекращение службы в правоохранительных органах	Основания прекращения или расторжения контракта. Расторжение контракта и увольнение со службы. Прекращение срочного контракта в связи с истечением срока его действия. Расторжение контракта вследствие нарушения обязательных правил при его заключении. Прекращение контракта по достижении предельного возраста пребывания на службе. Погребение и отдание почестей.

Курс практических (семинарских) занятий

№	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
	Раздел 1.	
1.1.	Тема 1. Основы правового регулирования и принципы государственной службы в правоохранительных органах	Теоретические подходы к понятию «государственная служба». Правовые и организационные основы системы государственной службы в соответствии с Федеральным законом «О системе государственной службы Российской Федерации»: правовые определения государственной службы и ее видов. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Особенности и виды правоохранительной службы. Место органов, осуществляющих правоохранительную деятельность в правоохранительной системе, и их задачи. Отличительные признаки органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. Проблемы правового регулирования правоохранительной службы.
1.2.	Тема 2. Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов	Правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел. Правовое положение сотрудников Следственного комитета. Правовое положение (статус) сотрудника федеральной противопожарной службы. Понятие и виды должностей правоохранительной службы. Особенности должности, занимаемые сотрудниками правоохранительных органов. Должности в органах внутренних дел. Классификация должностей в органах внутренних дел. Состав должностей в федеральной противопожарной службе. Квалификационные требования к должностям в органах внутренних дел. Требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, принимаемым на службу в Следственный комитет. Квалификационные требования к должностям в федеральной противопожарной службе.
1.3.	Тема 3. Возникновение и изменение	Право поступления на службу в органы внутренних дел. Документы, представляемые гражданином для поступления на службу в органы внутренних дел.

	правоотношений на службе в правоохранительных органах	<p>Рассмотрение документов, представленных гражданином для поступления на службу в органы внутренних дел, и принятие по ним решений.</p> <p>Контракт о прохождении службы в органах внутренних дел.</p> <p>Виды и срок действия контракта.</p> <p>Содержание контракта.</p> <p>Испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел.</p> <p>Испытание при приеме на службу в Следственный комитет.</p> <p>Замещение должностей в органах внутренних дел по конкурсу.</p> <p>Ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в Следственном комитете.</p> <p>Поступление на службу в таможенные органы.</p> <p>Ограничения в приеме на службу в таможенные органы и при ее прохождении.</p> <p>Контракт о службе в таможенных органах.</p>
1.4.	Тема 4. Порядок прохождения службы в правоохранительных органах	<p>Порядок прохождения службы в органах внутренних дел.</p> <p>Назначение на должности в органах внутренних дел.</p> <p>Назначение сотрудника таможенного органа на должность.</p> <p>Присяга сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.</p> <p>Присяга сотрудника Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Присяга сотрудника таможенного органа.</p> <p>Присяга сотрудника федеральной противопожарной службы.</p> <p>Должностной регламент (должностная инструкция).</p> <p>Перевод сотрудника органов внутренних дел.</p> <p>Временное исполнение обязанностей.</p> <p>Прохождение службы в органах внутренних дел в особых условиях.</p> <p>Стаж службы (выслуга лет) в органах внутренних дел.</p> <p>Присвоение первых и очередных специальных званий.</p> <p>Присвоение специальных званий досрочно либо на ступень выше.</p> <p>Специальные звания сотрудников Следственного комитета.</p> <p>Особенности присвоения специальных званий и исчисления выслуги лет в таможенных органах.</p> <p>Специальные звания сотрудников федеральной противопожарной службы.</p> <p>Аттестация сотрудников Следственного комитета.</p> <p>Служебное удостоверение.</p> <p>Форменная одежда.</p>
Раздел 2.		
1.5.	Тема 5. Служебная дисциплина в правоохранительных органах	<p>Служебная дисциплина в органах внутренних дел.</p> <p>Служебная дисциплина в федеральной противопожарной службе.</p> <p>Меры поощрения.</p> <p>Поощрение и награждение сотрудников Следственного комитета.</p> <p>Поощрения сотрудников таможенных органов.</p> <p>Дисциплинарные взыскания сотрудников органов внутренних дел.</p> <p>Дисциплинарная ответственность сотрудников Следственного комитета.</p> <p>Дисциплинарные взыскания, налагаемые на сотрудников таможенных органов.</p> <p>Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Порядок применения к сотрудникам органов внутренних дел мер поощрения и порядок наложения на них дисциплинарных взысканий.</p> <p>Порядок наложения на сотрудников органов внутренних дел взысканий за коррупционные правонарушения.</p> <p>Увольнение со службы в Следственном комитете.</p>
1.6.	Тема 6. Служебное время и время отдыха сотрудников правоохранительных органов	<p>Режим служебного времени.</p> <p>Время отдыха.</p> <p>Отпуска на службе в органах внутренних дел. Основной отпуск. Дополнительные отпуска. Другие виды отпусков. Отзыв сотрудника из отпуска.</p>

