

СОГЛАСОВАНО

Председатель объединенной  
первичной профсоюзной  
организации



И.П. Бадретдинов  
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Стерлитамакского филиала  
Уфимского университета науки и  
технологий



И.А. Сыров  
«04» 2022 г.  
М.П.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКТОРЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

Положение о структурном подразделении учреждения – документ, предназначенный для нормативно-правовой регламентации деятельности каждого подразделения, отражает его место в системе управления, показывает внутреннюю ее организацию. На основе Положения составляется штатное расписание данного подразделения, организуется повседневная его деятельность, определяется степень ответственности за выполнение возложенных на него задач и функций. Положение позволяет более полно и обоснованно оценивать результаты деятельности подразделения.

### 1. Общее положение

1.1. Сектор по воспитательной работе и социальным вопросам (далее – СВРиСВ) является структурным подразделением Стерлитамакского филиала Уфимского университета науки и технологий (далее – филиал) и подчиняется заместителю директора по молодежной политике и связям с общественностью.

1.2. Сектор по воспитательной работе и социальным вопросам входит в состав Управления по воспитательной работе и связям с общественностью.

1.3. Сектор по воспитательной работе и социальным вопросам создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора СФ УУНиТ.

1.4. Руководство СВРиСВ осуществляет заведующий сектором. Заведующий сектором назначается директором СФ УУНиТ.

1.5. СВРиСВ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Постановлениями Правительства РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом БашГУ, Концепцией по воспитательной деятельности УУНиТ, коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора УУНиТ, приказами и распоряжениями директора СФ УУНиТ, настоящим Положением, решениями Ученого совета и руководства СФ УУНиТ, правилами внутреннего трудового распорядка.

1.6. СВРиСВ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями филиала.

1.7. Права и обязанности работников СВРиСВ определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с законодательством.

### 2. Структура сектора по воспитательной работе и социальным вопросам

В структуру сектора по воспитательной работе и социальным вопросам входят:

- заведующий сектором;
- ведущий специалист;
- специалист по работе с ветеранами и пенсионерами.

### 3. Основные цели и задачи сектора по воспитательной работе и социальным вопросам

3.1. Целью сектора по воспитательной работе в филиале является формирование и развитие гармонично развитой личности, сочетающей качества научной и профессиональной добросовестности, высокой гражданственности, патриотизма, следования духовно-нравственным и культурным ценностям цивилизации, содействие самоопределению личности в обществе.

3.2. Основные задачи сектора по воспитательной работе и социальным вопросам:

- социальная защита и поддержка, оздоровление, организация спортивной жизни и досуга обучающихся филиала;
- осуществление координации подразделений и служб СФ УУНиТ в части их деятельности по проведению социальной и воспитательной работы;
- воспитание у обучающихся гражданственности, творческой целеустремленности, социальной активности, преданности университетским демократическим традициям;
- реализация Концепции по воспитательной деятельности УУНиТ.

#### **4. Функции сектора по воспитательной работе и социальным вопросам**

В соответствии с основными задачами сектор по воспитательной работе и социальным вопросам реализует следующие функции:

- сектор в установленные сроки готовит проекты приказов и распоряжений:
  - 1) О назначении государственных повышенных академических стипендий.
  - 2) О назначении государственных повышенных социальных стипендий.
  - 3) О назначении государственных социальных стипендий.
  - 4) О назначении и распределении единовременной материальной помощи.
  - 5) О поощрении студентов и аспирантов, имеющих достижения перед университетом в области учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;
- организует и осуществляет воспитательную деятельность;
- осуществляет нормативно-методическое и информационное обеспечение по всем направлениям воспитательной работы;
  - разрабатывает комплекс мер, программ, планов, мероприятий по всем направлениям воспитательной работы;
  - осуществляет координацию взаимодействия всех подразделений филиала, задействованных в воспитательной работе;
  - организует взаимодействие филиала с организациями и вузами РБ, России в сфере воспитания молодежи;
  - организует деятельность и проводит комплекс мероприятий по всем направлениям воспитательной работы;
  - оказывает методическую и консультативную помощь подразделениям филиала в организации мероприятий по воспитательной работе;
  - обеспечивает координационное, перспективное и текущее планирование учебно-воспитательной работы и его реализацию в филиале;
  - определяет пути и средства реализации культурно-воспитательных задач в филиале, определяет место досуга студенческой молодежи в системе образования и воспитания специалистов;
  - определяет формы культурно-воспитательной работы согласно смете, утвержденной Ученым Советом университета;
  - осуществляет контроль над выполнением планов и программ по воспитательной работе и их соответствие требованиям, критериям и показателям воспитательной работы в филиале;
  - обеспечивает своевременное предоставление отчетных документов в Министерство образования РБ, Министерство науки и высшего образования РФ и др.;