		<p>Отпуска сотрудников Следственного комитета. Внутренний распорядок таможенных органов. Денежное, вещевое довольствие и продовольственное обеспечение сотрудника таможенного органа. Отпуска на службе в федеральной противопожарной службе.</p>
1.7.	Тема 7. Гарантии социальной защиты сотрудников правоохранительных органов	<p>Гарантии социальной защиты сотрудника органов внутренних дел. Оплата труда сотрудника органов внутренних дел. Жилищное, медицинское и санаторно-курортное обеспечение сотрудника органов внутренних дел и членов его семьи. Страховые гарантии сотруднику органов внутренних дел и выплаты в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей. Гарантии в связи с увольнением со службы в органах внутренних дел. Вещевое и продовольственное обеспечение сотрудника органов внутренних дел. Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел и членов их семей. Материальное и социальное обеспечение сотрудников Следственного комитета. Обязательное государственное личное страхование сотрудников Следственного комитета. Право на возмещение вреда. Меры государственной защиты сотрудников Следственного комитета. Страховые гарантии сотрудникам таможенных органов. Гарантии сотруднику таможенного органа в связи с прохождением службы. Гарантии социальной защиты сотрудника федеральной противопожарной службы.</p>
1.8.	Тема 8. Прекращение службы в правоохранительных органах	<p>Основания прекращения или расторжения контракта. Расторжение контракта и увольнение со службы в органах внутренних дел по инициативе сотрудника органов внутренних дел. Расторжение контракта по инициативе руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя. Прекращение срочного контракта в связи с истечением срока его действия. Расторжение контракта вследствие нарушения обязательных правил при его заключении. Прекращение контракта по достижении предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел. Порядок увольнения со службы в органах внутренних дел и исключения из реестра сотрудников органов внутренних дел. Прекращение службы в таможенных органах. Погребение и отдание почестей.</p>

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Прежде чем приступить к выполнению заданий студент должен полностью изучить теоретический материал по указанной теме, затем уяснить содержание задания, сущность поставленных вопросов.

В качестве самостоятельной работы может быть и участие студентов в международных, всероссийских, региональных, межвузовских научных студенческих конференциях с публикациями научных трудов по темам в рамках дисциплины «Правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах».

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Перечень примерных эссе по теме:

«Основы правового регулирования и принципы государственной службы в правоохранительных органах»

1. Специальные законы, регламентирующие службу в правоохранительных органах.
2. Правовые основы правоохранительной деятельности в Российской Федерации.
3. Система правоохранительных органов в Российской Федерации.
4. Основные принципы деятельности правоохранительных органов в Российской Федерации.
5. Основные направления деятельности правоохранительных органов.

Перечень примерных эссе по теме:

«Правовое положение (статус) сотрудников правоохранительных органов»

1. Соотношение должностей федеральной государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей иных видов службы.
2. Должности, занимаемые сотрудниками правоохранительных органов.
3. Основными чертами правового статуса служащего правоохранительной службы как представителя власти.
4. Служебные обязанности служащего правоохранительной службы.
5. Ограничения и запреты, связанные с прохождением правоохранительной службы.

Перечень примерных эссе по теме:

«Возникновение и изменение правоотношений на службе в правоохранительных органах»

1. Процедуры приема граждан на службу в правоохранительные органы.
2. Назначения на должности в правоохранительных органах.
3. Заключение контракта.
4. Профессиональный отбор кадров в правоохранительных органах.
5. Особенности комплектования и профессионального обучения в системе правоохранительных органов РФ и США.

Перечень примерных эссе по теме:

«Порядок прохождения службы в правоохранительных органах»

1. Специальные звания и порядок их присвоения.
2. Применение огнестрельного оружия.
3. Взаимодействие с общественными организациями в борьбе с терроризмом.
4. Присвоение классных чинов.
5. Принятие присяги.

Перечень примерных эссе по теме:

«Служебная дисциплина в правоохранительных органах»

1. Законность и дисциплина в деятельности правоохранительных органов.
2. Служебная дисциплина сотрудников органов внутренних дел.
3. Организация и проведение служебных проверок.
4. Структура, задачи и формы работы профсоюзов сотрудников органов внутренних дел.
5. Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации.

Перечень примерных эссе по темам:

**«Служебное время и время отдыха сотрудников правоохранительных органов»
и «Гарантии социальной защиты сотрудников правоохранительных органов»**

1. Денежное довольствие и иные выплаты сотрудникам правоохранительных органов.
2. Предоставление ежегодных оплачиваемых отпусков.
3. Реформирование денежного довольствия.
4. Реализация принципов социальной политики в системе МВД России.
5. Теоретические основы пенсионного обеспечения сотрудников правоохранительных органов.

**Перечень примерных эссе по теме:
«Прекращение службы в правоохранительных органах»**

1. Процедуры прекращения действия контракта.
2. Освобождения от должности.
3. Повышение уровня доверия к органам внутренних дел со стороны населения.
4. Расторжение контракта.
5. Правовое регулирование прекращения государственной службы в органах внутренних дел.

Перечень примерных тем докладов по самостоятельной работе

1. Правоохранительная деятельность таможенных органов.
2. Значимость решений Конституционного Суда Российской Федерации по проблемам реализации прав и свобод человека и гражданина для правоохранительной системы.
3. Правовые основы правоохранительной деятельности РФ.
4. Процедуры отбора граждан на службу в правоохранительные органы.
5. Сущность социальной защиты сотрудников правоохранительных органов.
6. Основные положения пенсионного обеспечения сотрудников правоохранительных органов.
7. Деятельность дежурных частей органов внутренних дел Российской Федерации.
8. Создание условий для формирования позитивного облика сотрудника органов внутренних дел.
9. Организация, обеспечение и совершенствование деятельности судебно-экспертных учреждений Минюста России.
10. Организация и обеспечение принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а также установленного порядка деятельности судов.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
		1.	2.	3.		
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
<i>Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)</i>	1 этап: Знания	Не знает роль, функции и задачи современного государственного служащего; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности	Усвоил пороговый уровень знаний о роли, функции и задачах современного государственного служащего; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности	Достаточно знает роль, функции и задачи современного государственного служащего; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности	В полном объеме усвоил роль, функции и задачи современного государственного служащего; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности	Контрольные вопросы
	2 этап: Умения	Допущены принципиальные ошибки при формулировании задач, связанных с реализацией профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Незначительные умения формулирования задач, связанных с реализацией профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Обладает умением самостоятельно и на высоком уровне ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с	С трудностью способен выполнять профессиональные	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в выполнении	Обладает отличными навыками выполнения профессиональных	Контрольные задания

		нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
<i>Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5)</i>	1 этап: Знания	Допускает значительные ошибки и обнаруживает лишь начальную степень ориентации в материале: психологические основы профессионального общения, причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности	Допускает ошибки и обнаруживает слабый уровень ориентации в материале: психологические основы профессионального общения, причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности	Отвечает без затруднений относительно полно ориентируется в материале: психологические основы профессионального общения, причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности	Свободно ориентируется в материале и отвечает без затруднений. Способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Знает: психологические основы профессионального общения, причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности	Контрольные вопросы
	2 этап: Умения	Не способен самостоятельно использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов	В ряде случаев способен использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов	Способен самостоятельно использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов	На высоком уровне способен самостоятельно использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не способен применять навыки конструктивного общения в процессе	Фрагментарно сформированы навыки конструктивного общения в процессе	На хорошем уровне освоены навыки конструктивного общения в процессе	На высоком уровне сформированы навыки конструктивного общения в процессе	Контрольные задания

		профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий	профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий	профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий	профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий	
<i>Способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)</i>	1 этап: Знания	Не знает процесс разработки и реализации организационно-управленческих решений, их содержание и особенности	Не в полной мере усвоил процесс разработки и реализации организационно-управленческих решений, их содержание и особенности	Проявлены неглубокие знания о процессе разработки и реализации организационно-управленческих решений, их содержание и особенности	Обладает всесторонними, систематическими и глубокими знаниями о процессе разработки и реализации организационно-управленческих решений, их содержание и особенности	Контрольные вопросы
	2 этап: Умения	Не умеет осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для организационно-управленческих решений	Не достаточно, с определенными трудностями умеет осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для организационно-управленческих решений	Достаточно умеет осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для организационно-управленческих решений	Обладает отличным умением осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для организационно-управленческих решений	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Полностью отсутствуют навыки анализа исходных данных для подготовки к разработке организационно-управленческих	Не в полной мере, с трудностями приобрел навыки анализа исходных данных для подготовки к разработке организационно-	Достаточно приобрел навыки анализа исходных данных для подготовки к разработке организационно-управленческих	Свободно владеет навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке организационно-управленческих	Контрольные задания