- оказывает методическую и консультативную помощь заместителям деканов по воспитательной работе и в организации и проведении воспитательной деятельности на факультете, в студенческой группе;
- способствует выявлению и создает эффективные формы развития культуры студенческой молодежи;
- способствует развитию культуры общения и межличностных отношений в среде студентов, преподавателей, сотрудников филиала;
- способствует развитию студенческого самоуправления в филиале, проводит учебу для организаторов студенческого самоуправления;
- оказывает методическую и консультативную помощь и поддержку студенческого самоуправления филиала в организации и проведении воспитательных мероприятий;
- организует комплекс мероприятий по пропаганде и формированию здорового образа жизни, работу по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов, проведение медицинского осмотра студентов на предмет выявления наркотических и психотропных веществ, по профилактике антикоррупционной и экстремистской деятельности;
- обеспечение взаимодействия по своим вопросам от имени филиала с государственными и муниципальными органами, учебными заведениями, общественными объединениями, физическими и юридическими лицами;
- совместно с бухгалтерией, планово-финансовым отделом при согласовании с объединенным советом обучающихся (далее ОСО СФ БашГУ) и объединенной первичной профсоюзной организацией СФ УУНиТ (далее Профком СФ БашГУУНиТ) принимает решения о распределении стипендиального фонда в области назначения государственных повышенных академических стипендий (согласно Приказу Минобрнауки России от 28.08.2012 №1000), государственных социальных стипендий;
- обеспечивает реализацию мероприятий по социальной защите студентов, поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, а также малообеспеченных студентов;
- осуществляет курирование и методическую консультацию факультетов и колледжа филиала в области социальной поддержки студентов.

## **5. Права сектора по воспитательной работе и социальным вопросам**

5.1 Права, обязанности и степень ответственности работников сектора по воспитательной работе и социальным вопросам формируются из их должностных инструкций и настоящего Положения.

5.2. Заведующий сектором по воспитательной работе и социальным вопросам действует в соответствии с настоящим Положением и имеет право:

- подписывать и согласовывать документы в пределах своей компетенции;
- вносить на рассмотрение курирующего заместителя директора предложения о назначении, перемещении и увольнении работников СВРиСВ, их поощрении и наложении на них взысканий;
- вносить курирующему заместителю директора предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на СВРиСВ функций и улучшения условий труда сотрудников сектора;
- координировать воспитательную работу факультетов, кафедр и иных подразделений филиала;
- контролировать деятельность факультетов по вопросам воспитательной работы.

5.3. сотрудники сектора по воспитательной работе и социальным вопросам имеют право:

- получать необходимую информацию в пределах своей компетенции, запрашивать у структурных подразделений филиала сведения, материалы и информацию, необходимые для работы и отчетов;
- вносить свои предложения по усовершенствованию форм, методов учебно-воспитательной деятельности в филиале;
- представлять филиал в вышестоящих органах, на республиканском, городском уровне;
- оказывать консультативную помощь деканатам по вопросам планирования, организации и методического обеспечения воспитательного процесса;
- иметь оборудованные рабочие места, средства вычислительной техники и связи;
- повышать квалификацию работников отдела.

## **6. Взаимоотношения сектора по воспитательной работе и социальным вопросам с другими структурными подразделениями учреждения**

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, сектор по воспитательной работе и социальным вопросам взаимодействует с:

- планово-финансовым отделом;
- отделом информационных технологий;
- бухгалтерией;
- отделом правового и кадрового обеспечения;
- объединенной первичной профсоюзной организацией и органами студенческого самоуправления;
- пресс-центром, редакционно-издательским сектором, студенческим клубом, кафедрой физического воспитания;
- факультетами филиала;
- другими структурами СФ УУНиТ в рамках выполнения задач СВРиСВ.

При необходимости участия сотрудников управления в работе других структурных подразделений филиала, привлечение сотрудников осуществляется по согласованию с заведующим сектором.

## **7. Ответственность сектора по воспитательной работе и социальным вопросам**

7.1. Сектор по воспитательной работе и социальным вопросам и его сотрудники несут ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций;
- соблюдение действующего законодательства;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества СВРиСВ, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности;
- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии, мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

7.2. Заведующий сектором по воспитательной работе и социальным вопросам несёт ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, правильное применение средств индивидуальной и коллективной защиты, проведение обучения безопасным методам и приемам работ по охране труда, гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарно-техническому минимуму, антитеррористической защищенности, оказанию доврачебной помощи при несчастных случаях, инструктажам и проверке знаний по охране труда, пожарной безопасности.

антитеррористической защищенности с сотрудниками, разработку инструкций сотрудников на рабочем месте и по видам работы.

## 8. Порядок внесения изменений и пересмотра

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом директора по представлению заведующего сектором по воспитательной работе и социальным вопросам, при согласовании с заместителем директора по молодежной политике и связям с общественностью филиала.

Согласовано:

Зам.директора по МП и СО

Начальник отдела правового и кадрового обеспечения

Заведующий сектором по обеспечению безопасности



А.А. Потапов

И.Ф. Валеев

Ю.В. Скачкова