		решений	управленческих решений	решений	решений	
<i>Способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности (ПК-16)</i>	1 этап: Знания	Не знает организационно-правовые основы построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой системы	Фрагментарное представление об организационно-правовых основах построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой системы	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об организационно-правовых основах построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой системы	Сформированные систематические представления об организационно-правовых основах построения финансово-кредитной, бюджетной и налоговой системы	Контрольные вопросы
	2 этап: Умения	Не умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики; выявлять причинно-следственные связи	Наличие грубых ошибок в умении анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики; выявлять причинно-следственные связи	Достаточное умение анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики; выявлять причинно-следственные связи	Отличное умение анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики; выявлять причинно-следственные связи	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Фрагментарное владение навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	В целом успешное, но несистематическое владение навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Успешное и систематическое владение навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Контрольные задания Контрольная работа
<i>Способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения</i>	1 этап: Знания	Фрагментарное представление о приемах и способах поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной	Неполные представления о приемах и способах поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о приемах и способах поиска и отбора информации в информационно-	Сформированные систематические представления о приемах и способах поиска и отбора информации в информационно-	Контрольные вопросы (в том числе по сам. раб.)

<i>профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18)</i>		сети "Интернет"; особенностях секторов экономики, наиболее подверженных риску	сети "Интернет"; особенностях секторов экономики, наиболее подверженных риску	телекоммуникационной сети "Интернет"; особенностях секторов экономики, наиболее подверженных риску	телекоммуникационной сети "Интернет"; особенностях секторов экономики, наиболее подверженных риску	
	2 этап: Умения	Фрагментарное умение анализировать информацию, прогнозировать развитие событий, их последствия	Несистематическое применение умений анализировать информацию, прогнозировать развитие событий, их последствия	В целом успешное, но содержащее отдельные недостатки умение анализировать информацию, прогнозировать развитие событий, их последствия	Сформированное умение анализировать информацию, прогнозировать развитие событий, их последствия	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Отсутствие навыков выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе	Фрагментарное владение навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе	В целом успешное, но несистематическое владение навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе	Успешное и систематическое владение навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе	Контрольные задания
<i>Способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19)</i>	1 этап: Знания	Отсутствие знаний материала	Наличие грубых ошибок в основном материале	Знание основного материала с рядом негрубых ошибок	Знание основного и дополнительного материала без ошибок и погрешностей	Контрольные вопросы
	2 этап: Умения	Полное отсутствие умений проводить анализ целесообразности подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	Фрагментарное умение проводить анализ целесообразности подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	Достаточное умение проводить анализ целесообразности подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	Отличное умение проводить анализ целесообразности подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Полное отсутствие навыков по разработке перспективных планов	Наличие минимальных навыков по разработке перспективных планов	Посредственное владение навыками по разработке	Всестороннее владение навыками по разработке	Контрольные задания

		подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	перспективных планов подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	перспективных планов подготовки кадров и повышения квалификации в системе правоохранительных органов	
<i>Обладает выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21)</i>	1 этап: Знания	Отсутствие знаний материала	Наличие грубых ошибок в основном материале	Знание основного материала с рядом негрубых ошибок	Знание основного и дополнительного материала без ошибок и погрешностей	Контрольные вопросы
	2 этап: Умения	Отсутствуют умения обеспечивать личную безопасность, безопасность граждан и подчиненных; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Не достаточно научился обеспечивать личную безопасность, безопасность граждан и подчиненных; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	В целом научился с небольшими трудностями обеспечивать личную безопасность, безопасность граждан и подчиненных; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Правильно умеет обеспечивать личную безопасность, безопасность граждан и подчиненных; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Тесты
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками оказания первой медицинской помощи; способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; принятия оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду	С трудностью владеет навыками оказания первой медицинской помощи; способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; принятия оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы оказании первой медицинской помощи; принятии оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду	Обладает отличными навыками оказания первой медицинской помощи; способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; принятия оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду	Контрольные задания Эссе (сам. раб., см. раздел 5)

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень контрольных вопросов

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-4 на этапе «Знания»

1. Понятие правоохранительной деятельности и ее отличие от других видов государственной деятельности.
2. Характеристика принципов правоохранительной деятельности.
3. Направления (отрасли, виды) правоохранительной деятельности и их соотношение.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-5 на этапе «Знания»

1. Характеристика системы государственных и негосударственных органов, осуществляющих правоохранительную деятельность и их взаимодействия в ее осуществлении.
2. Этапы и элементы прохождения государственной службы в органах внутренних дел.
3. Понятие и особенности государственной службы в правоохранительных органах Российской Федерации.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-8 на этапе «Знания»

1. Система принципов государственной службы в правоохранительных органах.
2. Сущность государственной службы в правоохранительных органах.
3. Задачи и функции государственной службы в правоохранительных органах.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-16 на этапе «Знания»

1. Политическая и правовая культура сотрудников правоохранительных органов.
2. Порядок принятия Присяги сотрудниками.
3. Комплекс документов, представляемых при поступлении на государственную правоохранительную службу.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-18 на этапе «Знания»

1. Применение поощрений и дисциплинарных санкций к сотрудникам правоохранительных органов.
2. Обязанности государственных служащих правоохранительных органов.
3. Ограничения и запреты сотрудников правоохранительных органов.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-19 на этапе «Знания»

1. Особенности прохождения службы в органах МЧС России.
2. Укрепление служебной дисциплины в следственных органах.
3. Регулирование трудовых отношений работников прокуратуры.

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-21 на этапе «Знания»

1. Порядок признания сотрудников инвалидами.

2. Современное состояние социальной защиты сотрудников ОВД.
3. Проблемы кадровой работы и пути их решения в системе Следственного комитета.

Тестовые задания

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-4 на этапе «Умения»

1. Председателем Совета Безопасности Российской Федерации по должности является:
 - а) Директор Федеральной службы безопасности Российской Федерации;
 - б) Председатель Правительства Российской Федерации;
 - в) Председатель Государственной Думы Российской Федерации;
 - г) Президент Российской Федерации.

2. За деятельностью органов внешней разведки установлен:
 - а) Президентский контроль;
 - б) Парламентский контроль;
 - в) Судебный контроль.

3. Укажите основные задачи полиции на современном этапе:
 - а) обеспечение безопасности личности;
 - б) предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений;
 - в) обеспечение занятости населения;
 - г) выявление и раскрытие преступлений.

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-5 на этапе «Умения»

1. Органы ФСБ образуют единую централизованную систему, в которую входят:
 - а) Федеральная служба безопасности РФ;
 - б) управления (отделы) ФСБ по отдельным регионам и субъектам РФ (территориальные органы ФСБ);
 - в) отделения безопасности ФСБ в районах и населенных пунктах страны;
 - г) управления (отделы) ФСБ в Вооруженных Силах РФ, войсках и иных воинских формированиях (органы безопасности в войсках).

2. Укажите, на какие органы возложено осуществление разведывательной деятельности:
 - а) Служба внешней разведки РФ;
 - б) орган внешней разведки Министерства обороны РФ;
 - в) орган внешней разведки Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте РФ;
 - г) Интерпол.

3. Законы, принятые до вступления Конституции Российской Федерации в законную силу и регулирующие деятельность правоохранительных органов, действуют на территории Российской Федерации:
 - а) в полном объеме;
 - б) в части, не противоречащей Конституции Российской Федерации;
 - в) в части, не противоречащей Конституции Российской Федерации, а также нормам международного права.

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ОК-8 на этапе «Умения»

1. Большинство правоохранительных органов относятся:
 - а) к законодательной ветви власти;

- б) к исполнительной ветви власти;
- в) к судебной ветви власти.

2. Задачи деятельности правоохранительных органов:

- а) сформулированы в Конституции РФ;
- б) сформулированы в международно-правовых актах;
- в) не получили законодательного закрепления.

3. Принцип гласности в деятельности прокуратуры означает, что:

- а) вся деятельность прокуратуры осуществляется открыто и не изолировано от общественности;
- б) органы прокуратуры действуют гласно в той мере, в какой это не противоречит требованиям закона об охране прав и свобод граждан, а равно государственной и иной охраняемой законом тайны;
- в) органы прокуратуры действуют гласно в той мере, в какой это не противоречит требованиям закона о неприкосновенности частной жизни граждан;
- г) органы прокуратуры действуют гласно в той мере, в какой это не противоречит требованиям закона о неприкосновенности личности и частной жизни граждан.

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-16 на этапе «Умения»

1. В ходе осуществления правоохранительной деятельности применяются:

- а) административные меры воздействия;
- б) юридические меры воздействия;
- в) дисциплинарные меры воздействия.

2) Основными направлениями деятельности федеральной службы безопасности являются:

- а) разведывательная, контрразведывательная деятельность;
- б) разведывательная деятельность и борьба с преступностью;
- в) контрразведывательная деятельность и борьба с преступностью;
- г) разведывательная, контрразведывательная деятельность и борьба с преступностью;
- д) разведывательная, контрразведывательная деятельность, борьба с преступностью и террористической деятельностью, пограничная деятельность, обеспечение информационной безопасности.

3. Поступление на таможенную службу в качестве сотрудника осуществляется на условиях:

- а) трудового соглашения с работодателем об обязанностях;
- б) контракта;
- в) коллективного трудового соглашения;
- г) Приказа о поступлении на таможенную службу.

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-18 на этапе «Умения»

1. Порядок и сроки проведения аттестации сотрудников Следственного комитета устанавливаются:

- а) Генеральным прокурором;
- б) Председателем Следственного комитета;
- в) Министром внутренних дел;
- г) Президентом РФ.

2. Сотрудник Следственного комитета подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

- а) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- б) осуществления сотрудником Следственного комитета предпринимательской деятельности;
- в) разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;
- г) нарушения Присяги сотрудника Следственного комитета Российской Федерации и (или) совершения проступка, порочащего честь сотрудника Следственного комитета.

3. Специальные звания, присваиваемые сотруднику таможенного органа, подразделяются на:

- а) первое и очередные;
- б) младшие, старшие и высшие;

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-19 на этапе «Умения»

1. Система «заслуг» впервые была применена на практике:

- а) во Франции;
- б) в США;
- в) в Великобритании.

2. Коррупция в государственной гражданской службе – это:

- а) взятка;
- б) неисполнение управленческих решений;
- в) принятие решений в интересах клиента.

3. На какой срок может быть заключен контракт о поступлении на государственную службу?

- а) на определенный;
- б) на неопределенный;
- в) на срок обучения в профессиональном образовательном учреждении и на определенный срок после его окончания;
- г) возможны все три перечисленных варианта.

Перечень тестовых вопросов для оценки уровня сформированности компетенции ПК-21 на этапе «Умения»

1. Гражданин, впервые назначаемый на должность в Следственном комитете, принимает:

- а) Присягу сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации;
- б) Присягу сотрудника Следственного комитета Российской Федерации;
- в) Присягу прокурора.

2. Кадровая служба таможенных органов:

- а) обеспечивает реализацию кадровой политики в таможенных органах;
- б) осуществляет подбор и расстановку кадров таможенных органов, организует проведение аттестации сотрудников таможенных органов;
- в) организует проведение воспитательных и профилактических мероприятий в таможенных органах, а также деятельность службы психологов таможенных органов;
- г) все ответы верны.

3. Допускается ли увольнение со службы в федеральной противопожарной службе сотрудника федеральной противопожарной службы в период его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или командировке не допускается:

- а) нет;
- б) да.

Контрольные задания

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ОК-4 на этапе «Владения»

№ 1. Ознакомьтесь с текстом Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и на основании его анализа укажите – кто имеет право поступления на службу в органы внутренних дел.

№ 2. Проанализировав Федеральный закон «О пожарной безопасности» укажите на гарантии правовой и социальной защиты личного состава Государственной противопожарной службы.

№ 3. Имеют ли право граждане участвовать в мероприятиях по охране общественного порядка не по приглашению органов внутренних дел (полиции)?

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ОК-5 на этапе «Владения»

№ 1. Проанализируйте Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определите виды и срок действия контракта о прохождении службы в органах внутренних дел.

№ 2. Ознакомьтесь с текстом Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О полиции» и на основании его анализа укажите на гарантии правовой защиты сотрудника полиции.

№ 3. Чем определяется специфика профессионального долга сотрудника правоохранительного органа?

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ОК-8 на этапе «Владения»

№ 1. Проведите анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих льготы, компенсации и другие меры социальной поддержки пожарных и спасателей и выявите негативные факторы, влияющих на социальную защищенность пожарных и спасателей, личного состава федеральной противопожарной службы и спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб и профессиональных аварийно-спасательных формирований МЧС России.

№ 2. Проанализируйте меры мотивации следователей к повышению профессионального уровня.

№ 3. Сотрудник правоохранительных органов в настоящее время по решению суда временно отстранен от должности на период следствия и суда. Если в его отделе будет сокращение штатов и его уволят по этому основанию, то имеет ли он право на какие-либо выплаты?

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ПК-16 на этапе «Владения»

№ 1. Ознакомьтесь с текстом Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и на основании его анализа укажите права сотрудника органов внутренних дел.

№ 2. Ознакомьтесь с текстом Федерального закона «О полиции» и на основании его анализа укажите гарантии социальной защиты сотрудника полиции.

№ 3. Организация приняла на работу бывшего работника регионального таможенного органа (начальника отдела телекоммуникации) и не уведомила об этом таможенный

орган. Прокурор обратился в суд с иском к организации о возложении на нее обязанности расторгнуть трудовой договор. Правомерны ли такие требования?

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ПК-18 на этапе «Владения»

№ 1. При назначении на какие должности в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» обязательно наличие высшего профессионального юридического образования у сотрудника?

№ 2. Каков порядок исчисления выслуги лет для назначения пенсии сотрудникам, проходящим службу в ОМОН?

№ 3. Сотрудник правоохранительных органов – кинолог. Свою личную собаку использует в служебных целях. Руководство принуждает его продать её в собственность отделу, объясняя это тем, что есть внутренний приказ. Кинолог продавать свою собаку не желает. Нарушает ли законодательство руководство ОВД?

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ПК-19 на этапе «Владения»

№ 1. Ознакомьтесь с текстом Концепции национальной безопасности РФ и на основании его анализа определите круг задач, которые должны решать правоохранительные органы.

№ 2. Составьте полный перечень статей Конституции РФ, в которых регламентируется деятельность правоохранительных органов.

№ 3. Изучите Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» и укажите требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров.

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенции ПК-21 на этапе «Владения»

№ 1. Что такое конфликт интересов на государственной службе?

№ 2. Изучите статью 8 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Правила выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1228 и укажите на особенности предоставления денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения сотрудникам, не имеющим возможности ежедневно возвращаться в жилое помещение в связи с удаленностью места его нахождения от места службы.

№ 3. Охарактеризуйте порядок и процедуры отбора граждан на службу в правоохранительные органы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ для оценки уровня сформированности компетенции ПК-16 на этапе «Владения»

Контрольная работа 1 (Темы 1-4)

1. Права и обязанности сотрудников правоохранительных органов.
2. Требования к служебному поведению.
3. Классификация должностей в правоохранительных органах.
4. Содержание контракта.
5. Аттестация сотрудников в правоохранительных органах.

Контрольная работа 2 (Темы 5-8)

1. Порядок применения к сотрудникам органов внутренних дел мер поощрения и

- порядок наложения на них дисциплинарных взысканий.
2. Порядок наложения на сотрудников органов внутренних дел взысканий за коррупционные правонарушения.
 3. Отпуска на службе в органах внутренних дел.
 4. Денежное, вещевое довольствие и продовольственное обеспечение сотрудника таможенного органа.
 5. Материальное и социальное обеспечение сотрудников Следственного комитета.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие и сущность государственной службы в правоохранительных органах.
2. Содержание государственной службы в правоохранительных органах.
3. Отграничения государственной службы в правоохранительных органах от других видов государственной службы.
4. Понятие принципов государственной службы в правоохранительных органах.
5. Социально-правовые и организационные принципы государственной службы в правоохранительных органах.
6. Законодательные основы государственной службы в Российской Федерации.
7. Система законодательства о государственной службе в правоохранительных органах.
8. Правовое регулирование прохождения государственной службы в правоохранительных органах.
9. Современное состояние и перспективы развития законодательства о государственной службе в правоохранительных органах.
10. Понятие должности в системе правоохранительных органов.
11. Способы замещения должностей в правоохранительных органах.
12. Классификация должностей в правоохранительных органах.
13. Порядок и процедуры отбора граждан на службу в правоохранительные органы.
14. Контракт о прохождении службы в правоохранительных органах.
15. Права и обязанности сотрудника, ограничения и запреты при прохождении службы в правоохранительных органах.
16. Процедуры присвоения специальных и квалификационных званий сотрудникам правоохранительных органов, аттестация и наставничество.
17. Рабочее время и отпуска, денежное довольствие, обеспечение вещевым имуществом.
18. Поощрение, дисциплинарная и материальная ответственность.
19. Порядок увольнения из правоохранительных органов.
20. Восстановление в должности, специальном звании, на службе в правоохранительных органах.
21. Понятие и сущность социальной защиты сотрудников правоохранительных органов при прохождении государственной службы.
22. Виды социальных гарантий при прохождении службы в правоохранительных органах.
23. Основные положения пенсионного обеспечения сотрудников.
24. Порядок признания сотрудников инвалидами.
25. Погребение сотрудников, оплата ритуальных услуг и расходов.
26. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
27. Особенности прохождения службы в Следственном комитете Российской Федерации.
28. Особенности прохождения службы в органах Прокуратуры Российской Федерации.
29. Особенности прохождения службы в системе Федеральной службы безопасности.
30. Особенности прохождения службы в системе Федеральной таможенной службы.

31. Особенности прохождения службы в системе Федеральной службе исполнения наказаний.
32. Особенности прохождения службы в органах МЧС России.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рейтинг-план дисциплины

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Раздел 1			0	50
Текущий контроль			0	25
Устный опрос (контрольные вопросы)	1	5	0	5
Тестовые задания	1	10	0	10
Контрольные задания	2	5	0	10
Рубежный контроль (контрольная работа 1)			0	25
Раздел 2			0	50
Текущий контроль			0	25
Устный опрос (контрольные вопросы)	1	5	0	5
Тестовые задания	1	10	0	10
Контрольные задания	1	5	0	5
Эссе (сам. раб.)	5	1		5
Рубежный контроль (контрольная работа 2)			0	25
Поощрительные баллы				10
1. Публикация статей			0	5
2. Участие в конференциях			0	5
Промежуточный контроль				
Зачет				
Итого баллов			0	110

Объем и уровень сформированности компетенций целиком или на различных этапах у обучающихся оцениваются по результатам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80 - 100%; «удовлетворительно» – выполнено 40 - 80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0 - 40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

$$\text{Рейтинговый балл} = k \times \text{Максимальный балл},$$

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ:

На зачете выставляется оценка:

- зачтено – при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено – при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Мазурин, С.Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. / С.Ф. Мазурин. - Москва : Прометей, 2017. - Т. 1. - 547 с. - ISBN 978-5-906879-45-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> (26.08.2018).
2. Организация деятельности служб и подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности : учебник / ред. В.В. Гордиенко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02364-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119515> (26.08.2018).
3. Рябченко, О.Н. Кадровая служба в правоохранительных органах : учебно-методическое пособие / О.Н. Рябченко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 143 с. : ил. - Библи. в кн. - ISBN 978-5-238-02821-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447098>(26.08.2018).

Дополнительная учебная литература:

1. Государственная служба в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы РФ: теория и практика развития: Монография / Каляшин А.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 96 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-369-01484-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/527839> (26.08.2018).
2. Янкович, Ш.А. Делопроизводство в кадровой службе : учебник / Ш.А. Янкович. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 161 с. - Библиогр.: с. 112. - ISBN 5-238-01076-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119021> (26.08.2018).
3. Государственная служба Российской Федерации в правоохранительной сфере: проблемы теории и практики административно-правового регулирования : монография / Р.В. Нагорных. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 190 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b114e727d0655.84017119; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/966743> (26.08.2018).
4. Теоретические основы государственной правоохранительной службы Российской Федерации: Монография / Нагорных Р.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 218 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011572-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/536713> (26.08.2018).
5. Административно-правовое регулирование государственной службы Российской Федерации в правоохранительной сфере: Автореферат / Нагорных Р.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 40 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-106560-0 (online); То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/961478>.

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 14.12.2015) «О полиции» (ред. от 03.08.2018). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О Федеральной

- службе безопасности». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
 4. Федеральный закон от 21.07.1997 № 114-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О службе в таможенных органах Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
 5. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О Следственном комитете Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
 6. Указ Президента РФ от 05.04.2016 № 157 «Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации» (ред. от 15.05.2018). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM, договор с ООО «ЗНАНИУМ» № 3151эбс от 31.05.2018	До 03.06.2019
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», договор с ООО «Нексмедиа» № 847 от 29.08.2017	До 01.10.2018
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор с ООО «Издательство «Лань» № 838 от 29.08.2017	До 01.10.2018
4.	База данных периодических изданий (на платформе East View EBSCO), договор с ООО «ИВИС» № 133-П 1650 от 03.07.2018	До 30.06.2019
5.	База данных периодических изданий на платформе Научной электронной библиотеки (eLibrary), Договор с ООО «РУНЭБ» № 1256 от 13.12.2017	До 31.12.2018
6.	Электронная база данных диссертаций РГБ, Договор с ФГБУ «РГБ» № 095/04/0220 от 6 дек. 2017 г.	До 07.12.2018
7.	Национальная электронная библиотека, Договор с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438 от 13 апр. 2016 г.	Бессрочный
8.	Электронно-библиотечная система «ЭБ БашГУ», договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014	Бессрочный

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Office Standard 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc
Консультант Плюс Юрист
Система Гарант
Windows 7

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), решение заданий по алгоритму и др.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Эссе	Эссе: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением эссе.
Контрольные задания	Выполняются на практических занятиях дисциплины. Используются задачи следующего уровня: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.
Тест	Проводится на практических занятиях. Позволяет оценить уровень теоретических знаний обучающихся по дисциплине.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинет статистики №20	Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный, учебно-наглядные пособия
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинет математических дисциплин № 32	Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, экран настенный
Читальный зал, помещение для самостоятельной работы № 4	Учебная мебель, персональные компьютеры, учебно-наглядные пособия
учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 43	Учебная мебель, доска